



**BJURHOLMS
KOMMUN**

Dnr: KS22-406 101

Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 – 2026-12-31

Föreskrift

Plan

Policy

Program

Reglemente

Regler

Riktlinje

Rutin

Strategi

Taxa

Antagen kommunfullmäktige
2022-12-12 § 77

Giltig från och med
2023-01-01

Dokumentansvarig
Kommunchef

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| § 1. Tillämpningsområde | 3 |
| § 2. Ersättningsformer | 3 |
| § 3. Tjänstgöring för kommunstyrelsens ordförande samt 1:e och 2:e vice ordförande..... | 5 |
| § 4. Uppräkning av arvoden och ersättningar | 5 |
| § 5. Uppgifter som täcks inom ramen för månadsarvodet | 5 |
| § 6. Ansvar som åligger ordförande i fullmäktige/styrelse/nämnder | 6 |
| § 7. Frånvaro för ledamot med månadsarvode..... | 7 |
| § 8. Ledighet för hel- eller deltidsarvoderad..... | 7 |
| § 9. Ersättning till revisorerna | 7 |
| § 10. Ersättning till ersättare | 8 |
| § 11. Godkännande och attest..... | 8 |
| § 12. Tolkning av bestämmelserna | 8 |
| § 13. Revidering | 8 |
| Ersättning till förtroendevalda 2023 – 2026 | 9 |
| Sammanträdesarvoden | 10 |

§ 1. Tillämpningsområde

Detta reglemente gäller för:

- a) Kommunfullmäktige.
- b) Av kommunfullmäktige vald ledamot i kommunal styrelse, nämnd, kommitté, beredningsorgan, revisor samt överförmyndarnämnden i Umeåregionen.
- c) Av kommunal styrelse/nämnd vald ledamot i utskott, utredningsgrupp eller motsvarande.
- d) Ersättare vald för ledamot som omfattas av reglementet, även då ersättare utan att tjänstgöra deltar i sammanträde.

§ 2. Ersättningsformer

Arvode kan utgå i form av månadsarvode, förrättningsarvode och sammanträdesarvode. Även ersättning för styrkt förlorad arbetsförtjänst, ersättning för barntillsyn samt förlorad pensionsförmån kan utgå. Vidare utgår reseersättning och traktamente.

Månadsarvode

Månadsarvode utgår till förtroendevalda enligt arvode sidan 9. Månadsarvode inkluderar semesterersättning.

Förrättningsarvode

Om förtroendevald deltar i träff som ej är protokollfört sammanträde eller ej utför de arbetsuppgifter som ingår i ordförande- och 1:e och 2:e viceordförandearvodet kallas det för förrättning.

- a) För protokollfört sammanträde på fyra timmar eller mindre utgår arvode för halv dag, enligt arvode sidan 9. För sammanträde på mer än fyra timmar utgår arvode för hel dag, enligt arvode sidan 9.
- b) Vid förrättning inom Bjurholms kommun utgår ingen ersättning för restid, semester, förlorad arbetsförtjänst eller förlorad pensionsförmån.
- c) Ersättningen kan max uppgå till 8 timmar/dag.
- d) Uppehåll för lunch räknas inte in i förrättningsarvodet.
- e) Vid förrättning utanför Bjurholms kommun utgår förrättningsarvode för avresa från Bjurholms kommunhus till återkomst till Bjurholms kommunhus.
- f) Vid justering av protokoll utgår en timmes förrättningsarvode samt reseersättning i förekommande fall.
- g) Ordförande och vice ordförande i valnämnd ersätts med förrättningsarvode för uppdrag som ingår inom ramen för månadsarvode för övriga ordförande samt vice ordförande i fullmäktige/styrelse och nämnder.
- h) Blanketter gällande utbetalning av förrättningsarvode och reseersättning ska inlämnas per den sista varje månad.
- i) För protokollfört arbetsutskott eller presidieträff i socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden utgår förrättningsarvode, där varje påbörjad timme räknas upp till närmaste halvtimme.
- j) För protokollfört möte i valberedningen samt valnämnden utgår förrättningsarvode där varje påbörjad timme räknas upp till närmaste halvtimme.

Beslut och attest om rätt till förrättningsarvode för samtliga ledamöter avgörs av kommunstyrelsens ordförande.

Sammanträdesarvode

Om förtroendevald deltar i träff som är protokollfört kallas det för sammanträde.

- a) För protokollfört sammanträde på fyra timmar eller mindre utgår arvode för halv dag, enligt arvode sidan 9. För sammanträde på mer än fyra timmar utgår arvode för hel dag, enligt arvode sidan 9.
- b) Vid flera sammanträden under samma dag utbetalas högst arvode motsvarande ett heldagssammanträde, enligt arvode sidan 9.
- c) Uppehåll för lunch räknas inte in i sammanträdesarvodet
- d) Sammanträdesarvode inkluderar semesterersättning.

Förlorad arbetsförtjänst

Utöver sammanträdesarvode utbetalas ersättning för styrkt förlorad arbetsförtjänst.

Uppgift om förlorad arbetsförtjänst för halv- resp. heldag lämnas till lönekontoret som fortlöpande sköter utbetalningarna. Uppgiften om förlorad arbetsförtjänst ska vara styrkt av respektive arbetsgivare.

Förtroendevald som ej kan redovisa förlorad arbetsförtjänst, t.ex. egenföretagare, erhåller ersättning motsvarande sjukpenninggrundande inkomst, intyg från revisor eller senast taxerad inkomst.

Heldagsersättning för taxerad inkomst beräknas; (taxerad inkomst/365 dagar) * 1.4

Halvdagsersättning för taxerad inkomst beräknas; (taxerad inkomst/365 dagar) * 1.4)/2

Ingen retroaktiv ersättning utgår vid ändring av inkomst.

Förlorad pensionsförmån

Vid förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad pensionsförmån utbetalas med 4,5 % på den förlorade arbetsförtjänsten¹. Utbetalning sker fortlöpande under året.

Vid hel- och deltidisarvodering

Hel- och deltidisarvoderade med tjänstgöringstid om 40 %² eller mer omfattas av bestämmelser om pensions och avgångsersättning för förtroendevalda.

Kommunstyrelsens 1:e och 2:e vice ordförande med en tjänstgöringsgrad om 20 %, får ett månadsarvode med 4,5 % i förlorad pensionsförmån, motsvarande den pensionsersättning som utbetalas vid förlorad arbetsförtjänst. Dessa 4,5 % i pensionsförmån får personen i fråga själv förfoga över.

Ersättning vid resor

För resa från bostaden till sammanträde utgår reseersättning enligt kommunalt bilavtal. Reseersättning kan även utgå för resa från arbetsplatsen om denna ligger längre bort från sammanträdeslokalen än bostaden. Har man kortare väg än tre km utgår ingen ersättning annat än i de fall där särskilda skäl föreligger. Samåkning till och från sammanträden ska eftersträvas.

Resor ska planeras och genomföras enligt kommunens gällande *Mötes- och resepolicy*. Kommunens leasingbil bokas enligt fastställd rutin.

¹ Detta enligt rekommendationer från Svenska Kommunförbundet, cirkulär *Ersättning till förtroendevalda för förlorade pensionsförmåner*, 2002:42.

² Gränsen 40 % för hel- och deltid framgår av förarbetsuttalanden till kommunallagen, prop. 1990/91:117 sid. 169, där 40 % anses vara en betydande del av heltid.

Traktamente

Flerdygnstraktamente utgår vid sammanträde eller förrättning utanför kommunen. Traktamente utgår enligt kommunalt avtal. Om mat ingår-reduceras traktamentet. Endagstraktamente utgår inte.

Barntillsynskostnader

Vid vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj utgår ersättning till och med den månad barnet fyller 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utgå även för äldre barn. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende och inte heller för tid då barnet vistas i kommunal eller annan alternativ barnomsorg.

Ersättning utgår endast om make/maka/partner/sambo arbetar eller studerar. Ersättning utgår, enligt arvode sidan 9, per barn och sammanträdes-/förrättningstimme efter eget intygande av den förtroendevalda om havda kostnader. Ersättningen utgör således kostnadsersättning och ej arvode. Vid efterfrågan ska merkostnader kunna styrkas.

§ 3. Tjänstgöring för kommunstyrelsens ordförande samt 1:e och 2:e vice ordförande

Kommunstyrelsens ordförande tjänstgör 80 %, fyra dagar/vecka. Samtliga arbetsuppgifter ska inrymmas inom avtalad tjänstgöringstid.

Kommunstyrelsens 1:e och 2:e vice ordförande tjänstgör 20 %, en dag/vecka.- Arbetsuppgifterna ska i största möjliga mån rymmas inom avtalad tjänstgöringstid. Kommunstyrelsens ordförande ska godkänna all annan tjänstgöring. Om vice ordförandena tjänstgör utöver avtalad tid ska sammanträdes- eller förrättningsarvode utgå.

§ 4. Uppräkning av arvoden och ersättningar

Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Bjurholms kommun har sin utgångspunkt i riksdagsledamotsarvode. Uppräkning sker årligen, per kalenderår, med utgångspunkt i Riksdagens arvodesnämnds fastställda riksdagsledamotsarvode som gäller per den 1 januari det år uppräkningsavser.

§ 5. Uppgifter som täcks inom ramen för månadsarvode

Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna samt i fullmäktige

För ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna samt i fullmäktige ingår följande och därtill jämförbara arbetsuppgifter som är förenade med uppdraget:

- a) Att rutinemässigt följa förvaltningens arbete
- b) Genomgång och beredning av ärende med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträden, besiktningar e. d.
- c) Mottagning för allmänheten, telefonsamtal e.d.
- d) Utövande av delegationsbeslut

Arbetsuppgifterna ska täckas inom ramen för månadsarvode.

Ordförande samt 1:e och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen

För ordförande samt 1:e och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen ingår följande och därtill jämförbara arbetsuppgifter som är förenade med uppdraget:

- a) Att rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- b) Överläggningar med tjänsteman eller annan anställd
- c) Genomgång och beredning av ärende med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträden, besiktningar e. d.
- d) Besök på förvaltningar för information eller utanordning
- e) Mottagning för allmänheten, telefonsamtal e.d.
- f) Utövande av delegationsbeslut
- g) Deltagande i presidieträffar
- h) Deltagande i arbetsutskott

Arbetsuppgifterna ska täckas inom ramen för månadsarvodet.

§ 6. Ansvar som åligger ordförande i fullmäktige/styrelse/nämnder

Ordförande i kommunfullmäktige

Ordförande i kommunfullmäktige ansvarar för att:

- a) Närmast under fullmäktige ha inseende över styrelse och nämnders verksamheter, med uppmärksamhet följa strategiska frågor och ta erforderliga initiativ i dessa avseenden,
- b) Befrämja erforderlig samverkan mellan fullmäktige och kommunstyrelsen,
- c) Företräda fullmäktige vid uppvaktning hos myndighet eller vid konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda,
- d) Se till att fullmäktiges ärenden behandlas utan dröjsmål samt bevaka uppföljningen av beslut tagna i fullmäktige,
- e) Tillsammans med andra berörda bevaka kommunens intressen gentemot stat, landsting och kommuner,
- f) Samtliga arbetsuppgifter som är förenade med uppdraget blir genomförda

Kommunstyrelsens ordförande

Ordförande i kommunstyrelsen ansvarar för att:

- a) Närmast under styrelsen ha inseende över kommunens nämndsförvaltning, med uppmärksamhet följa strategiska frågor och ta erforderliga initiativ i dessa avseenden,
- b) Befrämja erforderlig samverkan mellan styrelsen och kommunens övriga nämnder,
- c) Företräda styrelsen vid uppvaktning hos myndighet eller vid konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda samt verka för ett företagsvänligt klimat i kommunen,
- d) Se till att styrelsens ärenden behandlas utan dröjsmål samt bevaka uppföljningen av beslut tagna i styrelse och nämnder,
- e) Tillsammans med andra berörda bevaka kommunens intressen gentemot stat, landsting, kommuner och företag.
- f) Samtliga arbetsuppgifter som är förenade med uppdraget blir genomförda

Ordförande i kultur- och utbildningsnämnden, miljö- och byggnämnden samt socialnämnden

Ordförande i kultur- och utbildningsnämnden, miljö- och byggnämnden samt socialnämnden ansvarar för att:

- a) Närmast under nämnden ha inseeende över nämndens verksamheter, med uppmärksamhet följa strategiska frågor och ta erforderliga initiativ i dessa avseenden,
- b) Befrämja erforderlig samverkan mellan nämnden och kommunstyrelsen samt kommunens övriga nämnder,
- c) Företräda nämnden vid uppvaktning hos myndighet eller vid konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda,
- d) Se till att nämndens ärenden behandlas utan dröjsmål samt bevaka uppföljningen av beslut tagna i nämnden,
- e) Samtliga arbetsuppgifter som är förenade med uppdraget blir genomförda

§ 7. Frånvaro för ledamot med månadsarvode

Ledamot med månadsarvode är skyldig att anmäla sjukfrånvaro eller annan frånvaro till personalavdelningen. För varje frånvaroperiod om 30 dagar reduceras arvodet med 1/12 för ledamot med månadsarvode. Ersättare kan uppbära arvode som omfattar tjänstgöringstiden.

Vid sjukfrånvaro reduceras arvodet enligt ovan dock inte i de fall där det bedöms att eller intyg anger att förtroendeuppdrag är möjligt att utföra.

Hel- eller deltidsarvoderad ledamot med månadsarvode

För hel- eller deltidsarvoderad ledamot med månadsarvode ska sjukfrånvaro meddelas enligt fastställda rutiner utifrån gällande regelverk. För aktuell rutin ansvarar personalavdelningen. Vid sjukfrånvaro reduceras månadsarvodet motsvarande regler i Allmänna bestämmelser (kollektivavtal). Sjukpenning betalas ut från Försäkringskassan enligt bestämmelser i AFL, lag om allmän försäkring (1962:381).

Ovanstående stycke gäller för kommunstyrelsens ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande.

§ 8. Ledighet för hel- eller deltidsarvoderad

Förtroendevald som fullgör sina uppdrag på hel- eller deltid har rätt till ledighet från sina kommunala uppdrag utan att arvodet reduceras. Detta gäller även för 1:e och 2:e vice ordförande. Ledighetens längd ska motsvara den semester som arbetstagare i motsvarande ålder enligt Allmänna bestämmelser är berättigad till. Vid längre ledighet än ovan reduceras månadsarvodet motsvarande regler i Allmänna bestämmelser. Redovisning av ledighet görs till lönekontoret.

Ledigheten ska förläggas på ett sådant sätt att uppdraget påverkas i minsta möjliga omfattning samt ske i samråd med kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens presidium samt med kommunchefen.

§ 9. Ersättning till revisorerna

Revisorerna ersätts enligt reglerna för förrättningsarvode och vid sammanträde med sammanträdesarvode.

§ 10. Ersättning till ersättare

En (1) ej tjänstgörande ersättare från respektive parti erhåller ersättning för närvaro vid sammanträden, enligt arvode sidan 10.

§ 11. Godkännande och attest

Sammanträdesarvoden och kostnadsersättningar enligt detta reglemente godkänns och attesteras av kommunstyrelsens ordförande eller annan som kommunstyrelsen utser.

§ 12. Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

§ 13. Revidering

Översyn av reglementet ska genomföras inför varje ny mandatperiod om inte annat erfordras.

Ersättning till förtroendevalda 2023 – 2026

Arvodena beräknas som en andel av riksdagsledamöternas månadsarvode. Utbetalning av månadsarvoden görs av lönekontoret. Förrättnings- och sammanträdesarvoden utbetalas nästkommande månad efter inlämnande av styrkt underlag. Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas av lönekontoret efter inlämnande av ”Intyg om löneavdrag”.

| Förtroendevald | Månadsarvode (% av riksdagsledamöternas arvode) |
|---|--|
| Kommunfullmäktiges ordförande | 4% |
| Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande | 1,7% |
| Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande | 1,7% |
| Kommunstyrelsens ordförande | 60% |
| Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande | 15,6% |
| Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande | 15,6% |
| Kultur- och utbildningsnämndens ordförande | 4% |
| Kultur- och utbildningsnämndens 1:e vice ordförande | 1,7% |
| Kultur- och utbildningsnämndens 2:e vice ordförande | 1,7% |
| Socialnämndens ordförande | 4% |
| Socialnämndens 1:e vice ordförande | 1,7% |
| Socialnämndens 2:e vice ordförande | 1,7% |
| Miljö- och byggnämndens ordförande | 4% |
| Miljö- och byggnämndens vice ordförande | 1,7% |

Sammanträdesarvoden

| Sammanträdesarvoden | Fördelning i procent |
|--|--|
| Hel dag (mer än fyra timmar) | 1,6% av riksdagsledamöternas arvode |
| Halv dag (fyra timmar eller mindre) | 0,8% av riksdagsledamöternas arvode |
| Icke tjänstgörande ersättare, hel dag (mer än fyra timmar) | 1,6% av riksdagsledamöternas arvode |
| Icke tjänstgörande ersättare, halv dag (fyra timmar eller mindre) | 0,8% av riksdagsledamöternas arvode |
| Förrättningsarvode per timme | 75% av riksdagsledamöternas arvode/165 |
| Ersättning för barntillsyn per timme Ersättning per barn och sammanträdes- /förrättningstimme. | 16% av riksdagsledamöternas arvode/165 |