



**BJURHOLMS  
KOMMUN**

KS18-199 003  
SN18-066 730

# Riktlinjer för anhörigarvode

Föreskrifter  
Plan  
Policy  
Program  
Reglemente

# Riktlinjer

Strategi  
Taxa

## **Anhörigarvode**

Anhörigarvode är en ekonomisk ersättning som prövas enligt Socialtjänstlagen 4:1 § eller 4:2 §. Anhörigarvode kan beviljas personer som har stora och långvariga svårigheter i vardagen på grund av fysiska eller psykiska skäl och som får omvårdnad av anhörig. Med långvariga svårigheter menas att behoven kvarstår minst sex månader och kan sträcka sig upp emot ett år. Anhörig anses i detta sammanhang vara familj, släktingar och goda vänner. Grunden för att bevilja anhörigarvode bör vara att kvarboende möjliggörs genom den anhöriges insats.

Anhörigarvode kan kombineras med andra insatser enligt socialtjänstlagen och/eller hälso- och sjukvårdslagen, för dessa insatser tas avgift ut enligt gällande taxa.

Arvodet utgår till personer som är folkbokförda i Bjurholms kommun och storleken på arvodet baseras på omvårdnadsbehovets omfattning. I undantagsfall kan anhörig vara folkbokförd i annan kommun och då skall arvodet kunna utgå även till den som inte är folkbokförd i Bjurholms kommun.

När den person som har anhörigarvode inte får den/de insatser som anhörigarvodet avser under mer än ett dygn, till exempel vid sjukhusvistelse eller korttidsboende/växelboende, ska arvodet minska med motsvarande dygnskostnad för antalet frånvarodygn under innevarande månad. Detta gäller även om anhörigvårdaren är frånvarande.

Anhörigarvode går inte att söka retroaktivt utan gäller från det datum som beslutet tas.

## **Biståndsbedömning**

För att vara berättigad till anhörigarvode ska det först prövas om den enskilde har rätt till bistånd enligt socialtjänstlagen och att anhörigarvode är ett alternativ till andra insatser. Biståndshandläggare gör även en bedömning om anhörig klarar av att utföra de insatser som är beviljade.

## **Vid anhörigarvode gäller följande förutsättningar**

Om den anhörige lever i hushållsgemenskap med den som ansöker om anhörigarvode:

- Praktiska sysslor såsom städning, inköp, matlagning etc. skall ej ingå som insats vid beräkning av antalet insatstimmar. Dessa sysslor är att beakta som normalt anhörigansvar när man delar hushåll.
- Personlig omvårdnad beviljas däremot för att stödja den enskilde i de förmågor som denne tappat till följd av sjukdom/funktionsnedsättning. Praktiska sysslor såsom betydande ökning av exempelvis städ eller tvätt, som beror på den enskildes funktionsnedsättning kan räknas in i beräkningen av antalet insatstimmar. Då räknas enbart den ökning som direkt beror på sjukdomen/funktionsnedsättningen med.

Om anhörig inte lever i hushållsgemenskap med den som ansöker om anhörigbidraget:

- Både praktiska sysslor och personlig omvårdnad ingår i beräkningen av antalet insatstimmar.

Om den anhörige även har ett annat arbete är det viktigt att beakta att den hjälp som ska utföras ges när den närstående har behovet och inte utifrån den anhöriges ordinarie arbetstid.

### **Utbetalning av arvode**

Beslut ges till den närstående om rätten till anhörigarvode, samt storlek på detta. All utbetalning sker i efterhand, månaden efter utförd insats.

Anhörigarvodets storlek ska baseras på vårdbehovets omfattning och avtalsenlig ersättning. Arvodet är skattepliktigt, men ger ej grund för tjänstepension och innefattar inte sociala förmåner eller semesterersättning.

Anhörigarvodet kan inte utgå samtidigt som den närstående har personlig assistent. Anhöriga kan inte samtidigt ha närståendepenning från försäkringskassan.

### **Nivåer**

Nivå 1        1 672,50 per månad.

Hjälp dagligen, minst en timmes omvårdnad och/eller tillsyn.

Nivå 2        3 345,00 per månad.

Hjälp flera gånger om dagen, omvårdnad morgon och kväll, samt tillsyn.

Nivå 3        5 017,50 per månad.

Hjälp flera gånger om dagen, omvårdnad morgon och kväll, tillsyn samt natttillsyn.

Nivå 4        6 690,00 per månad.

Hjälp med omvårdnad och tillsyn kontinuerligt alla tider på dygnet.

### **Uppföljning**

Längden på beslutet bör ligga mellan sex månader och upp till ett år. Omprövning görs via hembesök och minst en gång/halvår eller en gång/år, (beroende på längden på beslutet) eller vid förändrat behov, för att följa upp eventuellt fortsatt behov av anhörigarvode.

### **Stöd till anhörigvårdare**

Information om avlastning för anhörigvårdare ges av biståndshandläggare.

Anhörigkonsulent erbjuder en stödplan för anhörigvårdaren.

## Stödplan för anhörigvårdare

Utifrån önskemål upprättar anhörigkonsulent en stödplan för dig som anhörigvårdare med syfte att stärka livskvalitet och trygghet i ditt uppdrag.

Namn: .....

Anhörig till: ..... (namn på den som vårdas)

Adress: .....

Telefonnummer: .....

Datum: .....

Stödplanen upprättad av .....

1. Så här upplever jag min egen hälsa (markera med en ring runt den siffra på skalan som du tycker motsvarar ditt mående, 1 är mycket dåligt och 10 är mycket bra)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

2. Så här bedömer jag min livskvalité (markera med en ring runt den siffran på skalan som du tycker motsvarar ditt mående, 1 är mycket dåligt och 10 är mycket bra)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

3. Mitt sociala nätverk:

4. Mina intressen:

5. Mina önskemål:

6. Positivt med att vara anhörigvårdare:

7. Svårigheter med att vara anhörigvårdare:

### Aktivitet

Ringa in svarsalternativet ja eller nej beroende på vilka önskemål du som anhörigvårdare har.

- |   |    |     |
|---|----|-----|
| • Att delta i anhöriggrupp                                | Ja | Nej |
| • Att få lära mig mer om den sjukdom min närstående har   | Ja | Nej |
| • Mer information om möjligheter till avlastning          | Ja | Nej |
| • Kontakt med anhörigkonsulent                            | Ja | Nej |
| • Jag önskar att stödplanen följs upp av anhörigkonsulent | Ja | Nej |

Jag samtycker till att mitt namn, adress och telefonnummer samt stödplan får förvaras av kommunens anhörigkonsulent.

.....

Anhörigkonsulent

.....

Anhörigvårdare