



# **Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen**

**Inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar**

**Föreskrifter**

**Plan**

**Policy**

**Program**

**Reglemente**

# **Riktlinjer**

**Strategi**

**Taxa**

# Innehåll

Inledning .....	3
Bjurholms kommuns målsättning med samverkan med föreningar .....	3
Begreppsdefinitioner .....	3
Revidering .....	3
Kommunens riktlinjer för samverkan med föreningar .....	4
Allmänna regler för föreningar i kommunen .....	4
Kommunens föreningsregister .....	5
Bidrag till föreningar .....	5
Lokalbidrag .....	5
Kulturpeng .....	5
Aktivitetsstöd .....	6
Lönebidrag .....	6
Stöd .....	6
Kopiering och utrustning .....	6
Fria lokaler .....	6
Personellt stöd .....	7
Ersättning .....	7
Avtal .....	7
Bygdeavgiftsmedel .....	7

## Inledning

Detta dokument beskriver kommunens målsättning samt innehåller riktlinjer för samverkan mellan kommun och föreningar. Vidare beskrivs allmänna regler såväl som mer specifika regler för respektive bidrag, stöd och ersättning.

Kommunen erbjuder bidrag, stöd och ersättning utifrån regler och avtal. För att medel ska utbetalas gäller att föreningen ansökt på ett korrekt sätt samt följer de allmänna reglerna.

Dokumentet ersätter *Bidragssnormer för föreningar inom Bjurholms kommun*, KF 2007-12-20, § 56. Riktlinjerna syftar till att tydliggöra Bjurholms kommuns ansvar för samverkan med föreningar i kommunen.

### **Bjurholms kommuns målsättning med samverkan med föreningar**

Bjurholms kommuns målsättning är att verka för en god samverkan mellan kommunen och föreningar.

Ett aktivt och mångfacetterat föreningsliv, gott samarbete mellan föreningar samt samverkan mellan kommunen och föreningar är av stor betydelse och utvecklande såväl för enskilda medborgare som för Bjurholms kommun i sin helhet.

Kommunen prioriterar föreningar som bedriver verksamhet för barn- och ungdomar i åldrarna 7-25 år samt strävar efter att resurserna ska fördelas jämnt mellan flickor och pojkar.

### **Begreppsdefinitioner**

#### *Samverkan*

Med samverkan avses den dialog och det samarbete som sker mellan Bjurholms kommun och föreningar. Samverkan är därmed ett samlingsbegrepp för samordning och samarbete.

#### *Aktiva föreningar*

Med aktiva föreningar avses föreningar som är verksamma i kommunen, följer allmänna regler för föreningar och aktivt deltar i aktuella samverkansforum.

#### *Bidrag*

Avser medel till föreningars verksamhet som går att ansöka om men inte styrs genom enskilda avtal eller liknande överenskommelser mellan kommun och förening.

#### *Stöd*

Avser olika stödfunktioner som inte är ett bidrag eller ersättning för ett visst uppdrag.

#### *Ersättning*

Avser ersättning gällande uppdrag som föreningen utför enligt skrivet avtal med kommunen.

### **Revidering**

Revidering av dokumentet ska ske en gång per mandatperiod eller om behov uppstår.

## Kommunens riktlinjer för samverkan med föreningar

- Samverkan ska ske i dialog mellan kommunen och aktiva föreningar.
- Former för samverkan ska utvecklas löpande och i dialog mellan kommunen och aktiva föreningar.
- Det ska vara enkelt att kontakta kommunen. Kommunens organisation ska vara tydlig så föreningar vet vilken funktion/tjänsteperson de ska kommunicera med i aktuella frågeställningar.
- Samverkan och överenskommelser mellan kommunen och aktiva föreningar ska ske utifrån kommunens resurser samt enskilda föreningars förutsättningar.
- Alla föreningar ska ges likvärdiga möjligheter till samverkan med kommunen.
- Kommunens information till föreningar ska vara tydlig, samlad och tillgänglig.
- Kommunens föreningsregister ska vara aktuellt och tillgängligt.
- Bidrag, stöd och ersättningar till föreningar ska grundas på fastställda beslut.
- Kommunen ska sätta medborgarnyttan i fokus, verka för en hållbar miljömässig utveckling samt beakta ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv i all samverkan med föreningar i kommunen.
- Bidrag, stöd och ersättningar ska fördelas så att verksamhet för barn och ungdomar i åldrarna 7-25 år stimuleras i första hand samt sträva efter att resurserna fördelas jämnt mellan flickor och pojkar.

## Allmänna regler för föreningar i kommunen

- Föreningens medlemmar ska själva bidra genom att erlägga medlemsavgift och/eller på annat sätt medverka till stöd av föreningens ekonomi.
- Föreningen ska ha sitt säte och vara verksam i Bjurholms kommun.
- Föreningen ska vara registrerad i kommunens föreningsregister.
- Föreningen ska vara aktiv och årligen inlämna årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, revisionsberättelse samt uppge aktuella kontaktpersoner.
- Medel som utlämnas på felaktiga ansökningsuppgifter medför återbetalningsskyldighet.
- Verksamheten ska bedrivas i linje med kommunens målsättning och riktlinjer för samverkan med föreningar.
- Föreningen ska vara öppen för alla medborgare.
- Eventuell kommunal fordran för förfallna skulder regleras innan beviljat medel utbetalas.
- Ansökningar ska undertecknas av föreningens firmatecknare samt inlämnas av föreningens styrelse eller av styrelsen utsedd representant. Beviljade medel utbetalas till huvudstyrelsens post- eller bankgiro.

## Kommunens föreningsregister

Kommunens föreningsregister finns tillgängligt på kommunens webbplats samt trycks i en mindre upplaga vilken finns tillgänglig på kommunkontoret. Uppdatering av registret sker en gång per år. Kommunens vilja är att samtliga föreningar med sitt säte i kommunen ska finnas med, detta för att kontakt mellan föreningar och mellan kommun och föreningar ska vara enkel samt att information ska nå den som berörs.

Föreningar som önskar registrera sig i kommunens föreningsregister kan göra det när som helst under året.

- Vid registrering ska följande bifogas:
  - föreningens stadgar
  - föreningens senaste årsmötesprotokoll
  - föreningens senaste revisionsberättelse alternativt årsredovisning

Kommunen skickar årligen ut information gällande uppdatering av föreningsregistret till registrerade föreningar under våren. Föreningen ansvarar över att snarast lämna in korrekta uppgifter samt självmant inkomma med uppgifter om föreningens uppgifter ändras vid annan tid under året.

## Bidrag till föreningar

Vid utbetalning av bidrag till föreningar ska en prioritering mellan grupper ske utifrån fastställda riktlinjer och ekonomiska förutsättningar. Årligen tas politiskt beslut om medelstillelning för kommande år.

### Lokalbidrag

Om politiskt beslut fattas gällande medelstillelning för lokalbidrag kan bidrag utbetalas till föreningar med egna verksamhetslokaler eller till de som långtidshyr lokaler (gäller ej bostadsutrymme) på platser där inga kommunala lokaler finns att tillgå och den aktuella lokalen har bedömts som den mest angelägna på orten.

Efter prövning kan bidrag utgå med maximalt 40 % av redovisade kostnader, dock högst 6 000kr. Bidrag beviljas dock utifrån fastställd budgetram och prioritering sker utifrån fastställda riktlinjer. Fattas beslut om medelstillelning kan politiken även besluta om ny prioritering alternativt ny maxnivå ska gälla för det kommande året.

- Bidraget ska täcka en del av föreningens driftskostnader som tex uppvärmning, försäkring, räntor, vatten och renhållning.
- Bidrag kan endast utgå för en lokal per förening.
- Delar föreningar lokaler eller om det finns flera föreningar i området sker en prioritering av utbetalning av bidrag utifrån fastställda riktlinjer.
- Bidrag ansöks för föreningens kostnader gällande föregående verksamhetsår.

### *Ansökningsdag*

Ansökning av bidrag ska vara inskickad till kommunen senast den 31 maj för att bidrag ska kunna utbetalas. Ansökan om lokalbidrag lämnas till ansvarig tjänsteperson. Aktuella blanketter och information finns på kommunens webbplats.

### Kulturpeng

Utifrån fastställd budgetram kan föreningar ansöka om "Kulturpeng" för arrangemang med kulturell karaktär och i de fall där arrangemanget har svårt att fullt ut bära sina egna

kostnader. Beviljas stöd utbetalas det med maximalt 1 000 kr/ arrangemang efter inlämnande av ekonomisk redovisning efter arrangemangets genomförande.

Ansökan om kulturpeng lämnas till ansvarig tjänsteperson före arrangemangets genomförande. Aktuella blanketter och information finns på kommunens webbplats.

### **Aktivitetsstöd**

I kommunen finns inget kommunalt aktivitetsstöd till föreningar.

Statligt lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd) kan sökas av alla idrottsföreningar som bedriver verksamhet för deltagare i åldern 7-25 år. LOK-stödet finns för att stödja föreningsdriven barn- och ungdomsidrott.

### **Lönebidrag**

Föreningar kan efter beviljat bidrag från arbetsförmedlingen ansöka om delfinansiering hos kommunen. Beslut om bidrag fattas av politiken utifrån kommunens mål, allmänna regler och riktlinjer samt fastställd budgetram.

## **Stöd**

Avser olika stödfunktioner som inte är ett bidrag eller ersättning för ett visst uppdrag.

### **Kopiering och utrustning**

Föreningar kan erhålla hjälp med kopiering och utskrifter i mindre omfattning till självkostnadspris utifrån gällande regler och taxa samt i mån av tid hos kommunens kontorsvaktmästare.

Viss utrustning, exempelvis enkel högtalare tillhandahålls kostnadsfritt i mån av tillgång.

### **Fria lokaler**

Kommunen stödjer föreningsaktiviteter genom att utsedda lokaler kostnadsfritt ställs till förfogande för kontinuerlig verksamhet hos föreningar inom Bjurholms kommun.

Tider i kommunens lokaler fördelas mellan föreningarna enligt fastställda riktlinjer. Föreningar har möjlighet att önska tid och plats inför varje halvår. Kommunen inbjuder sedan till träff för samordning av tider. Föreningen ansvarar över att delta vid dessa träffar om särskilda önskemål och samverkan mellan föreningar ska vara möjliga att beakta.

Uthyrning av lokaler sker till föreningar med behov av lokaler som ej har kontinuerlig verksamhet inom Bjurholms kommun, privata hyresgäster, företag - och ekonomiska föreningar samt landstinget. Kommersiell verksamhet som ej har förankring på orten får ej hyra Bjurholms kommuns lokaler. Uthyrning av lokaler till större och tillfälliga arrangemang, sammankomster och dylikt går före kontinuerlig verksamhet.

*För att kommunen ska upplåta fria lokaler gäller följande:*

- Föreningen svarar för att de föreskrifter som meddelas av Bjurholms kommun för lokalupplåtelse följs. Fullständiga föreskrifter erhålls i samband med lokalbokning.
- Föreningen ansvarar över att bokning sker av person över 18 år.
- Föreningen ansvarar över att ansvarig person, minst 18 år, finns närvarande och ansvarar för aktiviteten under bokad tid.
- Hyresgästen ansvarar för att passerkort/tag/nyckel till lokalen hämtas och återlämnas efter nyttjandet.

- Vid förseelser kan föreningarna debiteras för eventuellt uppkomna extrakostnader enligt gällande föreskrifter.

### **Personellt stöd**

Kommunen har ett antal tjänstepersoner som i sin profession samverkar med föreningar och stöttar föreningarna med olika uppgifter. Ansvarig chef/arbetsledare beslutar hur stor del av respektive tjänst som kan avsättas till detta utifrån beslutad budgetram.

## **Ersättning**

Kommunen kan utbetala en ersättning för uppdrag som utförs av en förening. Uppdragen ska vara av nytta för allmänheten, vara av sådan art att kommunen anser att det är av stor vikt samt alternativt innefatta uppdrag som i annat fall skulle utföras i kommunal regi. Uppdragen ska harmonisera med föreningens ordinarie verksamhet, stadgar och intressen. För att erhålla ett avtal med kommunen gällande något område där ersättning kan utbetalas ska kommunens mål, allmänna regler och riktlinjer följas.

Ersättning kan exempelvis utbetalas till föreningar för underhåll av leder, kulturella platser och idrottsanläggningar.

Ersättning kan även utbetalas för att ersätta andra utlägg i syfte att jämställa kostnader exempelvis för elförbrukning vid eljusspår. Politiskt beslut fattas i varje enskilt fall utifrån kommunens mål och riktlinjer samt fastställd budgetram.

### **Avtal**

För att ersättning ska kunna utbetalas för uppdrag ska ett skrivet avtal tecknas mellan förening och Bjurholms kommun.

Samtal ska alltid föras mellan förening och ansvarig på kommunen för bedömning gällande omfattning och tidsbestämning av uppdraget innan avtal tecknas. Uppföljning och redovisning ska genomföras innan full ersättning betalas ut.

I varje avtal ska föreningens ansvar respektive kommunens ansvar tydligt framkomma.

Innan nya avtal tecknas ska kommunen försäkra sig att de föreningar som har intresse i uppdraget tillfrågas så att föreningar i kommunen har likvärdiga möjligheter till samverkan samt utförande av uppdrag.

## **Bygdeavgiftsmedel**

Reglering om bygdeavgiftsmedlens användning finns i lag med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet samt i förordning om bygde- och fiskeavgifter. Medlen kan beviljas till investeringar för ändamål som främjar näringsliv eller service i bygden eller annars är till nytta för denna.

Länsstyrelsen utbetalar medel till kommunen som har uppdraget att fördela dem mellan olika aktörer.

Information och riktlinjer gällande bygdeavgiftsmedel uppdateras på kommunens webbplats. Frågor gällande ansökan om bidrag och beredning av ansökningar besvaras av kommunchef samt ekonomikontoret.

