

Kommunfullmäktige

2022-12-12

1 (47)

Plats och tid Folkets Hus kl. 13.00-14.30

Ajournering 13.07-13.24

Beslutande 20 ordinarie och 1 ersättare

Övriga

Närvarande

Isac Sandelin (M) ersättare, Bengt-Olof Johansson (C) ersättare, Barbro Classon (S) ersättare, Jimmy Johansson, kommunchef § 70-99

Utses att justera

Linda Berglund (S), ersättare Karin Gustafsson (S)  
Christer Jonasson (SD), ersättare Monica Sandelin (SD)

Plats och tid för  
justering

Kommunkontoret, 2022-12-15 kl. 13.00

Underskrifter

.....Paragrafer 70-99  
Ewa Lindqvist, sekreterare

.....  
Renée Olofsson, ordförande

.....  
Christer Jonasson, justerare

.....  
Linda Berglund, justerare

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens hemsida [www.bjurholm.se](http://www.bjurholm.se)

Anslås 2022-12-15

Anslaget upphör: 2023-01-06

Kommunfullmäktige

2022-12-12

2

**Innehållsförteckning****Sid.**

Innehållsförteckning .....	2
Tjänstgörande ledamöter .....	3
Avsägelse politiska uppdrag .....	4
Val av 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige .....	5
Allmänhetens frågestund .....	6
Målstyrning mot god ekonomisk hushållning 2023-2027 .....	7
Ändring i Årsplan 2023.....	8
Reglemente för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun 2023-2026.....	9
Partistöd 2023.....	10
Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 – 2026-12-31 .....	11
Uppförandekod för förtroendevalde 2023-2026.....	15
Planering och projektering inför byggande av förskola, äldreboende, kök och matsal på fastigheten Arrendatorn 1 m.fl.....	16
Renhållnings- och avfallstaxa 2023.....	19
Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2023 .....	21
Revidering av Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark.....	23
Rivning av byggnader på fastighet Skolan 7 .....	25
Försäljning av fastighet Alen 1-3.....	26
Försäljning av fastighet Häggen 1 .....	27
Försäljning av fastighet Violen 1 .....	28
Köp av fastighet Färgaren 2.....	29
Arbetsmarknad och Integrationspolicy .....	30
Riktlinjer för Arbetsmarknad och Integration, AMI .....	31
Riktlinjer för kommunikation .....	32
Riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar .....	34
Taxa för utlämnande av allmänna handlingar .....	35
Riktlinjer för digitala politiker och digitala styrelse- och nämndssammanträden.....	36
Taxa för barnomsorg och skolbarnomsorg .....	38
Tillägg i miljö- och byggnämndens reglemente med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter .....	41
Revidering av Taxa för tobak, folköl, vissa receptfria läkemedel med tillägg tobaksfria nikotinprodukter .....	43
Ändring av timavgifter för miljö- och hälsoskyddsverksamheten .....	44
Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2023 .....	46
Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2023-2026 .....	47

Kommunfullmäktige

2022-12-12

3

**Tjänstgörande ledamöter:**

Renée Olofsson, ordförande	C
Bengt-Ove Lindgren, 1:e vice ordf	M
Per-Olof Lidestav, 2:e vice ordf § 70-71	C
Linda Berglund	S
Christina Lidström	M
Mikael Frithiof, ersätter Per Lindqvist	KD
Christer Jonasson	SD
Martin Berglund	S
Bengt Sundling	M
Karin Gustafsson, 2:e vice ordf § 72-99	S
Markus Jonsson	M
Gunilla Forsberg	KD
Jesper Vestman	S
Monica Sandelin	SD
Nadja Edström	S
Ronny Jonsson	M
Örjan Svensson	KD
Bengt Emilsson	S
Benny Nilsson	SD
Carolina Eriksson	M
Ingrid Nygren	C
<b>Totalt</b>	<b>21</b>

Kommunfullmäktige

2022-12-12

4

§ 70

Dnr KS22-1097 101

## **Avsägelse politiska uppdrag**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Per-Olof Lidestav (C) avsägelse av sitt politiska uppdrag som 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige.

### **Sammanfattning av ärendet**

Per-Olof Lidestav (C) avsäger sig sitt politiska uppdrag som 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Per-Olof Lidestav (C) avsägelse inkommen 2022-11-07.

### **Beslutet ska skickas till**

Personalavdelningen

Webben

Diariet

§ 71

Dnr KS22-1097 101

### **Val av 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Karin Gustafsson (S) som 2:e vice ordförande i kommunfullmäktiges presidium

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har som uppdrag att välja 2:e vice ordförande till kommunfullmäktiges presidium.

#### **Beslutet ska skickas till**

Personalavdelningen

Webben

Diariet

## § 72

**Allmänhetens frågestund****Sammanfattning av ärendet**

Allmänheten har möjlighet att ställa frågor till kommunfullmäktige. Allmänhetens frågestund hålls direkt efter upprop i max 30 minuter.

**Regler**

Allmänheten ska beredas tillfälle att ställa frågor (allmänhetens frågestund) vid samtliga ordinarie sammanträden med kommunfullmäktige. I kungörelsen till samtliga sammanträden ska anges att allmänhetens frågestund skall förekomma. Uppgift härom ska också tas med i ortstidningarna.

Allmänhetens frågestund hålls direkt efter uppropet. Avsatt tid för allmänhetens frågestund är 30 minuter.

Frågor under allmänhetens frågestund får enbart gälla de ärenden som behandlas under det aktuella sammanträdet.

Under frågestunden får någon överläggning inte förekomma.

Ordföranden bestämmer efter samråd med 1:e och 2:e vice ordföranden hur frågestunden skall genomföras.

§ 73

Dnr KS22-1088 003

## **Målstyrning mot god ekonomisk hushållning 2023-2027**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Strategi Målstyrning mot god ekonomisk hushållning 2023-2027.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vid varje mandatperiod ska strategidokument för styrning av kommunen antas. De två dokument som kommunen haft tidigare mandatperiod, "Målstyrningsprocess ekonomisk styrning" och "Målstyrningsprocess verksamhetsmässig styrning" har reviderats och ersatts av ett samlat dokument, "Målstyrning mot god ekonomisk hushållning".

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 65

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2022-10-31

Förslag Strategi Målstyrning mot god ekonomisk hushållning

Strategi Målstyrningsprocess ekonomisk styrning 2019-2023

antagen av kommunfullmäktige 2020-06-15 § 21

Strategi Målstyrningsprocess verksamhetsmässig styrning 2019-2023 antagen av kommunfullmäktige 2019-06-17 § 48

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Stratsys

Webben

Diariet

§ 74

Dnr KS22-077 041

## Ändring i Årsplan 2023

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- behålla fem (5) mått i Årsplan 2023
- anta respektive nämnds verksamhetsplan
- byta ut det finansiella målet "Amortering av lån ska ske med minst 1 %", till målet att "Bjurholms kommun ska ha en ekonomi i balans".

### Sammanfattning av ärendet

Vid revision av delårsrapporten 2022 framkom följande rekommendationer från revisionen:

- Kommunstyrelsen fastställer inför 2023 en handfull målsatta indikatorer för kommunens verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Val av mätetal bör hämtas från kommunstyrelsens och nämndernas verksamhetsplaner för år 2023.
- Kommunstyrelsen bör pröva om området "ekonomi i balans" ska föras in som ett finansiellt mål för mandatperioden 2023-2026.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 66

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2022-10-27

Reviderad Årsplan 2023

Verksamhetsplan Kommunstyrelsens 2023

Verksamhetsplan Kultur- och utbildningsnämndens 2023

Verksamhetsplan Miljö- och utbildningsnämndens 2023

Verksamhetsplan Socialnämndens 2023

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Socialnämnden

Kommunchef

Ekonomichef

Skolchef

Socialchef

Stratsys

Webben

Diariet



§ 75

Dnr KS22-1054 104

## **Reglemente för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun 2023-2026**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Reglemente för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun 2023-2026.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inför varje ny mandatperiod ska kommunfullmäktige besluta om partistödets omfattning och formerna för det.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 68

Ekonomichefs tjänsteskrivelse daterad 2022-10-25

Förslag Reglemente för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun 2023-2026

Regler för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun antagen av kommunfullmäktige 2018-12-10 § 88

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Stratsys

Webben

Diariet

§ 76

Dnr KS22-1055 104

## Partistöd 2023

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar utbetalning av mandatstöd till de politiska partierna med vald ledamot representerade i kommunfullmäktige för verksamhetsåret 2023 enligt följande:

Parti	Antal mandat	Grundstöd 2023	Stöd 2023	Totalt stöd
M	6	3000	9000	12000
S	6	3000	9000	12000
KD	3	3000	4500	7500
SD	3	3000	4500	7500
C	3	3000	4500	7500
<b>Summa</b>	<b>21</b>	<b>15000</b>	<b>31500</b>	<b>46500</b>

### Sammanfattning av ärendet

Lokala regler för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun följer de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd i kommunallagen. Partistöd ges till politiska partier, som är representerade i kommunfullmäktige och som är juridiska personer.

Vid fördelning av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kapitel vallagen (2005:837) För år 2023 består partistöd av ett mandatstöd som uppgår till 1 500 kronor per mandat.

Enligt de lokala reglerna ska utbetalning ske årligen i förskott, under januari månad. En redovisning och granskningsrapport ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 juni närmast följande år.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 69

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2022-10-25

Regler för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun antagen av kommunfullmäktige 2018-12-10 § 88

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Samtliga partier

Ekonomichef

Diariet

§ 77

Dnr KS22-406 101

## Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 – 2026-12-31

### Kommunfullmäktiges beslut

kommunfullmäktige antar reglementet Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 - 2026-12-31 med följande ändringar:

§ 2, punkt i) För protokollfört arbetsutskott eller presidieträff i socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden utgår förrättningsarvode där varje påbörjad timme räknas upp till närmaste halvtimme.

§ 2, ny punkt j) För protokollfört möte i valberedningen samt valnämnden utgår förrättningsarvode, där varje påbörjad timme räknas upp till närmaste halvtimme.

§ 5: Tillägg i rubrik: "1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna". Tillägg i första meningen: "1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna".

§ 10: En (1) ej tjänstgörande ersättare.

§ 11: Ändras till följande: "Sammanträdesarvoden och kostnadsersättningar enligt detta reglemente godkänns och attesteras av kommunstyrelsens ordförande eller annan som kommunstyrelsen utser."

Månadsarvode för förtroendevalda (% av riksdagsledamöternas arvode) ska vara enligt följande:

Kommunfullmäktiges ordförande	4%
Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande	1,7%
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande	1,7%
Kommunstyrelsens ordförande	60%
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	15,6%
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande	15,6%
Kultur- och utbildningsnämndens ordförande	4%
Kultur- och utbildningsnämndens 1:e vice ordförande	1,7%
Kultur- och utbildningsnämndens 2:e vice ordförande	1,7%
Socialnämndens ordförande	4%
Socialnämndens 1:e vice ordförande	1,7%
Socialnämndens 2:e vice ordförande	1,7%
Miljö- och byggnämndens ordförande	4%
Miljö- och byggnämndens vice ordförande	1,7%

<b>Sammanträdesarvoden</b>	
Hel dag (mer än fyra timmar)	1,6% av riksdagsledamots arvode
Halv dag (fyra timmar eller mindre)	0,8% av riksdagsledamots arvode
Icke tjänstgörande ersättare, hel dag (mer än fyra timmar)	1,6% av riksdagsledamots arvode
Icke tjänstgörande ersättare, halv dag (fyra timmar eller mindre)	0,8% av riksdagsledamots arvode

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta reglementet

Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 - 2026-12-31 med

följande ändringar:

§ 5: Tillägg i rubrik: "1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna".

Tillägg i första meningen: "1:e och 2:e vice ordförande i nämnderna".

§ 10: En (1) ej tjänstgörande ersättare.

Månadsarvode för förtroendevalda (% av riksdagsledamöternas arvode) ska vara enligt följande:

Kommunfullmäktiges ordförande	4%
Kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande	1,7%
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande	1,7%
Kommunstyrelsens ordförande	60%
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	15,6%
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande	15,6%
Kultur- och utbildningsnämndens ordförande	4%
Kultur- och utbildningsnämndens 1:e vice ordförande	1,7%
Kultur- och utbildningsnämndens 2:e vice ordförande	1,7%
Socialnämndens ordförande	4%
Socialnämndens 1:e vice ordförande	1,7%
Socialnämndens 2:e vice ordförande	1,7%
Miljö- och byggnämndens ordförande	4%
Miljö- och byggnämndens vice ordförande	1,7%
<b>Sammanträdesarvoden</b>	
Hel dag (mer än fyra timmar)	1,6% av riksdagsledamots arvode
Halv dag (fyra timmar eller mindre)	0,8% av riksdagsledamots arvode
Icke tjänstgörande ersättare, hel dag (mer än fyra timmar)	1,6% av riksdagsledamots arvode
Icke tjänstgörande ersättare, halv dag (fyra timmar eller mindre)	0,8% av riksdagsledamots arvode

§ 77 (forts)

Dnr KS22-406 101

**Sammanfattning av ärendet**

Inför varje ny mandatperiod ska revidering genomföras av reglementet gällande ersättning till förtroendevalda. Inför mandatperioden 2023-01-01 – 2026-12-31 finns förslag till revidering av reglementet.

I Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2019-01-01 – 2022-12-31 gäller följande:

## 1. § 2 Ersättningsformer

*”Arvode kan utgå i form av årsarvode, förrättningsarvode och sammanträdesarvode.”*

## 2. § 4 Uppräkning av arvoden

*”Uppräkning av alla arvoden sker årligen med koppling till den genomsnittliga löneutvecklingen för avtalsområdena inom Offentliganställdas Förhandlingsråd (OFR), Kommunal, Lärarnas Riksförbund samt Lärarförbundet. Uppräkning sker proportionellt utifrån antalet medlemmar i januari varje år. Ny ersättning gäller från och med 1 januari innevarande år.”*

Förslag till revidering i Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 - 2026-12-31:

## 1. § 2 Ersättningsformer

*”Arvode kan utgå i form av månadsarvode, förrättningsarvode och sammanträdesarvode.”*

*Förslaget medför en genomgående ändring av dokumentet avseende arvodesbenämningen där årsarvode byts ut till månadsarvode.*

## 2. § 4 Uppräkning av arvoden

*”Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Bjurholms kommun har sin utgångspunkt i riksdagsledamotsarvodet. Uppräkning sker årligen, per kalenderår, med utgångspunkt i Riksdagens arvodesnämnds fastställda riksdagsledamotsarvode som gäller per den 1 januari det år uppräkningsavser.”*

Förslaget om att utgå ifrån fastställt riksdagsledamotsarvode vid årlig uppräkning av arvoden och ersättningar grundar sig i att det bättre speglar den politiska bilden.

Kommunfullmäktige

2022-12-12

14

§ 77 (forts)

Dnr KS22-406 101

Därmed ses föreslagen uppräknig som en rimligare utgångspunkt än genomsnittlig löneutveckling i kommunen när det gäller ersättning till förtroendevalda.

Förslag till förändringar är gulmarkerade i dokumentet.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 82

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-08

Förslag Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023-01-01 – 2026-12-31

Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2019-01-01 – 2022-12-31, antagen av kommunfullmäktige 2018-10-22 § 53, reviderad av kommunfullmäktige 2020-12-14 § 70

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Moderaterna: Utöver kommunstyrelsens förslag ska följande läggas till i reglementet:

§ 2, punkt i) För protokollfört arbetsutskott eller presidieträff i socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden utgår förrättningsarvode där varje påbörjad timme räknas upp till närmaste halvtimme.

§ 2, ny punkt j) För protokollfört möte i valberedningen samt valnämnden utgår förrättningsarvode, där varje påbörjad timme räknas upp till närmaste halvtimme.

§ 11: Ändras till följande: Sammanträdesarvoden och kostnadsersättningar enligt detta reglemente godkänns och attesteras av kommunstyrelsens ordförande eller annan som kommunstyrelsen utser

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag med moderaternas tillägg.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Personalchef

Kommunchef

Stratsys

Webben

Diariet

Kommunfullmäktige

2022-12-12

15

§ 78

Dnr KS22-1087 003

## Uppförandekod för förtroendevalde 2023-2026

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Uppförandekod för förtroendevalda för mandatperioden 2023-2026.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2013 en uppförandekod för förtroendevalda. Denna behöver uppdateras för den nya mandatperioden. Syftet med uppförandekoden är att formulera ett underlag för etiska regler för förtroendevalda på lokal och regional nivå. Avsikten är att skapa och vidmakthålla ett gott klimat i politiken. Förslaget är oförändrat sedan föregående mandatperiod.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 85

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-06

Förslag Uppförandekod för förtroendevalda 2023-2026

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunchef

Kvalitetsstrateg

Stratsys

Webben

Diariet

§ 79

Dnr KS19-140 216

## **Planering och projektering inför byggande av förskola, äldreboende, kök och matsal på fastigheten Arrendatorn 1 m.fl.**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

- Kommunfullmäktige antar investeringsbudgeten med plan 2023-2024 med 210 miljoner kronor för planering och projektering samt byggande av förskola, äldreboende, kök och matsal på fastigheten Arrendatorn 1 m.fl. (Diamanten) villkorat av att ett så kallat samverkansavtal kan tecknas och godkännas efter genomförd upphandling av byggtreprenör.
- Kommunfullmäktige godkänner finansieringsplanen för Bjurholms kommun 2023-2026 inklusive finansieringslösning för Diamanten
- Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att besluta om tilldelningsbeslut efter genomförd upphandling samt teckna samverkansavtal med tilldelad entreprenör

Detta beslut ersätter kommunfullmäktiges tidigare fattade beslut 2022-10-24 § 39

### **Sammanfattning av ärendet**

#### *Bakgrund*

Framtagna underlag och handlingar bygger på kommunfullmäktiges beslut 2019-04-15 då kommunchefen fick i uppdrag att ta fram beslutsunderlag inför beslut om byggande av ett nytt vård- och omsorgsboende kombinerat med förskola med mera. I projektform med arbetsnamnet Diamanten har behövliga underlag tagits fram. Huvudsakligen består de av ett lokal- och funktionsprogram, en detaljplan med tillhörande handlingar och beräkningar och underlag avseende de ekonomiska effekterna av ett genomförande.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-13 bland annat att uppdra till projekt Diamantens styrgrupp att ta fram förslag på ett investeringsbeslut där finansieringslösning särskilt ska framgå och gav uppdrag till projekt Diamantens styrgrupp att ta fram förslag på förfrågningsunderlag för kommande upphandling.

#### *Detaljplan/lokalisering*

Detaljplanen för kvarteret Arrendatorn 1 m fl har antagits 2022-06-30 genom beslut som vunnit laga kraft.



§ 79 (forts)

Dnr KS19-140 216

*Upphandling av byggentreprenaden*

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2022-08-30 beslutat att infordra anbud för byggentreprenaden. Upphandling pågår och planen är att en entreprenör ska vara utsedd före årsskiftet. Entreprenaden är tänkt att genomföras i samverkan med entreprenören i två faser. Fas 1 omfattar planering och projektering och Fas 2 själva byggskedet.

**Finansiering/ekonomi***Produktionskostnader*

Kostnader och jämförelser med liknande projekt har tagits fram under 2020–2021. Senaste tidens oroväckande utveckling har i vissa fall lett till materialbrist, prishöjningar med mera vilket ökar osäkerheten i beräkningarna. En uppskattning av produktionskostnaderna uppgår till 200-250 Mkr **exklusive moms och inklusive statsbidrag**. Beräkningarna bygger bland annat på de ytor som redovisats i programhandlingen från TM-konsult 2021-06-24. (Notera att den omfattar 66 platser för vård- och omsorgsboende. Enligt socialnämndens beslut i mars 2022 anges behovet till 60 platser. Det innebär att byggnadens yta sannolikt kan minskas något i förhållande till programhandlingen vilket innebär en liten säkerhetsmarginal i beräkningarna).

*Statsbidrag*

Kammarkollegiet har 2022-08-25 beslutat att ge Bjurholms kommun bidrag till genomförande av projekt Diamanten med 97 500 tkr. Det har gett projektet förutsättningar att beräkna de ekonomiska effekterna och ge förslag på finansieringslösning.

*Budget*

Enligt finansieringsplanen för åren 2023-2026 ingår samtliga beslutade investeringar för budgetåret 2023 samt planåren 2024-2026. Även byggandet av projekt Diamanten ingår med en maximal upplåning på 170 000 tkr. Planen inkluderar även kammarkollegiets bidrag på 97 500 tkr. Detta ger en resultatnivå på 2 % beräknas för 2024 samt 3,5 % för 2025. Avskrivningar beräknas att aktiveras 2025. Verksamheterna förväntas från och med 2025 hålla sig inom sin tilldelade tekniska ram. Inga medel kommer finnas för prioriteringar förutom till kostnader som kommer uppstå för det som projektet kallar för dubbla kostnader för de gamla fastigheterna i en övergångsperiod.

§ 79 (forts)

Dnr KS19-140 216

### **FAS 1**

Planering och projektering inför byggande av förskola, äldreboende, kök och matsal på fastigheten Arrendatorn 1 m.fl. Upprättande av ett så kallat samverkansavtal med byggtreprenör.

### **FAS 2**

#### *Projektorganisation*

Genomförandet av planering, projektering och byggande, föreslås att organiseras med en styrgrupp, ombudsgrupp, en samverkansgrupp och en projektledningsgrupp.

Styrgruppen föreslås bestå av kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunchef, socialchef och skolchef.

Ombudsgruppen föreslås bestå av tjänstepersoner från kommunen och entreprenören och har behörighet att med bindande verkan företräda sin huvudman och ingå ekonomiska överenskommelser.

Samverkansgruppen föreslås bestå av representanter för respektive verksamhet (äldreomsorg, förskola, storkök). Dess roll ska vara rådgivande men är viktig för att synpunkter från verksamheterna kan inhämtas. Erforderliga resurser måste ställas till förfogande för samverkansgruppens arbete.

Projektledningsgruppen ska styra inriktningen och omfattningen av projekteringen. Den ska även utforma delmål avseende projektets tidplan, kvalitets- och miljöarbete samt ekonomi. Gruppen föreslås bestå av för kommunen upphandlad byggprojektledare, entreprenörens projekteringschef, installationssamordnare och produktionschef/platschef.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 97

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2022-11-21

Kommunfullmäktiges beslut 2022-10-24 § 39

Bilaga Finansieringsplan Bjurholms kommun 2023-2026 inklusive finansieringslösning för Diamanten

Kammarkollegiets beslut 2022-08-25

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kommunchef

Ekonomichef, Diariet

§ 80

Dnr KS22-1090 452

## Renhållnings- och avfallstaxa 2023

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Renhållnings- och avfallstaxa 2023 att gälla från och med 2023-01-01 med följande tillägg:

Punkt 2.1.E "Funktionshindrad kan efter godkännande av biståndshandläggare ansöka om hämtning vid fastighet. Ansökan görs till tekniska".

### Sammanfattning av ärendet

Tekniska föreslår att nya taxor för renhållning och avfall införs från 2023-01-01. Kommunen behöver ta höjd för kostnader och förändringar enligt nedan:

#### *Kostnader*

- Behandling av matavfall till biogasanläggning beräknas höjas med 100 kronor till 882 kronor per ton.
- Transport av matavfall till behandlingsanläggning i Skellefteå beräknas höjas med 30 kronor till 178 kronor per ton.
- Hyra matavfallsficka på Dåva Dac, traktortjänster, vägningar av matavfall samt administrativt arbete beräknas kosta cirka 40 000 kronor per år.
- Inget beslut är ännu fattat kring förbränningsskattens vara eller inte vara. Förbränningsskatten är idag på 125 kronor per ton.
- Kraftigt ökade kostnader för tjänster inom slamtjänster utifrån nytt avtal.
- Kraftigt ökade kostnader för dragvägar inom sophämtning.
- Kostnader för avtal som kommunen har inom avfallsområdet påverkas också utifrån indexhöjningar, bränslekostnader, hyror för containrar, transporter och behandlingar av avfall och farligt avfall.
- Kommunens nya ansvar för insamling av returpapper medför mer kostnader än vad ersättningen erhålls för insamlat material.

#### *Detta händer också under 2023*

- Från årsskiftet har kommunen ansvar för FNI (fastighetsnära insamling) för bygg- och rivningsavfall. Detta innebär att kommunen har en skyldighet att ta emot fler utsorterade fraktioner av bygg- och rivningsavfall på återvinningscentralen, ÅVC.

## § 80 (forts)

Dnr KS22-1090 452

- Kommunen ska också upphandla entreprenörer som privatpersoner kan anlita för att utföra arbeten vid fastigheten.
- Arbeten kring det kommunala ansvaret för insamling av förpackningar som träder i kraft 2024 och för FNI för 2027.
- Upphandling av bland annat förbränning av avfall, metallskrot, kärl, transport och behandling av krossat trä och grot.

Höjningen i jämförelse med Renhållnings- och avfallstaxa 2022 är markerat med gult i förslaget.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 70

Verksamhetsansvarig för renhållning tjänsteskrivelse daterad 2022-11-09

Förslag Renhållnings- och avfallstaxa 2023

Renhållnings och avfallstaxa 2022 antagen av kommunfullmäktige 2021-12-13 § 80

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Verksamhetsansvarig för renhållning

Webben

Stratsys

Ekonomi och service

Diariet

§ 81

Dnr KS22-1084 346

## **Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2023**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2023. Taxan börjar gälla från och med 2023-01-01.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige ska varje år anta taxor för vatten- och avlopp. Taxan för 2023 består av en del som är anslutningsavgift när man ansluter till det kommunala VA-anläggningen och den föreslås vara oförändrad. Anledningen till detta är att inga anslutningar har utförts de senaste åren så kostnaden för anslutning är svårbedömd.

Den andra delen som är årliga bruksavgifter som abonnenterna betalar till kommunen föreslås vara oförändrad men avstäms vid halvårsskiftet 2023 då man kan se tendens hur kostnader kommer att hamna under 2023. Anledningen till att låta taxan vara oförändrad, det vill säga, vara samma nivå som 2022 är dels att VA-verksamheten gjort ett överskott 2021 och pekar även mot ett överskott 2022. Den andra orsaken är att kostnadsbilden är svårt att sja om hur den slår 2023 och det är främst elkostnader som är svårbedömda samt hur inflationen påverkar 2023. Därför föreslås att taxan för 2023 stäms av vid halvårsskiftet.

Överskottet som genererats 2021 och 2022 kommer att användas till underhållsåtgärder som gynnar hela VA-kollektivet.

På grund av ett föråldrat ledningsnät som inte reinvesterats i den takt som varit önskvärd kommer det även att krävas stora investeringar framöver. En plan för att successivt förbättra ledningsnätets standard kommer att arbetas fram under 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 71

Infrastrukturchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-07

Förslag till Bjurholms allmänna vatten- och

avloppsanläggningstaxa 2023

Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2022.

Kommunfullmäktige

2022-12-12

22

§ 81 (forts)

Dnr KS22-1084 346

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Infrastrukturchef  
Stratsys  
Ekonomi och service  
Webben  
Diariet

§ 82

Dnr KS22-1005 269

## Revidering av Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark med följande ändringar:

- Ta bort avsnittet fritidshustomter i Angsjön då de är sålda
- Ta bort fastighet Hantverkaren 2 som försäljningsobjekt
- Komplettera riktlinjerna med nytt avsnitt som avser inomhustemperaturer vintertid i kommunens fastigheter.

### Sammanfattning av ärendet

Hur vi gemensamt använder vår energiförbrukning i våra hus och byggnader har stor påverkan på vårt klimat och vår miljö.

Inomhustemperaturerna tenderar generellt att öka och det gör också att energiförbrukningen ökar. För varje grad varmare vi har inomhus ökar fastighetens energianvändning och bidrar till en negativ klimatpåverkan.

För att Bjurholms kommun ska uppnå miljömål och rätta sig efter krav från EU, regering och riksdag behöver kommunen minimera miljöpåverkan. En del i detta arbete är att minimera vår energianvändning i våra byggnader. Som en tumregel brukar man säga att om man sänker inomhustemperaturen med 1 °C sparar man 5 procent av uppvärmningsenergin på ett år

### Förslag på inomhustemperaturer vintertid i kommunens fastigheter Skolor och fritidshem

- Klassrum och övriga arbetslokaler, + 20 °C
- Korridorer, kapprum, + 18 °C

#### *Förskolor*

- Rum där barn normalt vistas, + 21 °C
- Arbetslokaler, + 20 °C
- Korridorer, kapprum, + 18 °C

#### *Vårdboende*

- Utrymmen inom vårdavdelningar, + 23 °C
- Korridorer, personaldel och dylikt utom vårdavdelningar, + 20 °C

#### *Bostadslägenheter*

- Bostadslägenheter, + 21 °C
- Korridorer, trapphus + 15°C
- Varmgarage + 10°C

§ 82 (forts)

Dnr KS22-1005 269

*Offentliga lokaler*

- Bibliotek, samlingslokaler och dylikt, + 20 °C

*Idrotts-, fritids- och motionsanläggningar*

- Gymnastikhallar, sporthallar + 17 °C
- Omklädningsrum, duschrum, + 20 °C

*Kontor*

- Kontorsrum och dylikt, + 21 °C

*Garage*

- Övriga varmgarage, + 10 °C

*Övriga allmänna utrymmen*

- Källare, trapphus, förråd och dylikt där personal endast tillfälligtvis vistas, + 10 °C
- Tomställd byggnad/del av byggnad, + 8°C

För att kunna jobba vidare med energibesparande åtgärder så behövs ett fastställande av inomhustemperaturer i de kommunala fastigheterna.

*Fritidshustomter*

Fritidshustomterna i Angsjön är sålda och bör således tas bort.

*Fastighet Hantverkaren 2*

Fastigheten Hantverkaren 2 är placerad på ett sådant sätt att fastigheten inte blir användbar för en ny köpare. Den bör således tas bort som försäljningsobjekt.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 73

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2022-10-06

Förslag Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark.

Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark antagen av kommunfullmäktige 2021-04-19 § 8.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Fastighetschef

Fastighetssamordnare

Stratsys

Webben

Diariet



§ 83

Dnr KS22-1080 236

## Rivning av byggnader på fastighet Skolan 7

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- återta beslut om försäljning av Skolan 7, enligt kommunfullmäktiges beslut 2021-10-25 § 63
- godkänna rivning av byggnaderna på fastigheten Skolan 7.
- kostnader i samband med en eventuell rivning samt restvärde, kommer att belasta driften inom bostadsverksamhet.

### Sammanfattning av ärendet

Fastighet Skolan 7 beslutades av kommunfullmäktige att utlysas till försäljning 2021-10-25. Försäljning av detta objekt har legat på is för att kunna utföra en genomlysning till om man kan disponera denna yta på bättre sätt. Genomlysningen har visat att ytan har ett större värde för kommunen än till hyresfastighet med en extern ägare.

Fastigheten Skolan 7 har använts för uthyrning som bostadshus, men är i dag tomställt sedan våren 2022. Fastigheten har stora underhållsbehov samt är inklämd mellan Castorskolan och badhuset.

Kommunen behöver fokusera på kärnverksamheten samt förvalta bostadsbeståndet på ett effektivt sätt.

Kommunen kommer inte att få kostnadstäckning med gällande hyror för att täcka drift och underhållskostnader. Det leder till att skattemedel måste täcka stora delar av dessa kostnader. Restvärdet på fastigheten är 86 018 kronor per 2022-09-30.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 75

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-14

Bilaga fastighetskarta fastighet Skolan 7

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Fastighetschef

Ekonomichef

Kommunsekreterare

Diariet

§ 84

Dnr KS22-838 253

## Försäljning av fastighet Alen 1-3

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Utlysa fastigheten Alen 1-3 till försäljning.
- Uppdra till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling.

### Sammanfattning av ärendet

Fastigheten Alen 1-3 används idag för uthyrning som bostadshus med 10 lägenheter. Fastigheten har stora underhållsbehov de närmaste 10 åren samt ett behov av migration från oljeeldning. En privat ägare har betydligt bättre förutsättningar att förvalta denna typ av fastighet, vilket gynnar Bjurholm över tid.

Kommunen behöver fokusera på kärnverksamheten samt förvalta bostadsbeståndet på ett effektivt sätt. Kommunen kommer inte att få kostnadstäckning med gällande hyror för att täcka drift- och underhållskostnader. Det leder till att skattemedel måste täcka delar av kostnaderna.

### *Kostnader för rubricerad fastighet*

Total nettokostnad under de närmaste 10 åren -1 862 858 kronor.  
Kostnad per lägenhet de närmaste 10 åren -186 285 kronor.  
Uppskattat marknadsvärde 1 700 000 kronor. Restvärdet på fastigheten är 174 346 kronor per 2022-06-01.

Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 76  
Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2022-09-12  
Sammanfattning bostäder från besiktning 2021  
Bilaga 1: Fastighetskarta

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen  
Fastighetschef  
Ekonomichef  
Fastighetssamordnare  
Diariet

§ 85

Dnr KS22-805 253

## Försäljning av fastighet Häggen 1

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Utlysa fastigheten Häggen 1 till försäljning.
- Uppdra till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling.

### Sammanfattning av ärendet

Fastigheten Häggen 1 används idag för uthyrning som bostadshus med fyra lägenheter. Fastigheten har stora underhållsbehov de närmaste 10 åren. En privat ägare har betydligt bättre förutsättningar att förvalta denna typ av fastighet, vilket gynnar Bjurholm över tid.

Kommunen behöver fokusera på kärnverksamheten samt förvalta bostads bestånd på ett effektivt sätt. Kommunen kommer inte att få kostnadstäckning med gällande hyror för att täcka drift och underhållskostnader. Det leder till att skattemedel måste täcka delar av kostnaderna

#### *Kostnader för rubricerad fastighet*

Total nettokostnad under de närmaste 10 åren -944 150 kronor.  
Kostnad per lägenhet de närmaste 10 åren -23 6037 kronor.  
Uppskattat marknadsvärde 950 000 kronor. Restvärdet på fastigheten är 118 357 kronor per 2021-12-31.

Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 77  
Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2022-08-23  
Sammanfattning bostäder från besiktning 2021  
Bilaga 1: Fastighetskarta

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen  
Fastighetschef  
Ekonomichef  
Fastighetssamordnare  
Diariet

§ 86

Dnr KS22-1004 253

## Försäljning av fastighet Violen 1

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Utlysa fastigheten Violen 1 till försäljning.
- Uppdra till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling.

### Sammanfattning av ärendet

Fastigheten Violen 1 används idag för uthyrning som bostadshus med fyra lägenheter. Fastigheten har stora underhållsbehov de närmaste 10 åren. En privat ägare har betydligt bättre förutsättningar att förvalta denna typ av fastighet, vilket gynnar Bjurholm över tid.

Kommunen behöver fokusera på kärnverksamheten samt förvalta bostadsbeståndet på ett effektivt sätt. Kommunen kommer ej att få kostnadstäckning med gällande hyror för att täcka drift och underhållskostnader. Det leder till att skattemedel måste täcka delar av kostnaderna

### *Kostnader för rubricerad fastighet*

Total Nettokostnad under de närmaste 10 åren -1 537 950 kronor.  
Kostnad per lägenhet de närmaste 10 åren -384 487 kronor.  
Uppskattat marknadsvärde 200 000 kronor. Restvärdet på fastigheten är 203 739 kronor per 2022-06-31.

Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 78  
Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2022-10-06  
Sammanfattning bostäder från besiktning 2021  
Bilaga 1: Fastighetskarta

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen  
Fastighetschef  
Ekonomichef  
Fastighetssamordnare  
Diariet

Kommunfullmäktige

2022-12-12

29

§ 87

Dnr KS22-1092 252

## Köp av fastighet Färgaren 2

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige köper fastigheten Färgaren 2 för 900 000 kronor.

Kommunfullmäktige utökar investeringsbudgeten med 900 000 kronor för att genomföra fastighetsköpet.

### Sammanfattning av ärendet

Fastigheten Färgaren 2, där företaget Bilevi's bedriver verksamhet ska säljas. Kommunen har fått frågan om det finns intresse att köpa fastigheten för 900 000 kronor. Fastigheten är centralt belägen och med anledning av framtida utveckling av centrala Bjurholm blir det en viktig fastighet för kommunen att förfoga över.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 84

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-06

Bilaga Fastighetskarta

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunchef

Ekonomichef

Diariet

Kommunfullmäktige

2022-12-12

30

§ 88

Dnr KS22-1082 003

## Arbetsmarknad och Integrationspolicy

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Arbetsmarknad och Integrationspolicy för mandatperioden 2023-2026.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun reviderar den tidigare antagna Integrationspolicyn antagen av kommunfullmäktige 2018-12-10 § 91.

Under föregående mandatperiod så har interna förändringar skett som ligger till grund tillsammans med den nya mandatperioden.

Syftet är att ge kommunmedborgarna en samlad arbetsmarknadsingång oavsett var individen befinner sig.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 79

Arbetsmarknads- och integrationschefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-03

Förslag Arbetsmarknad och Integrationspolicy

Integrationspolicy antagen av kommunfullmäktige 2018-12-10 § 91

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Arbetsmarknads- och integrationschef

Stratsys

Webb

Diariet

Kommunfullmäktige

2022-12-12

31

§ 89

Dnr KS22-1083 003

## Riktlinjer för Arbetsmarknad och Integration, AMI

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för Arbetsmarknad och Integration, AMI för mandatperioden 2023-2026.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun reviderar Riktlinjer för Integration antagen av kommunfullmäktige 2018-12-10 § 92.

Under föregående mandatperiod så har ett internt arbete resulterat i att verksamheten Arbetsmarknad och integration, AMI har skapats.

Syftet är att ge kommunmedborgarna en bredare lösning och samla dessa frågor, då samtliga i målgruppen är arbetssökande, om än i varierande grad.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 80

Arbetsmarknads- och integrationschefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-03

Förslag Riktlinjer för arbetsmarknad och integration

Riktlinjer för Integration antagen av kommunfullmäktige 2018-12-10 § 92

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Arbetsmarknads- och integrationschefen

Stratsys

Webben

Diariet

§ 90

Dnr KS22-224 003

## Riktlinjer för kommunikation

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för kommunikation. Riktlinjerna ersätter Kommunikationspolicy med tillhörande riktlinjer antagen av kommunfullmäktige 2017-12-11 § 73.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommuns ledningsgrupp har lyft frågan om hur vi hanterar informationsspridning på intranät, webb och i sociala medier. Kommunen har en kommunikationspolicy med tillhörande riktlinjer från 2017 där det framgår att man i första hand ska använda kommunens webb, [www.bjurholm.se](http://www.bjurholm.se) för att sprida aktuell och relevant information till kommunens medborgare. Policyn tar även upp sociala medier i liten utsträckning. Föreslagen riktlinje är tydligare och mer anpassad till kommunens nya webb, nya intranät och att sociala medier har fått en annan utveckling och innebörd.

Bjurholms kommuns verksamheter bör ändra sin informationskultur. Enkelt skrivna riktlinjer med handfasta tips och råd ska underlätta kommunikationen. Verksamheterna måste lyfta fram, tydliggöra och samordna arbetet med kommunikation internt och externt på bästa sätt. Riktlinjerna är en övergripande vägledning. Riktlinjerna kompletteras med rutiner för att förtydliga arbetssätten för olika kommunikationsvägar utifrån verksamheternas behov och önskemål.

Förslag Riktlinjer för kommunikation har sänts på remiss till kultur- och utbildnings-, socialnämnden, och miljö- och byggnämnden. Kultur- och utbildnings- och miljö- och byggnämnden godkänner förslaget. Socialnämnden godkänner förslag med en mindre ändring. Den ändringen har gjorts i beslutsunderlaget.

### Risk- och konsekvensanalyser

#### Jämställdhet och jämlikhet

Alla ska ha samma förutsättningar att förstå och ta till sig informationen som Bjurholms kommun kommunicerar. Kommunikationen måste därför alltid framföras med klarspråk, ett enkelt och vardat språk som är lätt för alla att förstå.



§ 90 (forts)

Dnr KS22-224 003

### **Barnchecklista**

Kommunikationen ska framföras på ett enkelt sätt så att även barn och unga som berörs kan ta del av och förstå den.

### **Folkhälsa**

Kommunikationen ska tillgänglighetsanpassas så att alla känner sig delaktiga och inkluderade.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 81

Kvalitetsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-08

Förslag Riktlinjer för kommunikation

Beslut kultur- och utbildningsnämnden 2022-10-31 § 34

Beslut socialnämnden 2022-11-02 § 30

Beslut miljö- och byggnämnden 2022-11-03 § 37

Kommunikationspolicy med tillhörande riktlinjer antagen av kommunfullmäktige 2017-12-11 § 73

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Miljö- och byggnämnden

Kommunchef

Kvalitetsstrateg

Stratsys

Webben

Diariet

§ 91

Dnr KS22-1086 003

## Riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har idag ingen riktlinje för hur man ska hantera utlämnande av allmänna handlingar. En tydlighet saknas kring hur utlämnandet ska gå till. Därför föreslås en riktlinje som gäller för hela kommunen.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 86

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-06

Förslag Riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Kommunchef

Stratsys

Webben

Diariet

§ 92

Dnr KS22-935 009

## **Taxa för utlämnande av allmänna handlingar**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Taxa för utlämnande av allmänna handlingar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Tryckfrihetsförordningen ger den som önskar ta del av allmän handling rätt till kopia, avskrift eller utskrift av allmän handling mot fastställd avgift. Bjurholms kommun har inte någon nu gällande taxa för utlämnande av allmänna handlingar. En omvärldsbevakning för hur andra kommuner har gjorts ligger till grund för föreslagen taxa.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-11 § 87  
Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-09-19  
Förslag Taxa för utlämnande av allmänna handlingar

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Ekonomichef  
Kommunchef  
Ekonomi och service  
Stratsys  
Webben  
Diariet

§ 93

Dnr KS22-1085 003

## Riktlinjer för digitala politiker och digitala styrelse- och nämndssammanträden

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för digitala politiker samt styrelse- och nämndssammanträden, som ersätter tidigare riktlinjer antagen av kommunfullmäktige 2021-03-23.

Kommunfullmäktige utökar investeringsbudgeten 2023 med 220 000 kronor för inköp av utrustning för digitala ledamöter.

Kommunfullmäktige beslutar att investera i bärbara datorer till ledamöterna, ordinarie och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden, socialnämnden, miljö- och byggnämnden samt kommunens revisorer.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har under pandemin antagit riktlinjer för digitala styrelse- och nämndssammanträden. En revidering av underlaget har gjorts för att passa flera varianter av videomöten. Riktlinjen syftar till att tydliggöra hantering av stängda sammanträden samt hur digitala sammanträden ska genomföras för styrelse och nämnder.

För att skapa förutsättningar för att kunna skicka digitala kallelser är det viktigt att alla ledamöter har samma förutsättningar med digital utrustning. Därför föreslås investera i bärbara datorer till ledamöterna, ordinarie som ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt miljö- och byggnämnden.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 88

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-06

Förslag Riktlinjer för digitala politiker samt digitala styrelse- och nämndssammanträden

Riktlinjer för digitala styrelse- och nämndssammanträden antagen av kommunstyrelsen 2021-03-23 § 35

§ 93 (forts)

Dnr KS22-1085 003

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kultur- och utbildningsnämnden  
Miljö- och byggnämnden  
Socialnämnden  
Revisorerna  
Kommunchef  
Kvalitetsstrateg  
IT-ansvarig  
Ekonomichef  
Stratsys  
Webben  
Diariet

§ 94

Dnr KS22-1078 714

## Taxa för barnomsorg och skolbarnomsorg

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Taxa för barnomsorg och skolbarnomsorg i Bjurholms kommun. Taxan ska gälla från och med 2023-01-01.

En utvärdering av taxan ska göras ett år efter det att taxan börjat gälla.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har sedan många år tillbaka tillämpat den så kallade maxtaxan vid debitering av barnomsorg. Alla kommuner i Sverige använder sig av den. Utöver maxtaxan har Bjurholms kommun 2015 beslutat i kommunfullmäktige att tillämpa två nivåer på taxan som innebär att barn som vistas i verksamheten mindre än 63 timmar/mån har fått en billigare avgift.

Föreslagen taxa innebär i korthet att:

- Maxtaxa utan justering för vistelsetid för fritidshem kvarstår
- Maxtaxa för förskola tillämpas på en nivå, utan reduktion för vistelsetid som tidigare. Det blir samma taxa för alla oberoende av vistelsetid på samma sätt som vi tillämpat på fritidshemmet sedan 2015
- Fortsatt 25 % avdrag på taxan för de som har rätt till allmän förskola
- Fortsatt kostnadsfri förskola för de som endast nyttjar allmän förskola (15 timmar/vecka)
- Fortsatt debitering 12 månader/år
- Fortsatt debitering av 100 kronor/dag för lovfridstids med tillägget att detta gäller upp till maxtaxans tak.

Alla kommuner som tillämpar maxtaxa kan ansöka om statsbidrag, vilket också Bjurholms kommun gör. Statsbidraget påverkas inte av föreslagen förändring som innebär att de två nivåerna slopas och att kommunen tillämpar maxtaxan utan avvikelser.

Föreslagen taxa bedöms göra att kommunens intäkter för barnomsorg och skolbarnomsorg ökar och kravet på administrationen minskar. Kostnaden för vissa enskilda hushåll kommer att öka för de som idag debiteras den reducerade taxan enligt nivå 1.

## § 94 (forts)

Dnr KS22-1078 714

Utifrån Statistiska centralbyrån, SCB:s officiella statistik från 2018 tillämpas maxtaxan, utan reduktion av något slag, av 78 % av alla kommuner. 19 % tillämpar en lägre avgift vid kortare närvarotid. 40 kommuner reducerar avgiften för de med låga inkomster eller har ett inkomstgolv så att de med låga inkomster inte betalar någon avgift alls.

95 % av kommunerna tillämpar maxtaxan på fritids utan någon reduktion.

I närliggande kommuner till Bjurholm är det vanligast att man tillämpar maxtaxan utan reduktion för vistelsetid. Det är vanligt att man reducerar avgiften för de som har rätt till allmän förskola med 25-38 % av avgiften. Lovplats på fritidshem kostar mellan 85-100 kronor per dag. En av de sju närliggande kommunerna har timtaxa och även gratis barnomsorg för de hushåll vars inkomst understiger 20 000 kronor per månad.

Aktuell forskning inom området belyser vikten av att barn går i förskolans verksamheter då det gynnar barnens framtidsutsikter både i relation till kunskapsutvecklingen och den sociala utvecklingen. Effekterna är störst för de som har lägre socioekonomisk status. Vidare ses att ökade vistelsetider i förskolan kan påverka barn både positivt och negativt beroende på individ. I regeringens lagrådsremiss "Förskola för fler barn" från 2022 görs också en analys över tänkbara skäl till att alla barn inte går i förskola. Slutsatserna är där att det finns många anledningar till att vårdnadshavare inte har sina barn i förskola eller pedagogisk omsorg. Bakgrund, förvärvsarbete eller ekonomi är inte de enda orsakerna utan där menas att det också kan handla om värderingar och andra preferenser hos vårdnadshavarna.

Förslag till riktlinje för barnomsorg är utarbetad. Riktlinjen beskriver hur tillämpningen av taxorna kan ske i verksamheterna. Riktlinjer för barnomsorg tas upp till beslut vid kultur- och utbildningsnämndens nästa sammanträde, detta under förutsättning att föreslagen taxa antas.

Beslutet ersätter tidigare beslut om taxa i barnomsorg och skolbarnomsorg antagen av kommunfullmäktige 2015-04-27 § 5.

Kommunfullmäktige

2022-12-12

40

§ 94 (forts)

Dnr KS22-1078 714

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 89

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-03

Förslag Taxa för barnomsorg och skolbarnomsorg

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2022-10-31 § 35

Skolchefens utredning

Kommunfullmäktiges beslut 2015-04-27 § 5

Kommunfullmäktiges beslut 2013-12-01 § 45

Kommunfullmäktiges beslut 2011-06-15 § 27

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Socialdemokraterna vill ha ett tillägg till beslutet: En utvärdering av taxan ska göras ett år efter det att taxan börjat gälla.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt liggande förslag med socialdemokraternas tillägg.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Kommunchef

Skolchef

Barnomsorgshandläggare

Rektor fritidshem

Rektor förskola

Ekonomi- och service

Stratsys

Webben

Diariet



§ 95

Dnr KS22-1093 003

## **Tillägg i miljö- och byggnämndens reglemente med anledning av ny lag om tobaksfria nikotinprodukter**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att i miljö- och byggnämndens reglemente § 3 Ansvarsområde lägga till punkt 8. Lag om tobaksfria nikotinprodukter.

### **Sammanfattning av ärendet**

Från och med den 2022-08-01 regleras tobaksfria nikotinprodukter genom lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter. Syftet med lagen är att begränsa de hälsorisker som är förenade med bruk av tobaksfria nikotinprodukter.

Kommunen ska, med anledning av den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter, ta emot och administrera anmälningar om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter. Vidare ska kommunen utöva den omedelbara tillsynen över att reglerna följs vid försäljningen av tobaksfria nikotinprodukter. Kommunen får enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksfria nikotinprodukter. För att miljö- och byggnämnden ska kunna handlägga anmälningar om försäljningen och bedriva tillsyn över denna försäljning, behöver tillägg till miljö- och byggnämndens reglemente göras.

Miljö- och byggnämnden ansvarar idag för tillsyn, handläggning och beslut enligt tobakslagen. De nya reglerna om anmälningsplikt för tobaksfria nikotinprodukter samt tillsynen över denna försäljning har sina motsvarigheter i tobakslagen. I miljö- och byggnämndens nuvarande tillsynsuppdrag för tobakslagen ingår bland annat att kontrollera egenkontrollprogram, skyltning, om åldersgränser och hälsovarningar. Liknande arbetsuppgifter tillkommer i samband med kontroll av tobaksfria nikotinprodukter. Försäljning av tobaksfria nikotinprodukter sker dessutom ofta på samma försäljningsställen där tobak säljs.

Miljö- och hälsoskydd föreslår att reglementet kompletteras med:

**8. Lag om tobaksfria nikotinprodukter**

Kommunfullmäktige

2022-12-12

42

§ 95 (forts)

Dnr KS22-1093 003

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 90

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-10

Miljö- och byggnämndens beslut 2022-11-03 § 31

Miljö- och byggnämndens reglemente antagen av

kommunfullmäktige 2018-12-10 § 100 reviderad 2020-04-20 § 8

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggnämnden

Kommunchef

Miljö- och hälsoskydd

Stratsys

Webben

Diariet

§ 96

Dnr KS22-1094 406

## **Revidering av Taxa för tobak, folköl, vissa receptfria läkemedel med tillägg tobaksfria nikotinprodukter**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Taxa för tobak och liknande produkter, folköl och receptfria läkemedels tillämpningsområde med anledning av ny lagstiftning för tobaksfria nikotinprodukter. Taxan börjar gälla från 2023-01-01.

### **Sammanfattning av ärendet**

Riksdagen beslutade i juni i år om ny lag om tobaksfria nikotinprodukter. Lagen började gälla den 2022-08-01 och innebär bland annat att detaljhandlare måste anmäla till kommunen att de säljer tobaksfria nikotinprodukter, till exempel vitt snus.

Förslag till kompletteringar för avgifter kopplat till lag om tobaksfria nikotinprodukter innebär en anmälningsavgift i samma storlek som befintliga anmälningsavgifter samt en timavgift för att kunna utföra och efterhandsdebiterad tillsyn.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2022-11-22 § 91

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-10

Miljö- och byggnämndens beslut 2022-11-03 § 33

Förslag till Taxa för prövning och tillsyn av tobak och liknande produkter, folköl, vissa receptfria läkemedel och tobaksfria nikotinprodukter

Taxa för prövning och tillsyn av försäljning av tobak och liknande produkter, folköl och vissa receptfria läkemedel antagen av kommunfullmäktige 2019-04-15 § 21

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kommunchef

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och hälsoskydd

Stratsys

Ekonomi och service

Webben

Diariet

§ 97

Dnr KS22-1095 406

## Ändring av timavgifter för miljö- och hälsoskyddsverksamheten

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar:

- Timtaxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Den nya timtaxan blir 1 296 kronor.
- Timtaxa för offentlig kontroll och prövning inom livsmedelsområdet. Den nya timtaxan blir 1 380 kronor. Timtaxan för extra offentlig kontroll blir 1 311 kronor.
- Timtaxa för tillsyn och kontroll av detaljhandel av tobak, folköl och receptfria läkemedel. Den nya timavgiften blir 1 380 kronor.

De nya timtaxorna ska börja gälla 2023-01-01.

### Sammanfattning av ärendet

Timtaxorna inom miljö- och hälsoskyddsverksamheten behöver ändras på grund av ökade kostnader. Timtaxorna har reviderats och konstaterats ha en eftersläpning beroende av ökade gemensamma kostnader med anledning av internprissättningen och ökade lönekostnader mot tidigare beräkningar. Vid beräkningarna används modeller som Sveriges kommuner och regioner, SKR, tillhandahåller.

Taxa	Timtaxor 2022	Indexhöjning 2023 (3,7 %)	Förslag timtaxor 2023
Miljöbalken	997 kr	1034 kr	1 296 kr
Livsmedelskontroll	1138 kr	1180 kr	1 380 kr
Livsmedel, uppföljande kontroll	971 kr	1006 kr	1 311 kr
Tobak, folköl, receptfria läkemedel	1000 kr	1037 kr	1 380 kr

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 och 6 §§ kommunallagen (2017:725). Miljöbalken i 27 kap. 1 § första stycket innehåller särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet.

Kommunfullmäktige

2022-12-12

45

§ 97 (forts)

Dnr KS22-1095 406

Miljö- och byggnämnden bör utöver den andel som skall skattefinansieras sträva efter full kostnadsfinansiering för tillsynen. Som ett led i detta arbete sker en fortlöpande översyn av taxorna.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsen beslut 2022-11-22 § 92

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2022-11-10

Miljö- och byggnämndens beslut 2022-11-03 § 35

Resultat SKR:s modell, handläggningskostnad per timme miljöbalken

Resultat SKR:s modell, handläggningskostnad per timme, livsmedel

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och hälsoskydd

Diariet

§ 98

Dnr KS22-1122 101

## Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2023

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar om följande sammanträdes- och beredningsdagar för 2023:

1. **Sammanträdesdagar – måndagar**  
24 april, 12 juni, 23 oktober, 11 december.
2. **Beredningsdagar – tisdagar**  
4 april, 30 maj, 10 oktober, 28 november

### Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om följande sammanträdes- och beredningsdagar för 2023:

3. **Sammanträdesdagar – måndagar**  
24 april, 12 juni, 23 oktober, 11 december.
4. **Beredningsdagar – måndagar**  
3 april, 29 maj, 9 oktober, 27 november

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och nämndernas sekreterare har arbetat fram ett förslag på styrelse, nämnder och kommunfullmäktiges sammanträden för 2023. Kommunstyrelsen och nämnderna beslutar om sina egna sammanträden.

### Beslutsunderlag

Översikt sammanträden 2023

### Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunfullmäktiges presidium lämnar önskemål om att lägga beredningsdagarna på tisdagar.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunfullmäktiges presidiums förslag.

### Beslutet ska skickas till

Kommunsekreterare  
Webben  
Diariet

§ 99

Dnr KS22-1123 101

## **Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2023-2026**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

En gång per år ska annonsering ske i ortstidningarna Västerbottens Folkblad, Västerbottens-Kuriren och Västerbottningen. I annonsen ska det framgå tid och plats för årets alla sammanträden för kommunfullmäktige. Därmed blir det bara ett annonstillfälle per år. Annonsering ska även göras i kommunens första informationsblad Kommunal information, Kl. Kungörelse på kommunens anslagstavla på hemsidan ska anslås inför varje kommunfullmäktigesammanträde.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunallagen (2017:725 8 kap § 10 st. 1-2) ska annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden ske elektroniskt på kommunens hemsida. Kravet på att annonsering ska ske i ortstidningar har tagits bort. Kommunfullmäktige ska ta ställning till om fortsatt annonsering i ortstidningar ska utföras eller inte.

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunsekreterare

Diariet