

Kommunstyrelsen

2023-03-21

1 (26)

Plats och tid Kommunkontoret, Sessionssalen kl. 08.00-14.24

Ajournering 09.40-09.45, 11.25-11.33,12.00-13.03, 13.54-14.13

Beslutande Christina Lidström, ordförande M  
Gunilla Forsberg, 1:e vice ordförande KD  
Linda Berglund, 2:e vice ordförande S  
Christer Jonasson SD  
Martin Berglund S  
Per-Olof Lidestav C, jäv § 22  
Bengt Sundling M  
Karin Gustafsson S, tjug ersättare  
Markus Jonsson M  
Bengt-Ove Lindgren M, tjug ersättare § 22

## Övriga

Närvarande Örjan Svensson (KD), ersättare, Ronny Jonsson (M), ersättare, Barbro Classon (S), ersättare, Jimmy Johansson, kommunchef, § 19-35, Hans Edlund, fastighetschef, § 19-22, Susanne Brändström, personalstrateg § 23, Claudia Wieczorek, näringslivsutvecklare § 24, Maria Egelby, ekonomichef, § 25-26, 33, Malin Burström, kvalitetsstrateg § 27, 33, Sofia Kwick, socialsekreterare, § 29, Martina Eckeskog, enhetschef, § 30, Pia Bohlin, skolchef, § 33, Bengt-Ove Lindgren (M) ersättare, § 23, 28

Utses att justera Linda Berglund (S)

Ersättare: Martin Berglund (S) ersättare för justerare och Gunilla Forsberg (KD) ersättare för ordförande.

Plats och tid för justering Digital justering, 2023-03-23, kl. 13.00

Underskrifter .....Paragrafer 19-35  
Annica Westman, sekreterare

.....  
Christina Lidström, ordförande

.....  
Linda Berglund, justerare

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag [www.bjurholm.se](http://www.bjurholm.se)

Anslås 2023-03-23  
Anslaget upphör 2023-04-14

---

Utdragsbestyrkande

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Försäljning av fastighet Häggen 1 .....	3
Försäljning av fastighet Alen 1-3 .....	4
Försäljning av fastighet Violen 1 .....	5
Köp av Castorhallen .....	6
Riktlinjer för arbetskor .....	8
Avveckling av kanotverksamhet i kommunal regi .....	10
Årsredovisning 2022.....	12
Beslut om prioriteringar utöver teknisk ram och investeringar inom kommunstyrelsens områden .....	13
Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2023.....	14
Likvidation av Regionförbundet Västerbottens län.....	16
Avgift för installation av trygghetslarm .....	18
Reglering av maxtaxa inom hemsjukvård.....	19
Val av ersättare till Konstvägen sju älvar 2023-2026.....	20
Val av kommunala vattenpolitiker .....	21
Information.....	22
Redovisning av delegeringsbeslut.....	23
Redovisning av meddelanden .....	24

§ 19

Dnr KS22-805 253

## Försäljning av fastighet Häggen 1

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen säljer fastigheten Häggen 1 för 1 000 000 kronor.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige tog beslut om försäljning av fastighet Häggen 1 2022-12-12 och uppdrog till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling. Vid försäljning ska restvärdet beaktas och fri prövningsrätt tillämpas.

Fastigheten Häggen 1 används idag för uthyrning av fyra lägenheter. Restvärdet på fastigheten är 106 915 kronor per 2022-12-31. Tänkt tillträdesdag 2023-04-28.

### Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-02

### Beslutet ska skickas till

Ekonomichef  
Fastighetschef  
Diariet

§ 20

Dnr KS22-838 253

## Försäljning av fastighet Alen 1-3

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens säljer fastigheten Alen 1-3 för 1 500 000 kronor.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige tog beslut om försäljning av fastighet Alen 1-3 2022-12-12 och uppdrog till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling. Vid försäljning ska restvärdet beaktas och fri prövningsrätt tillämpas.

Fastigheten Alen 1-3 används idag för uthyrning 10 lägenheter. Restvärdet på fastigheten är 170 201 kronor per 2022-12-31. Tänkt tillträdesdag 2023-04-28.

### Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-02

### Beslutet ska skickas till

Ekonomichef  
Fastighetschef  
Diariet

§ 21

Dnr KS22-1004 253

## Försäljning av fastighet Violen 1

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens säljer fastigheten Violen 1 för 800 000 kronor.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige tog beslut om försäljning av fastighet Violen 1 2022-12-12 och uppdrog till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling. Vid försäljning ska restvärdet beaktas och fri prövningsrätt tillämpas.

Fastigheten Violen 1 används idag för uthyrning av fyra lägenheter. Restvärdet på fastigheten är 198 715 kronor. per 2022-12-31. Tänkt tillträdesdag 2023-04-28.

### Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-07

### Beslutet ska skickas till

Ekonomichef  
Fastighetschef  
Diariet

§ 22

Dnr KS23-110 252

## Köp av Castorhallen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att köpa Castorhallen av Castorhallens ekonomiska förening för köpesumman 3 500 000 kronor, samt tillskjuta investeringsmedel till 2023 om 1 000 000 kronor för akut underhåll och energiåtgärder i byggnaden.

### Jäv

Per-Olof Lidestav (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen i detta ärende.

### Sammanfattning av ärendet

I dagsläget hyr Castorskolan Castorhallen av Castorhallens ekonomiska förening till en hyreskostnad om 360 000 kronor per år. Hyresavtalet kommer att avslutas vid ett köp. Hyresavtalet innebär en kallhyra och driftskostnaderna för Castorhallen står Castorskolan redan för i dagsläget.

Efter ett köp kommer Castorskolan att få kostnader för avskrivningar och internränta på cirka 310 000 kronor per år. Det tillkommer även ökade underhållskostnader då byggnaden har ett eftersatt underhåll.

Castorskolan kan planera in ett underhåll på 50 000 kronor per år utan att den årliga kostnaden som Castorskolan har för Castorhallen ökar. Detta innebär att ingen ökning av driftsbudget behövs för kommunalt ägande av Castorhallen om kommunen väljer att köpa Castorhallen.

Kostnaden för investeringen kommer att belasta Kultur- och utbildningsnämnden.

Fördelen med ett köp av Castorhallen är att kommunen får kontroll över kostnader, säkerhet och ansvar för byggnaden. Kommunen kan även jobba långsiktigt med energieffektiviseringar och underhållsplaner för att sänka driftskostnader om den är i egen ägo. Det är även lämpligt då Castorhallen och Castorskolan är integrerade med varandra i gemensamma entréer och omklädningsrum. Kommunen sköter redan idag det administrativa arbetet med bokningar och fakturering, nyckelhantering och elrevision/besiktning med mera.

Kommunens borgensåtagande ska upphöra i och med köpet och villkoras i avtalet. Kommunen ska anlita en profession att skriva avtalet.

§ 22 (forts)

Dnr KS23-110 252

**Beslutsunderlag**

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-02-16

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Kultur- och utbildningsnämnden*

*Skolchef*

*Fastighetschef*

*Kommunchef*

*Ekonomichef*

*Diariet*

§ 23

Dnr KS23-124 003

## Riktlinjer för arbetsskor

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för arbetsskor.

### Sammanfattning av ärende

Enligt kommunfullmäktiges beslut 2022-10-24 § 47 fick kommunchefen i uppdrag att göra en fördjupad utredning avseende arbetsskor för anställda gällande yrkesgrupper inom Vård och omsorg, förskoleverksamhet samt lokalvård. I samband med detta skulle även Riktlinjer för arbetsskor i kommunens samtliga verksamheter tas fram och redovisas för beslut i kommunstyrelsen mars 2023.

Under 2022 fick Arbetsmiljöverket ett uppdrag från regeringen. Uppdraget bestod i att redogöra för hur bland annat ändamålsenliga skor kan förebygga belastningsskador i rygg, höfter och knän hos arbetstagare som går och står mycket i sitt arbete. I uppdraget ingick även att bedöma om skor med det syftet skulle kunna läggas till som en kategori till skyddsskor.

Enligt resultatet av Arbetsmiljöverkets rapport bedömdes utifrån rådande kunskapsläge kring området för belastningsbesvär att gällande regelverk sammantaget är tillräckligt för att undanröja tidigare beskrivna belastningsbesvär. Däremot kan ändamålsenliga skor ses som en del i arbetet att förebygga risker för belastningsbesvär när det gäller personer som står eller går mycket i sitt arbete och kan därmed vara en del i arbetet att förebygga ohälsa.

Arbetsskor ska inte sammanblandas med skyddsskor. Skyddsskor krävs när medarbetare riskerar att skada sina fötter i jobbet, till exempel vid risk att trampa på spetsiga föremål, komma i vägen för maskiner eller få foten i kläm under fallande föremål. Om sådana risker i arbetsmiljön finns är arbetsgivaren skyldig att tillhandahålla skyddsskor. Detta enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift avseende användning av personlig skyddsutrustning (AFS 2001:3).



## § 23 (forts)

Dnr KS23-124 003

Med grund i ovanstående omfattas följande yrkesområden av fria arbetsskor i förslag till riktlinjer:

- Vård- och omsorg av äldre med brukarnära omsorg med start 2023. *För socialnämnden ligger 2023 en politisk prioritering utöver teknisk ram på 200 tkr för arbetsskor till verksamheten vård och omsorg om äldre.*
- Lokalvård med start 2024
- Förskoleverksamhet med start 2024 (arbetsskor för utomhusbruk)

Inom övriga yrkesområden bekostas arbetsskor av medarbetarna.

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-08  
Förslag Riktlinjer för arbetsskor

**Beslutet ska skickas till**

Kultur- och utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Kommunchef  
Personalchef  
Diariet

§ 24

Dnr KS23-123 814

## Avveckling av kanotverksamhet i kommunal regi

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att genomföra avveckling av kanotverksamheten i kommunal regi enligt följande:

- Befintliga kanoter, kanotutrustning och kanotsläp utlyses till offentlig försäljning.
- Varumärket "Öreälvens kanotcenter" överläts kostnadsfritt till befintlig arrendator, Johanssons Taxi i Bjurholm AB.
- Befintlig webbsida, [www.kanoting.nu](http://www.kanoting.nu) överläts kostnadsfritt till befintlig arrendator, Johanssons Taxi i Bjurholm AB.
- Upprätta ett hyreskontrakt angående kanotförrådet på kommunens fastighet Bjurholm 4:49 med befintlig arrendator, Johanssons Taxi i Bjurholm AB.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun och Bjurholms Idrottsförening avslutade 2018 arrendeavtalet gällande "Öreälvens kanotcenters" kanotuthyrningsverksamhet.

Bjurholms kommun ingick efter upphandling 2019-05-01 ett nytt avtal med en ny arrendator, Johanssons Taxi i Bjurholm AB. I avtalet ingick kanoter och samtliga inventarier som fanns i kanotuthyrningsverksamheten samt användandet av det registrerade varumärket "Öreälvens kanotcenter", kanotförrådet, kanotsläp och befintlig webbsida. Avtalet förlängdes två gånger och löper ut 2023-04-30.

Befintligt avtal löper nu ut och kommunen vill inte förlänga avtalet utan avser att avyttra all verksamhet som rör kanotuthyrningen som inte bör vara i kommunal regi. Kommunen vill sälja ut samtliga inventarier och överlåta varumärket "Öreälvens kanotcenter" samt tillhörande webbsida.

Befintlig arrendator har blivit erbjuden att köpa upp hela kanotverksamhetens bestånd samt inventarier. Arrendatorn vill köpa vissa inventarier samt överta varumärket "Öreälvens kanotcenter" med tillhörande webbsida.

§ 24 (forts)

Dnr KS23-123 814

### **Risk- och konsekvensanalyser**

Risken att kanotverksamheten upphör bedöms som mycket liten då befintlig arrendator köpt in nya kanoter samt meddelat att den tänker fortsätta bedriva kanotuthyrningsverksamhet.

### **Jämställdhet och jämlikhet**

Genom att utlysa kanoterna och tillhörande utrustning till offentlig försäljning finns chans för allmänheten att lägga bud.

### **Barnchecklista**

Ingen påverkan.

### **Folkhälsa**

Ingen påverkan.

### **Beslutsunderlag**

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-07

### **Beslutet ska skickas till**

Näringslivsutvecklare  
Kommunchef  
Johanssons Taxi i Bjurholm AB  
Diariet

§ 25

Dnr KS23-106 042

## Årsredovisning 2022

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Årsredovisning 2022.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska varje år upprätta en årsredovisning som ska inkludera nämndernas verksamheter. Nämnderna har fått ta del av respektive nämnds verksamhetsberättelse och resultat på nämndssammanträde.

Årsredovisningen ska lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast efter kommunstyrelsens sammanträde.

Årsredovisningen ska godkännas av kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-03.  
Årsredovisning 2022

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige  
*Ekonomichef*  
*Kultur- och utbildningsnämnden*  
*Miljö- och utbildningsnämnden*  
*Socialnämnden*  
Revisorerna  
*Webben*  
Dairet

§ 26

Dnr KS23-038 041

## Beslut om prioriteringar utöver teknisk ram och investeringar inom kommunstyrelsens områden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen om prioriteringar på 8 155 000 kronor inom kommunstyrelsens område utöver teknisk ram 2024.

Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen om investeringar på 17 171 000 kronor för 2024 och 1 271 000 kronor för 2025 inom kommunstyrelsens område.

### Sammanfattning av ärendet

#### *Budgetprocessen 2024*

Enligt modellen "resursfördelning enligt prislappsmodellen" har kommunstyrelsen fått en teknisk ram på 15 720 000 kronor. Till detta föreslås prioriteringar och investeringar enligt bilagor. Sedan tidigare år finns 5 750 000 kronor beslutat för 2024 och 2 750 000 kronor beslutat för 2025.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-03

Bilaga Investeringsunderlag 8151

Bilaga Investeringsunderlag 8151.2

Bilaga Investeringsunderlag Lokalvården

Bilaga Investeringsunderlag Energiåtgärder

Bilaga Investeringsunderlag ÅVC

Bilaga Investeringsunderlag Renhållning

Bilaga Prioriteringsunderlag KS 1

Bilaga Prioriteringsunderlag KS 2

Bilaga Prioriteringsunderlag KS 3

Bilaga Prioriteringsunderlag IT

### Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Kommunchef

Diariet

§ 27

Dnr KS23-080 003

## Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Internkontrollplan 2023 för kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll handlar om att säkerställa att kommunens verksamhet bedrivs i enlighet med övergripande mål, fastställda planer, reglementen och andra styrdokument, med bibehållet förtroende.

Enligt Reglemente för internkontroll 2§, antaget av kommunfullmäktige 2022-10-24 § 42, har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret att se till att det finns en god intern kontroll för kommunstyrelsens verksamheter.

Intern kontroll ska bidra till att:

- vi når våra mål effektivt och säkert
- information och rapportering om verksamheterna och dess ekonomi är rätt och riktig
- vi följer lagar, regler och avtal som vi ingått

I början av året upprättar presidierna i kommunstyrelsen och varje nämnd en internkontrollplan där risk, konsekvens och sannolikhet bedöms.

Med risk menas händelser och aktiviteter som kan leda till förlust eller skada för verksamheten, ekonomiska värden eller förtroende.

Konsekvenserna av att en risk inträffar kan vara verksamhetsmässiga, ekonomiska, juridiska, förtroendemässiga, miljömässiga, kulturella etcetera. Konsekvenserna kan drabba individer, tjänstepersoner, politiker eller brukare.

Sedan bedöms hur sannolikt det är att respektive risk inträffar. Vid bedömningen ska såväl interna som externa risker beaktas. Exempel på interna: verksamhetsrisk, redovisningsrisk, IT-baserad risk. Exempel på externa: omvärldsrisker, finansiella risker, legala risker, IT-baserade risker.

## § 27 (forts)

Dnr KS23-080 003

Internkontrollplanen innehåller även kontrollmoment med utgångspunkt från riskanalysen. Jämfört med 2022 års internkontrollplan har några kontrollmoment tagits bort med hänvisning till andra kontrollfunktioner inom organisationen samt att riskbedömningen förändrats.

**Beslutsunderlag**

Kvalitetsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2023-02-20  
Internkontrollplan 2023 för kommunstyrelsen

**Beslutet ska skickas till**

Kommunchef  
Ekonomichef  
Kvalitetsstrateg  
Webb  
Diariet

§ 28

Dnr KS22-1119 049

## Likvidation av Regionförbundet Västerbottens län

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa årsredovisning 2018 för Regionförbundet Västerbottens län samt beviljar för egen del ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen 2018 samt dess enskilda ledamöter.

### Sammanfattning av ärendet

Regionförbundet Västerbottens län avvecklades per 2018-12-31. En årsredovisning för 2018 upprättades och har skickats ut till samtliga 16 medlemmar för godkännande och beslut i ansvarsfrågan.

Regionfullmäktige fastställde årsredovisningen för Regionförbundet Västerbottens län 2018 och beviljade ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen 2018 samt dess enskilda ledamöter i juni 2019. I det fall behandling av årsredovisningen samt ansvarsprövningen inte redan har skett hos övriga medlemmar behöver så ske, därav förslag till beslut.

Likvidationen är nu avslutad, tillgångar och skulder och övriga åtaganden är reglerade eller överförda till Region Västerbotten och en fördelning av kvarvarande bankmedel har beräknats.

Fördelningsnyckeln vid denna beräkning är respektive medlems inbetalade avgifter till regionförbundet under dess levnadstid, det vill säga under perioden 2008-2018. Detta i enlighet med § 23 i regionförbundets förbundsordning:

*§ 23 Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit till förbundets verksamhet.*

Utbetalning enligt ovanstående fördelning har skett till Bjurholms kommun i december 2022, beloppet uppgick till 4 052,72 kronor.

I samband med likvidationen har en slutredovisning upprättats och granskats av revisorerna.



§ 28 (forts)

Dnr KS22-1119 049

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-07

Slutredovisning likvidation Regionförbundet Västerbottens län

Granskningsrapport PwC

Skrivelse slutredovisning Likvidation Regionförbundet Västerbottens län 2022

Årsredovisning 2018 och revisionsberättelse

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Kommunchef**Ekonomichef**Region Västerbotten**regionalutveckling@regionvasterbotten.se**Diariet*

§ 29

Dnr KS23-108 706

## Avgift för installation av trygghetslarm

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Avgift för installation av trygghetslarm. Avgiften är 350 kronor och börjar gälla från och med 2023-06-01.

### Sammanfattning av ärendet

Det finns anledning att införa en installationsavgift för trygghetslarm inom ordinärt boende. När en brukare beviljas insatsen trygghetslarm av biståndshandläggare medför detta kostnader för kommunen gällande personal och transport i samband med installation i hemmet. Det har tidigare inte tagits ut någon avgift gällande detta.

Det har påvisats att vissa brukare avsäger sig trygghetslarmet för att sedan kort därefter vilja återfå larmet, vilket är både tidskrävande för myndighet och hemtjänstpersonal, samt medför ökade kostnader för kommunen i form av en ny installation. Med en installationsavgift finns en förhoppning om att ett trygghetslarm behöver handläggas och installeras så få gånger som möjligt.

Avgift för installation av trygghetslarm föreslås vara 350 kronor.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-07  
Förslag Taxor och avgifter inom socialnämnden.  
Socialnämndens beslut 2023-03-01 § 6

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige  
*Socialnämnden*  
*Socialchef*  
*Webben*  
*Diariet*

§ 30

Dnr KS23-108 706

## Reglering av maxtaxa inom hemsjukvård

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Maxtaxa inom hemsjukvård och att hemsjukvårdens taxor ska ingå i Taxor och avgifter inom socialnämnden. Maxtaxan börjar gälla från och med 2023-06-01.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunens avgifter för hemsjukvård ingår inte i regionens högkostnadsskydd. Däremot ingår avgiften för hemsjukvård i den kommunala hälso- och sjukvårdens maxavgift på 1 300 kronor/12 månader.

Personer som har fyllt 85 år eller är äldre betalar ingen avgift.

Vårdtagare som har både hemtjänst och är inskriven i hemsjukvård ingår avgiften för hemsjukvård i stället i den kommunala maxtaxan för vård- och omsorg.

Avgiften för hemsjukvård i Bjurholms kommun regleras varje år. Gällande enstaka hembesök följer kommunen regionens/hälsocentralens taxor.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-07  
Förslag Taxor och avgifter inom socialnämnden  
Socialnämndens beslut 2023-03-01 § 7  
Taxor och avgifter inom hemsjukvården antagen av kommunfullmäktige 2021-04-19 § 15

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige  
Socialnämnden  
Socialchef  
Enhetschef för HSL-enheten  
Diariet

§ 31

Dnr KS23-125 101

**Val av ersättare till Konstvägen sju älvar 2023-2026****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar utse Bengt-Ove Lindgren (M) som ersättare till Konstvägen sju älvar för mandatperioden 2023-2026.

**Sammanfattning av ärendet**

Val av ersättare till Konstvägen sju älvar 2023-2026 ska göras.

**Beslutet ska skickas till**

Konstvägen sju älvar  
Diariet

§ 32

Dnr KS23-088 101

## Val av kommunala vattenpolitiker

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse Ronny Jonsson (M) som ordinarie kommunal vattenpolitiker och Linda Berglund (S) som ersättare.

### Sammanfattning av ärendet

I kommunerna i Bottenvikens vattendistrikt finns så kallade vattenpolitiker utsedda av kommunerna själva. Vattenpolitikerna har funnits sedan 2010 i syfte att lyfta vattenfrågorna inom och mellan kommuner på politisk nivå. Arbetet med de kommunala vattenpolitikerna har skett i samverkan med Norrbottens kommuner och Region Västerbotten.

Efter senaste valet kan namn ha bytts ut och i en del kommuner kan ett omtag därför behövas för att utse aktuella vattenpolitiker. En vattenpolitiker kan lämpligen representera förvaltningar med koppling till vattenförvaltningsfrågor, exempelvis kommunens förvaltning för samhällsplanering, tekniska frågor kring vatten och avlopp eller miljöfrågor. Vattenmyndigheten ser gärna representanter från kommunstyrelsen och representation kan ske från såväl ledning som opposition.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-09  
Länsstyrelsen Norrbottens förfrågan om val av vattenpolitiker, Dnr Ist 537-1011-2023

### Beslutet ska skickas till

Länsstyrelsen Norrbotten, e-post: [norbotten@lansstyrelsen.se](mailto:norbotten@lansstyrelsen.se)  
Diariet

## § 33

**Information**

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

**Ekonomichef** ekonomisk rapport från socialnämnden.

**Skolchef** ekonomisk rapport från kultur- och utbildningsnämnden.

**Kommunchef** ekonomisk rapport från kommunstyrelsen och miljö- och byggnämnden.

**Kvalitetsstrateg** uppföljning Internkontrollplan 2022

## § 34

**Redovisning av delegeringsbeslut****Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till kommunstyrelsens arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**1. Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Beslut daterat 2023-02-14 § 4, Försäljning av fastighet Elektrikern 5, Dnr KS21-511 253.

Beslut daterat 2023-02-22 § 5, Akademisk specialtjänstgöring – AST för sjuksköterskor, Dnr KS23-081 022.

Beslut daterat 2023-02-22 § 6, Erbjudande om ersättning sommaren 2023 för sjuksköterskor respektive omvårdnadspersonal, Dnr KS23-082 024.

Beslut daterat 2023-03-08 § 7, Försäljning av fastighet Elektrikern 1, Dnr KS21-511 253.

**2. Kommunstyrelsens ordförande**

Beslut daterat 2023-03-01, Erbjudande om ersättning sommaren 2023 för sjuksköterskor, Dnr KS23-082 024.

Beslut daterat 2023-03-01, Erbjudande om ersättning sommaren 2023 för omvårdnadspersonal, Dnr KS23-082 024.

**3. Kommunchef**

Beslut daterat 2023-02-10, Beslut om utlämnande av allmän handling, Dnr KS23-070 009

**4. Räddningschef**

Beslut daterat 2022-03-23, Föreläggande enligt lag 5 kap. 2 § och 2 kap 2 § i lagen om skydd mot olyckor, fastighet Pensionären 4, Dnr KS22-263 171.

Beslut daterat 2022-04-28, Föreläggande enligt lag 5 kap. 2 § och 2 kap 2 § i lagen om skydd mot olyckor, fastighet Verkstaden 4, Dnr KS22-274 171.

Beslut daterat 2023-02-20, Medgivande om sotning, fastighet Balsjö 2:5, Dnr KS23-069 174.

## § 35

**Redovisning av meddelanden****Sveriges Kommuner och Regioner**

Meddelande inkommen 2023-01-31, Överenskommelse – God och nära vård – En omställning av hälso- och sjukvården med primärvården som nav, Dnr KS23-061 106.

**Jordbruksverket**

Beslut daterat 2023-02-22, Beslut om att godkänna Idériket Umeåregionen 2030 programperiod 2023-2027, Dnr KS23-028 143.

**Förvaltningsrätten i Umeå**

Dom meddelad 2023-02-24, Förvaltningsrätten avslår överklagandena gällande kommunfullmäktiges beslut 2022-10-24 § 39 och kommunfullmäktiges beslut 2022-12-22 § 79, Dnr KS22-1107 108.

**Myndigheten för samhällsskydd och beredskap**

Beslut daterat 2022-12-21, Bedömning av Bjurholms kommuns arbete enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) med föreskrifter, Dnr KS22-1133 171.

**Umeå kommun**

Protokoll daterat 2023-02-15, Ekonomirapport regiongemensam verksamhet överförmyndarnämnden.  
Sammanträdesprotokoll daterat 2023-02-17, Umeåregionens nämnd för PA-system.

**Länsstyrelsen Västerbotten**

Beslut daterat 2023-02-17, Beslut om revideringar av kommuntal, Dnr KS23-085 131.

**Polismyndigheten Umeå**

Samverkansöverenskommelse daterad 2023-03-03, Brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete mellan polismyndigheten och Bjurholms kommun 2023-2025, Dnr KS23-050 106.  
Medborgarlöften 2023-2025 daterad 2023-03-03, Dnr KS23-050 106.



§ 35 (forts)

**Region Västerbotten**

Protokoll daterat 2023-01-27, Primärkommunal delegationens sammanträde.

Beslut daterat 2023-02-06, Stöd till hemsändningsbidrag, Dnr KS23-056 143.

Överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2023-2026, inkommen 2023-02-28, Dnr KS22-1151 050.

**Örnsköldsviks kommun**

Sammanträdesprotokoll daterat 2023-02-27, Antagande av planeringsstrategi för översiktsplanering i Örnsköldsviks kommun (Kst/2022:1054), Dnr KS23-133 212.

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Annica Westman

**Datum:** 2023-03-23 13:13

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

2CEF28C93311FBB7D8868919843AA554280E05CE68DF9B160532D419E5BDB553

**Namn:** Christina Lidström

**Datum:** 2023-03-23 13:14

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

2CEF28C93311FBB7D8868919843AA554280E05CE68DF9B160532D419E5BDB553

**Namn:** LINDA BERGLUND

**Datum:** 2023-03-23 13:13

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

2CEF28C93311FBB7D8868919843AA554280E05CE68DF9B160532D419E5BDB553