

Kultur-och utbildningsnämnden

2025-02-24

1 (15)

Plats och tid Biblioteket 13.00-17.00

Ajournering -

Beslutande	Bengt Sundling, ordf.	M
	Monica Sandelin, 1:e vice ordf.	SD
	Linda Berglund, 2:e vice ordf.	S
	Örjan Svensson	KD
	Renée Olofsson	C
	Barbro Classon	S tj ersätt

Övriga
Närvarande

Maria Egelby ekonomichef §§ 1–3, Pia Bolin skolchef §§ 1–11, Susanne Brändström personalchef § 8, Aurora Rehlund-Chevin, biblioteks- och kulturchef § 4, Johanna Olofsson nämndsekreterare §§ 1–11, Karin Gulliksson nämndsekreterare §§ 1–11, Åsa Dahlberg Sveriges lärare §§ 1–11

Utses att justera Linda Berglund S

Ersättare: Barbro Classon S

Plats och tid för
justering Digitalt, 2025-02-27, kl. 09.00

UnderskrifterParagrafer 1-11

Johanna Olofsson, sekreterare

.....
Bengt Sundling, ordförande.....
Linda Berglund, justerare**ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås 2025-02-28

Anslaget upphör 2025-03-22

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse till årsredovisning 2024.....	3
Kultur- och utbildningsnämndens internkontroll 2024.....	4
Beslut om prioriteringar utöver teknisk ram och investeringar.....	5
Ändring av reglemente för kultur- och utbildningsnämnden.....	6
Revidering av policy för skolskjuts och elevresor för Bjurholms Kommun.....	7
Revidering av årshjul verksamheter systematiskt kvalitetsarbete inom Kultur- och utbildningsnämnden.....	9
Revidering av riktlinje barnomsorg och skolbarnomsorg.....	10
Information.....	11
Redovisning av delegeringsbeslut.....	13
Redovisning av meddelanden.....	14
Redovisning av synpunktsärenden.....	15

§ 1

Dnr KUN24-182 042

**Kultur- och utbildningsnämndens
verksamhetsberättelse till årsredovisning 2024****Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag på nämndens verksamhetsberättelse samt nämndens resultatrapport för 2024, efter mindre redaktionella korrigeringar i texten enligt översenskommelse.

Sammanfattning av ärendet

När kommunstyrelsen har fått övriga nämnders redovisningar, ska den upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser. Årsredovisningen ska godkännas av fullmäktige. Kommunallag (2017:725) 11 kap 19–21 §

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-02-03
Kultur- och utbildningsnämnden verksamhetsberättelse 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomichef
Skolchef

§ 2

Dnr KUN23-398 003

Kultur- och utbildningsnämndens internkontroll 2024

Kultur- och utbildningsnämnden beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner upprättad redovisning av internkontroll för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll handlar om att säkerställa att kommunens verksamhet bedrivs i enlighet med övergripande mål, fastställda planer, reglementen och andra styrdokument, med bibehållet förtroende. Arbetet berör alla, politiker som anställd.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Enligt kommunallagen ska nämnderna inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller även när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap 1 § KL lämnats över till någon annan.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-01-22
Uppföljning internkontroll 2024, Kultur- och utbildningsnämnden
Kultur- och utbildningsnämndens internkontrollplan 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomichef
Skolchef

§ 3

Dnr KUN25-034 041

Beslut om prioriteringar utöver teknisk ram och investeringar

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår budgetberedningen prioriteringar utöver den tekniska ramen för Kultur- och utbildningsnämnden 2026 med 8 086 000 kr

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår även budgetberedningen om investeringar under 2026 med 2 050 000 kr.

Sammanfattning av ärendet

I budgetprocessen har Kultur- och utbildningsnämnden fått en teknisk ram. Kultur- och utbildningsnämnden ska besluta om vilka prioriteringar de vill föreslå till budgetberedningen utöver den tekniska ramen.

Kultur- och utbildningsnämnden ska även föreslå budgetberedningen om investeringar under 2026.

Riskbedömning

Investeringarna ger en ökad kostnad i driftsbudgeten med ca 410 000 kr/år.
Ingen utrangering kommer att ske vid dessa investeringar.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-02-07
Bilaga 1 Byte av personaldatorer i skolverksamheterna
Bilaga 2 Drift av skolverksamheterna
Bilaga 3 Drift av vuxenutbildningen
Bilaga 4 Drift av simhall
Bilaga 5 Kostnader för flytt och städning i samband med flytt till Diamanten
Bilaga 6 Ökade och dubbla hyreskostnader i samband med flytt till Diamanten
Bilaga 7 Flytt av viss utemiljö från nuvarande förskola till Diamantens förskola
Bilaga 8 Medel för att ta hand om kommunens konst enligt riktlinjen för konstnärlig utsmyckning
Bilaga 9 Inventarier förskola
Bilaga 10 Inventarier matsal och tillagningskök
Bilaga 11 Konstnärlig utsmyckning Diamanten

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef
Skolchef

§ 4

Dnr KUN23-085 003

Ändring av reglemente för kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta tillägg i reglementet för kultur- och utbildningsnämnden. Reglementet ska gälla för mandatperioden 2023–2026.

Under § 5, övrig förvaltning, ska tilläggas enligt nedan:

Ansvaret för all så kallad lös konstnärlig utsmyckning, som avser inköp, registrering, fotografering samt vård och underhåll för både lös och fast konstnärlig utsmyckning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog nuvarande reglemente för Kultur- och utbildningsnämnden i dec 2023. Under 2024 har det uppkommit behov för kommunen att reglera inköp och underhåll av fast och lös konstnärlig utsmyckning och att ta fram en riktlinje för konstnärlig utsmyckning. I samband med detta behöver ansvaret för dessa områden regleras och därför föreslås denna justering i reglementet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skolchef, daterad 2025-01-16

Förslag till reglemente för kultur- och utbildningsnämnden feb 2025

Beslutet ska skickas till

Skolchef

Kommunfullmäktige

Kommunchef

Kultur- och bibliotekschef

§ 5

Dnr KUN25-044 623

Revidering av policy för skolskjuts och elevresor för Bjurholms Kommun

Kultur-och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta ny policy för skolskjuts och elevresor. Beslutet ersätter tidigare policy för skolskjuts i Bjurholms kommun, KUN16-372 623

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade att anta den tidigare policyn för skolskjuts under 2017. Föreslagen revidering av policyn innebär till största del en uppdatering av begrepp och redaktionella ändringar för att göra policyn bättre anpassad till nutiden.

Utöver detta innehåller också det nya förslaget till policy en tydligare uppdelning mellan det som gäller för skolskjuts (som avser elever i förskoleklass och grundskola/anpassad grundskola) och vad som gäller för elevresor (som avser elever i gymnasieskolan).

Ett tillägg som gjorts i detta reviderade förslag till policy avser också en avgift om 300 kr som belastar elever i gymnasieskolan för att för att ersätta borttappade busskort. Hanteringen av borttappade busskort har tidigare skötts av respektive gymnasieskola själv men från och med 2025 sköts detta av hemkommunerna. Det innebär också att det är hemkommunerna (och inte gymnasieskolorna som det varit tidigare) som avgör vilken avgift som ska debiteras vid ersättning av borttappade kort.

Föreslagen summa om 300 kronor är samma summa som Umeå kommuns gymnasium tidigare använt och närliggande pendlingskommuner utan egen gymnasieskola (Nordmaling och Robertsfors) kommer att föreslå samma summa för borttappade busskort i gymnasieskolan. Summan ska täcka kommunens avgifter för att köpa in nya kort samt den administrativa kostnaden det innebär att förnya giltighet på korten.

Summan för borttappade busskort i grundskolan är oförändrad om 50 kronor i förslaget till reviderad policy.

Policyn är samverkad i förvaltningssamverkan 250123 och samtliga fackliga representanter bifaller förslaget till reviderad policy för skolskjuts och elevresor i Bjurholms kommun.

§ 5 (forts)

Dnr KUN16-372 623

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från skolchef daterat 2025-02-06

Policy skolskjuts inom Bjurholms kommun antagen i KF 2017

Förslag till reviderad policy för skolskjuts och elevresor inom
Bjurholms kommun 2025Barnchecklista inför beslut om reviderad policy för skolskjuts och
elevresor**Beslutet ska skickas till**

Skolchef

Rektor Castorskolan

Biträdande rektor Castorskolan

Skolskjutsansvarig

§ 6

Dnr KUN25-37 600

Revidering av årshjul verksamheter systematiskt kvalitetsarbete inom Kultur- och utbildningsnämnden**Kultur- och utbildningsnämndens beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa nytt årshjul verksamheter för systematiskt kvalitetsarbete (SKA).

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har ansvar för att skolverksamheterna arbetar med ett systematiskt kvalitetsarbete (SKA). Som stöd för detta arbete har verksamheterna ett årshjul som är kopplat till det årshjul som nämnden tidigare har beslutat KUN18-428 600.

Årshjulet har reviderats utifrån nya arbetssätt med bland annat enkäter på hösten istället för på våren och att BRUK (som tidigare varit ett mätverktyg kopplat till SKA) inte längre finns att tillgå. Elevhälsan och skolbiblioteket har också tillkommit som verksamheter kopplade till SKA.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skolchef, daterad 2025-02-14
Förslag till årshjul verksamheter SKA.
Årshjul KUN18-428 600

Beslutet ska skickas till

Skolchef
Rektor Castorskolan
Biträdande rektor Castorskolan
Rektor Förskola
Studie- och yrkesvägledare
Skoladministratör

§ 7

Dnr KUN25-41 714

Revidering av riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden antar föreslagen revidering av riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg i Bjurholms kommun.

Sammanfattning av ärendet

Föreslagna riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg innehåller uppdateringar och tillägg och ersätter därmed Riktlinjer för tillsyn av fristående verksamheter i Bjurholms kommun. En rutin gällande tillsyn tas fram inom verksamheten som tillägg till denna riktlinje som ska fungera som verksamhetsnära stöd vid tillsyn.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteskrivelse daterad 2024-02-14
Förslag till uppdaterad riktlinje barnomsorg och skolbarnomsorg

Beslutet ska skickas till

Skolchef
Barnomsorgshandläggare
Rektor Norrskenet
Rektor Växthuset
Rektor fritidshem Castorskola
Rektor förskola Bjurholms kommun

§ 8

InformationInformation från personalchef

Sjukstatistik, sjukfrånvaro och händelserapportering för 2024, gällande för hela kommunen samt för kultur- och utbildningsnämnden.

Genomgång av händelserapportering - orsak och antal vad gäller kränkande särbehandling, hot och våld samt diskriminering.

Resultat från genomförd medarbetarenkät 2024 för Kultur- och utbildningsnämnden i jämförelse med kommunen som helhet.

Personalchef redovisar kartläggning som är gjord kring behovet av arbetskläder inom kultur-och utbildningsnämnden, vilket nämnden gett i uppdrag vid förgående nämndsammanträde.

Riktlinjerna för arbetskläder kommer att revideras utifrån den nya kartläggning som är gjord.

Information från skolchef

Redovisning av anmälda kränkningar sedan förra nämnden och en sammanställning på årsbasis för 2024 och jämförelse med 2023.

Information om Skolinspektionens pågående granskningar;

- Kvalitetsgranskning inom grundskolan.
- Granskning av ägar- och ledningsprövning av fristående förskolor.
- Granskning av hur kvalitén följs upp för utbildning inom vuxenutbildning som bedrivs via entreprenad.

Information om verksamheternas arbete med skolsäkerhet, och om vilket arbete som redan påbörjats och pågår utifrån Pågående Dödligt Våld (PDV).

Grundskolan genomförde en utbildningsdag för personalen under v 44. Förskolan har planerat att genomföra en utbildningsdag kring detta inom kort.

Information ges från utbildning med polisen som skolledning deltagit på under hösten 2024.

§8 (forts)

Information från ordförande för kultur- och utbildningsnämnden

Ordförande redovisar från presidie- och skolchefsträff.

- Information om program för fortbildning av rektorer och lärare.
- AI- Notebook LM, beskrivs som ett nytt effektivt redskap.
- Elevhälsan, sambandet mellan lärande och måendet lyftes.
- Förändring av betygssystemet.

§ 9

Redovisning av delegeringsbeslut

Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänsteman enligt en av Kultur- och utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att Kultur- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla denna delegering.

Kommunal vuxenutbildning,

Beslut om mottagande i utbildning (grundläggande, gymnasial nivå och SFI) SkoL 20 kap 13 §, 20 kap 21–23 §, 20 kap 33 §. KUN24-270 615

KUN24-271 615

KUN24-272 615

KUN24-274 615

KUN24-275 615

KUN24-278 615

KUN24-284 615

KUN24-285 616

KUN24-293 615

KUN24-294 615

KUN25-008 615

KUN25-010 615

KUN25-011 615

KUN25-015 615

KUN24-017 615

KUN25-021 615

KUN25-029 615

Förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola,

Beslut om läsårstider, SkoIFS, 3 kap, 3 §, KUN25-035 608

Beslutsattestanter och ersättare ska följa Attestreglemente Bjurholms kommun antagen av kommunfullmäktige 2020-06-23

Beslutsattestanter och ersättare Kultur- och utbildningsnämnden, KUN25-45 002

§ 10

Redovisning av meddelanden

Beslut från kommunfullmäktige,
Målstyrning mot god ekonomisk hushållning 2024–2027,
KS24-314 003

Val av ersättare i kultur- och utbildningsnämnden, KUN24-279 101,
KS24-329 101

§ 11

Redovisning av synpunktsärenden

Nämnden informeras av skolchef om fyra inkomna synpunktsärenden sedan senaste nämnd 2024-11-04.

Redovisning av avslutade synpunktsärenden sedan senaste nämnd 2024-11-04--2025-02-18; KUN25-01 108, KUN25-22 108.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Johanna Olofsson

Datum: 2025-02-28 09:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

980739BB7C4A1E76D5893F1EFD88F3879D95F6B7BDB872AC3E055A1F640FAD92

Namn: Bengt Anders Sundling

Datum: 2025-02-28 09:02

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

980739BB7C4A1E76D5893F1EFD88F3879D95F6B7BDB872AC3E055A1F640FAD92

Namn: LINDA BERGLUND

Datum: 2025-02-27 09:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

980739BB7C4A1E76D5893F1EFD88F3879D95F6B7BDB872AC3E055A1F640FAD92