

Kommunfullmäktige

2021-06-14

1 (48)

Plats och tid Folkets Hus kl. 13.00-16.10

Ajournering 13.10-13.30, 14.30-14.55

Beslutande 18 ordinarie och 1 ersättare

Övriga

Närvarande

Jimmy Johansson, kommunchef § 25-52  
Folke Jonsson, revisor § 25-26

Utses att justera Christina Lidström (M), Linda Berglund (S)

Plats och tid för  
justering

Kommunkontoret, 2021-06-16, kl. 13.30

Underskrifter

.....Paragrafer 25-52  
Ewa Lindqvist, sekreterare.....  
Renée Olofsson, ordförande.....  
Christina Lidström, justerare.....  
Linda Berglund, justerare**ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom  
anslag [www.bjurholm.se](http://www.bjurholm.se)

Anslås 2021-06-16

Anslaget upphör: 2021-07-08

Kommunfullmäktige

2021-06-14

2

**Innehållsförteckning****Sid.**

Innehållsförteckning .....	2
Tjänstgörande ledamöter .....	3
Ändring i föredragningslistan.....	4
Information.....	5
Förklaring med anledning av kommunrevisionens anmärkning mot kommunstyrelsen.....	6
Förklaring med anledning av kommunrevisionens anmärkning mot kultur- och utbildningsnämnden.....	8
Förklaring med anledning av kommunrevisionens anmärkning mot socialnämnden .....	10
Årsredovisning 2020 .....	12
Beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnderna .....	13
Justering av budgetramar 2021 .....	14
Årsplan, mål och budget 2022 .....	16
Vatten- och avloppsplan med Dagvattenstrategi 2020-2035 .....	17
Reglemente för enskilda vägar med statsbidrag .....	19
Alkohol- och drogpolicy .....	24
Utvärdering av pilotinförande av önskad tjänstgöringsgrad för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen, heltidsresan.....	26
Heltidstjänster vid nyanställning av omvårdnadspersonal inom Vård och omsorg.....	29
Antagande av Detaljplan för fastighet ARRENDATORN 1 m.fl. i Bjurholms kommun, Västerbottens län.....	30
Uppförandekod för förtroendevalda.....	32
Systemledning och framtidsbild – Nära vård i Västerbotten .....	33
Riktlinjer för handläggning av sociala kontrakt .....	34
Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorgen .....	35
Riktlinjer för handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst.....	36
Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt lagen om särskilt stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade .....	37
Riktlinjer för handläggning av anhörigbidrag .....	39
Försäljning av fastighet VERKTYGET 1.....	41
Motion - Medborgarförslag.....	43
Val av 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen (S) .....	45
Motioner under beredning.....	46
Avsägelse politiska uppdrag (KD) .....	47
Val av ledamot i kommunstyrelsen (KD) .....	48

Kommunfullmäktige

2021-06-14

3

**Tjänstgörande ledamöter:****§ 39**

		Ja	Nej
Renée Olofsson, ordförande	C	X	
Tommy Israelsson, 1:e vice ordf	M	X	
Birgitta Dahlberg, 2:e vice ordf	S	X	
Martin Berglund	S	X	
Christina Lidström	M	X	
Karin Gustafsson	S	X	
Bengt Sundling	M	X	
Per Lindqvist	L		X
Jesper Vestman	S	X	
Linda Berglund	S	X	
Gunilla Forsberg	KD	X	
Per-Olov Lidestav	C	X	
Ann-Christin Backlund, tjänstg ers.	M	X	
Daniel Eriksson	S	X	
Ingrid Nygren	C	X	
Kerstin Persson	L	X	
Åsa Inefjord	V		X
Ingemar Nyman	M	X	
Barbro Classon	S	X	
<b>Totalt</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>2</b>

§ 25

## Ändring i föredragningslistan

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärende 5 utgår – Allmänhetens frågestund. Inga frågor har anmälts.

Rubrik ärende 28 – Val av ersättare för 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen (S) ändras till: Val av 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen (S).

Tillkommande ärenden har anmälts:

Information från revisorerna gällande kommunrevisionens anmärkning mot kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden och socialnämnden. Behandlas som ärende 5b.

Information från kommunchefen om budgetramar 2021 för kommunstyrelsen och nämnderna. Behandlas som ärende 11a.  
Ärende 11 – Justering av budgetramar 2021 behandlas som ärende 11b.

Avsägelse politiska uppdrag (KD) – behandlas som ärende 28b.

Val av ledamot i kommunstyrelsen (KD) – behandlas som ärende 28c.

§ 26

## **Information**

### **Sammanfattning av ärendet**

Revisorerna informerar om kommunrevisionens anmärkning mot kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnde och socialnämnden 2020.

Kommunchefen informerar om budgetramar 2021 för kommunstyrelsens och nämnderna.

§ 27

Dnr KS21-142 042

## **Förklaring med anledning av kommunrevisionens anmärkning mot kommunstyrelsen**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige ställer sig bakom kommunrevisionens anmärkning.

Kommunfullmäktige godkänner kommunstyrelsens förklaring avseende anmärkning vid kommunrevision 2020:

- Kommunstyrelsen har ej haft för avsikt att ha bristande måluppfyllelse för ekonomi, ej heller visa ohörsamhet mot kommunfullmäktiges mål och bestämmelser i kommunallagen.

### **Jäv**

Kommunstyrelsens ledamöter får information av ordförande om jäv och deltar inte i handläggningen av detta ärende.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen beslutar att avge följande förklaring till kommunfullmäktige avseende anmärkning vid kommunrevision 2020:

- Kommunstyrelsen har ej haft för avsikt att ha bristande måluppfyllelse för ekonomi, ej heller visa ohörsamhet mot kommunfullmäktiges mål och bestämmelser i kommunallagen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Den hittillsvarande kritiken har varit både berättigad och tagits på stort allvar. Bjurholms kommun har under året 2020 arbetat hårt med att implementera säkra arbetssätt samtliga verksamheter för att förebygga smittspridning av corona. Kommunens arbete med att effektivisera och jobba med besparingar har fått stå tillbaka under året 2020. Kommunstyrelsen måste finna sätt att driva sina verksamheter efter de ökade kraven och minskade ekonomiska resurser.

En översyn av om kommunstyrelsens samtliga verksamheter görs under år 2021. En av åtgärderna som kommunstyrelsen genomför under året för att nå mål och uppfylla riktlinjer är att se över fastighetsbehovet och avyttra tomma fastigheter samt att skapa lönsamhet i de fastigheter som hyrs ut, det gäller både industrifastigheter och bostadsfastigheter.

Kommunfullmäktige

2021-06-14

7

§ 27 (forts)

Dnr KS21-142 042

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 45

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-04-20

Revisorernas granskning av Årsredovisning 2020 daterad 2021-04-13

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Kommunfullmäktiges ordförande föreslår ett tillägg till beslutet:

Kommunfullmäktige ställer sig bakom kommunrevisionens anmärkning mot kommunstyrelsen.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller förslag på tillägg till beslutet.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Revisorerna

Ekonomichef

Diariet

§ 28

Dnr KS21-142 042

## **Förklaring med anledning av kommunrevisionens anmärkning mot kultur- och utbildningsnämnden**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige ställer sig bakom kommunrevisionens anmärkning.

Kommunfullmäktige godkänner kultur- och utbildningsnämndens förklaring avseende anmärkning vid kommunrevisionen 2020:

- Kultur- och utbildningsnämnden har ej haft för avsikt att ha bristande måluppfyllelse för ekonomi, ej heller visa ohörsamhet mot kommunfullmäktiges mål och bestämmelser i kommunallagen.
- Kultur- och utbildningsnämnden fick för år 2020 pålagt en semesterlöneskuld vilket innebar en kostnad på ca 1,5 miljoner kronor som inte fanns i beräkningarna.

### **Jäv**

Kultur- och utbildningsnämndens ledamöter får information av ordförande om jäv och deltar inte i handläggningen av detta ärende.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna kultur- och utbildningsnämndens förklaring avseende anmärkning vid kommunrevisionen 2020:

- Kultur- och utbildningsnämnden har ej haft för avsikt att ha bristande måluppfyllelse för ekonomi, ej heller visa ohörsamhet mot kommunfullmäktiges mål och bestämmelser i kommunallagen.
- Kultur- och utbildningsnämnden fick för år 2020 pålagt en semesterlöneskuld vilket innebar en kostnad på ca 1,5 miljoner kronor som inte fanns i beräkningarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Den hittillsvarande kritiken har varit både berättigad och tagits på stort allvar. 2020 har kommunen haft en topp vad gäller antal elever i gymnasieskolan. Dessutom så har flertalet elever valt att gå praktiska gymnasielinjer som är mer kostsamma jämfört med teoretiska linjer, det har genererat en högre kostnad för kommunen än vad som var budgeterat. Kommunen har dessutom haft en högre andel elever som gått fyra år i gymnasiet än vad som var budgeterat.



## § 28 (forts)

Dnr KS21-142 042

Inför 2021 budgeterades gymnasieskolan i enlighet med resursfördelning enligt prislappsmodellen, vilket genererar en mer realistisk budget för gymnasieskolan. Även grundskolan har under 2020 haft ett större underskott där ett ökat behov av insatser på grupp och individnivå som bidragit till högre kostnader än beräknat under 2020. Detta beräknas vara åtgärdat under 2021.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 46

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-11

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-05-03 § 13

Revisorernas granskning av Årsredovisning 2020 daterad 2021-04-13

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Kommunfullmäktiges ordförande föreslår ett tillägg till beslutet: Kommunfullmäktige ställer sig bakom kommunrevisionens anmärkning mot kultur- och utbildningsnämnden.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller förslag på tillägg till beslutet.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Revisorerna

Ekonomichef

Diariet

§ 29

Dnr KS21-142 042

## **Förklaring med anledning av kommunrevisionens anmärkning mot socialnämnden**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige ställer sig bakom kommunrevisionens anmärkning.

Kommunfullmäktige godkänner socialnämndens förklaring avseende anmärkning vid kommunrevisionen 2020:

- Socialnämnden har ej haft för avsikt att ha bristande måluppfyllelse för ekonomi, ej heller visa ohörsamhet mot kommunfullmäktiges mål och bestämmelser i kommunallagen.

### **Jäv**

Socialnämndens ledamöter får information om jäv av ordförande och deltar inte i handläggningen av detta ärende.

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna socialnämndens förklaring avseende anmärkning vid kommunrevisionen 2020:

- Socialnämnden har ej haft för avsikt att ha bristande måluppfyllelse för ekonomi, ej heller visa ohörsamhet mot kommunfullmäktiges mål och bestämmelser i kommunallagen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Den hittillsvarande kritiken har varit både berättigad och tagits på stort allvar. Äldreomsorgen har haft ökade kostnader relaterade till covid-19 som ej har återsökts fullt ut inom innevarande år. Dels så ökade kostnader för arbetskraft och dels ökade kostnader för förbrukningsvaror.

Socialnämnden kommer att återsöka covid-19 relaterade kostnader för 2020 under april månad. Äldreomsorgen har även haft ökade kostnader för en överbeläggning på Älvgården, ökade insatser med krav på dubbelbemanning och hjälpmedelskrävande insatser inom ordinärt boende. 2021 pågår fortsatt arbete med besparingar och mot en ekonomi i balans.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 47

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-11

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 25

Revisorernas granskning av Årsredovisning 2020 daterad 2021-04-13

§ 29

Dnr KS21-142 042

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Kommunfullmäktiges ordförande föreslår ett tillägg till beslutet:  
Kommunfullmäktige ställer sig bakom kommunrevisionens  
anmärkning mot socialnämnden.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att  
kommunfullmäktige bifaller förslag på tillägg till beslutet.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialnämnden  
Revisorerna  
Ekonomichef  
Diariet

Kommunfullmäktige

2021-06-14

12

§ 30

Dnr KS21-142 042

## Årsredovisning 2020

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner Årsredovisning 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska varje år upprätta en årsredovisning som ska inkludera nämndernas verksamheter. Nämnderna har fått ta del av respektive nämnds verksamhetsberättelse och resultat på nämndssammanträde.

Årsredovisningen ska lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast efter kommunstyrelsens sammanträde.

Årsredovisningen ska godkännas av kommunfullmäktige.

Med anledning av revisorernas anmärkning på Årsredovisning 2020 beslutade kommunfullmäktige 2021-04-19 § 3 att en skriftlig förklaring från kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden och socialnämnden ska lämnas in. Beslut om godkännande av Årsredovisning 2020 flyttas till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-14.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2021-04-19 § 3

Kommunstyrelsens beslut 2021-03-23 § 12

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-08.

Årsredovisning 2020

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Miljö- och byggnämnden

Revisorerna

Ekonomichef

Diariet

§ 31

Dnr KS21-224 007

## **Beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnderna**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, nämnderna och de enskilda ledamöterna i dessa organ.

### **Yrkande**

Per Lindqvist (L) invänder sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-19 § 22 att godkänna revisorernas granskning av Årsredovisning 2020. Då revisorerna har riktat en anmärkning mot kommunstyrelsen, socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden för bristande måluppfyllelse för ekonomin samt ohörsamhet till ekonomiska mål och riktlinjer fastlagda av kommunfullmäktige och i kommunallagen – ekonomi i balans, kan beslut om ansvarsfrihet inte fattas.

Kommunfullmäktige beslutade att en skriftlig förklaring från kommunstyrelsen, socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden ska lämnas in. Beslut om ansvarsfrihet flyttas till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-14.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-04-19 § 22  
Revisorernas granskning av Årsredovisning 2020

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Per Lindqvist (L) invänder sig mot att bevilja kommunstyrelsen ansvarsfrihet då inga större åtgärder har vidtagits trots en stor avvikelse från budget 2020.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller liggande förslag.

### **Beslutet skickas till**

Revisorerna  
Kommunstyrelsen  
Socialnämnden  
Kultur- och utbildningsnämnden  
Miljö- och byggnämnden  
Kommunchef, Ekonomichef, Diariet

§ 32

Dnr KS20-024 041

## Justering av budgetramar 2021

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige justerar budgetramarna för 2021 enligt följande:

- Kommunstyrelsens ram är 33 617 tkr och ökas med 3 415 tkr till 37 032 tkr
- Kultur- och utbildningsnämndens ram är 64 271 tkr och ökas med 1 192 tkr till 65 463 tkr
- Socialnämndens ram är 62 303 tkr och ökas med 4 608 tkr till 66 911 tkr.

Ökningen av nämndsramar totalt 9 215 tkr, tas från resultatet på 12 475 tkr. Ett resultat på 3 890 tkr täcker den summan som kommunen ska återställa enligt plan. I resultatet tas hänsyn till prognosen i de finansiella verksamheterna och ökade intäkterna som kommunen fått aviserat från Sveriges kommuner och regioner, SKR, totalt 630 tkr.

### Sammanfattning av ärendet

När budgeten för 2021 beslutades under våren 2020 hade kommunen för avsikt att försöka återställa tidigare års underskott inom tre år. 2021 var sista året att återställa det stora underskottet som uppstod 2018 och på grund av att resultatet 2019 inte blev lika högt som förväntat, budgeterades det ett högt resultat för 2021.

För att nå detta resultat behöver kommunen krympa sina verksamheter eller lägga ned verksamheter under de år som kommunen återställer tidigare års underskott. Det finns i dagsläget snarare ett behov av att utöka vissa verksamheter och en plan för ett mer långsiktigt återställande av balanskravet planerades i årsredovisning 2020.

För att följa den planen behöver kommunen justera sina budgetramar. Ett resultat på 3 890 tkr täcker den summan som kommunen ska återställa enligt plan. I resultatet tas hänsyn till prognosen i de finansiella verksamheterna och ökade intäkterna som kommunen fått aviserat från Sveriges kommuner och regioner, SKR, totalt 630 tkr.

Kommunfullmäktige

2021-06-14

15

---

§ 32 (forts)

Dnr KS20-024 041

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 71

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-25

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Miljö- och byggnämnde

Ekonomichef

Diariet

§ 33

Dnr KS21-027 041

## Årsplan, mål och budget 2022

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar budgetberedningens förslag på Årsplan, mål och budget 2022.

Nämndsramar tkr	2022
KOMMUNSTYRELSE	25 135
MILJÖ- OCH BYGGNÄMND	2 977
KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMND	69 869
SOCIALNÄMND	67 529

Total investeringsbudget 27 600 tkr.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2021-02-02 om budgetanvisningar inför budget 2022. Tekniska ramar har fördelats ut efter resursfördelning enligt prislappsmodellen och nämnderna har beslutat om prioriteringar och investeringar till verksamheterna som lyfts fram till den gemensamma budgetberedningen för nämnder och styrelse. Budgetberedningen har haft fyra sammanträden där de kommit fram förslaget i Årsplan, mål och budget 2022.

En justering av nämndsramar är gjord efter att Sveriges kommuner och regioner (SKR) maj-prognos av skatter och bidrag.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 42  
Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2021-05-10  
Årsplan, mål och budget 2022  
Protokoll MBL § 19 2021-04-28  
Protokoll MBL § 11 2021-05-05

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen  
Kultur- och utbildningsnämnden  
Socialnämnden  
Miljö- och byggnämnden  
Ekonomichef  
Diariet



§ 34

Dnr KS21-035 303

## Vatten- och avloppsplan med Dagvattenstrategi 2020-2035

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Vatten- och avloppsplan med dagvattenstrategi 2020-2035.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt vattenmyndigheternas åtgärdsprogram behöver Sveriges kommuner arbeta fram vatten- och avloppsplaner för att möta framtidens behov av god VA-försörjning och för att följa miljökvalitetsnormerna. Syftet med vatten och avloppsplan och en dagvattenstrategi är att skapa tydliga, långsiktiga och hållbara riktlinjer och åtgärder för vatten- och avloppsförsörjning inom kommunen.

Arbetet har genomförts av en grupp tjänstepersoner inom tekniska samt miljö- och hälsoskydd. Processen har innehållit flera delmoment som tillsammans bildar den slutliga vatten- och avloppsplanen och dagvattenstrategin.

*VA-översikten* var det första dokumentet som togs fram i VA-planeringen. Den tar fäste på nuläget; status, kvalitet och kvantitet på kommunens VA-anläggningar och dricksvattenresurser. Den belyser även kända problem och framtida risker.

Utifrån VA-översikten samt en workshop som hölls under hösten 2019 arbetades en *VA-policy* fram. Den redovisar principiella ställningstaganden samt ger uttryck för kommunens viljeinriktning inom vatten- och avloppsförsörjning.

Vatten och avloppsplanen grundar sig i ovan nämnda dokument. Den innehåller åtgärder, handlingsplaner och tidsramar för vatten- och avloppsplanering både inom och utanför kommunalt verksamhetsområde. Även dagvattenstrategin är en produkt av ovan nämnda dokument. Den består av metoder och strategier för kommunens dagvattenhantering.

Handlingarna har varit ute på remiss hos berörda aktörer och allmänheten och inkomna synpunkter har beaktats i gällande förslag vilket redovisas i *remissredogörelsen*.

Kommunfullmäktige

2021-06-14

18

§ 34 (forts)

Dnr KS21-035 303

*Risk- och konsekvensanalys*

Vatten- och avloppsplanen och dagvattenstrategin är utformad för att ge alla människor i samhället bättre livsvillkor och folkhälsa i och med en förbättrad VA-försörjning. Detta oavsett könstillhörighet, bakgrund, ålder eller religion och därför anses policyn påverka alla invånare i Bjurholms kommun i lika stor omfattning.

VA-policyn förväntas ge positiva konsekvenser då den framför allt tydliggör för både medborgare, politiker och tjänstemän hur VA-försörjningen ska bedrivas på kort och lång sikt.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 50

VA-strategens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-04

Remissredogörelse för Vatten- och avloppsplan och dagvattenstrategi för Bjurholms kommun

Förslag Vatten- och avloppsplan 2020-2035

VA-översikt 2020

Förslag Dagvattenstrategi 2020-2035

Vatten- och avloppspolicy antagen av kommunfullmäktige 2021-06-15 § 29

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

VA-strateg

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 35

Dnr KS21-261 318

## Reglemente för enskilda vägar med statsbidrag

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Reglemente för enskilda vägar med statsbidrag. Reglementet börjar gälla från och med 2021-08-01.

### Sammanfattning av ärendet

Infrastrukturchef har fått i uppdrag att titta igenom nuvarande reglemente för kommunalt bidrag till enskilda statsbidragsvägar. Utredningen har bestått dels att titta på våra närmaste kommuner hur bidragen fördelas och vilka kriterier som är satta. Den andra delen i utredningen består i att titta på om reglementet kan ändras så att det är lättare att lägga en budget som är relevant.

Nedan följer en redovisning hur reglementen är i Nordmaling, Vännäs, Vindeln, Robertsfors och Umeå kommuner:

#### *Nordmalings kommun*

Kategori A, det vill säga utfartsvägar eller uppsamlingsväg för fast boende får inget kommunalt bidrag.

Kategori B väg för fast boende inom detaljplanelagt området får 20 % på mellanskillnaden räknat på beräknad kostnad och utgående statsbidrag.

Kategori C genomfartstrafik får 50 % på mellanskillnaden.

Kategori D Väg rörligt friluftsliv får 10 % på mellanskillnaden men tas från fall till fall, beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Igångsättningsbidrag, det vill säga, byggobjekt beslutas från fall till fall, kommunchefen har delegation upp till 50 000 kronor.

Nordmaling betalar endast ut bidrag, vägföreningarna sköter både vinter- och sommar underhåll. Reglementet från 1998-09-25.

#### *Vindelns kommun*

Vägar med 80 % i statsbidrag får inget kommunalt bidrag, det vill säga. C-vägar. Vägar med 60 % i statsbidrag får 20 % i bidrag, det vill säga A och D vägar räknat på mellanskillnaden mellan utgående statsbidrag och beräknad kostnad. Särskilda underhållsinsatser, så kallade byggobjekt som får 70 % i bidrag får 10 % i kommunalt bidrag. Vägföreningarna sköter både vinter- och sommarunderhåll själva.

## § 35 (forts)

Dnr KS21-261 318

*Robertsfors kommun*

Vägar med 60 % i statligt bidrag får 40 % i kommunalt bidrag och vägar med 80 % i bidrag får 20 % i kommunalt bidrag. Detta innebär att dessa två vägtyper får bidrag upp till beräknad nivå. Upprustningsbidrag ger kommunen 20 % i bidrag på beräknad kostnad dock max 50 000 kronor, i budgeten finns 150 000 kronor avsatta Vägföreningarna sköter allt själva gällande vinter- och sommarunderhåll.

*Umeå kommun*

Kommunalt bidrag utgår med 20 % på beslutad kostnad av Trafikverket gäller alla vägkategorier och byggobjekt. Vägföreningarna sköter allt själva gällande driften.

*Vännäs kommun*

Kommunalt bidrag utgår med 20 % på vägar som har 60 eller 80 % i statsbidrag, detta innebär att vägar med 80 % får upp till beräknad kostnad. Upprustningsbidrag ges upp till beräknad nivå, det vill säga. går staten in med 70 % ger kommunen 30 % i bidrag. Objekt över 300 000 kronor ska beslutas av kommunstyrelsen, i budgeten finns 200 000 kronor avsatta årligen för denna typ av bidrag. Av alla vägföreningar så sköter kommunen cirka 40 % vinterunderhållet, det vill säga upphandling och tar kostnaden. Vägföreningen står för den verkliga kostnaden av vinterunderhållet, det vill säga kommunen redovisar den verkliga kostnaden för vinterunderhållet, sedan dras det kommunala bidraget av för vinter- och sommarunderhåll och det som då är kvar mot verklig kostnad får vägföreningen betala in till kommunen. Övriga vägar betalas det kommunala bidragen ut.

*Bjurholm kommun*

Kommunalt bidrag utgår med 56 % på mellanskillnaden mellan beräknad kostnad och utgående statsbidrag. Kommunen sköter om vinterunderhållet för nästan samtliga vägar mot att statsbidraget för vinterunderhåll avräknat kommunalt barmarksbidrag betalas in till kommunen. Gällande upprustningsåtgärder finns idag inga budgeterade medel i budgeten för enskilda vägar. Inga bidrag utgår till enskilda vägar som inte har statsbidrag.

## § 35 (forts)

Dnr KS21-261 318

Sammanfattningsvis kan man säga att bidragsnivån är lite olika i kommunerna gällande det kommunala bidragen för drift och upprustningsbidragen. Nordmaling, Robertsfors, Vindeln och Umeå kommuner har inget finger med gällande driften, det sköter vägföreningarna om själva. Bjurholm och Vännäs kommuner sköter delvis om driften av vinterunderhållet. Alla kommuner förutom Vännäs och Bjurholm betalar ut bidrag till enskilda vägar som inte har statsbidrag förutsatt att vägen är minst 100-150 meter lång.

Bjurholm är den enda kommun som inte avsatt medel i budgeten för upprustningsbidrag.

Uppdraget var att göra en översyn av nuvarande reglemente så att det lättare skulle kunna få en hållbar budget.

Idag skjuter kommunen till 500 000 kronor för att täcka upp kostnaderna för vinterunderhållet men detta räcker inte till då kostnaden är betydligt högre. Underskotten genom åren har fördelat sig enligt följande:

År	Budget	Kostnad	Utfall	Resultat
2020	500 000	1 590 615	1 090 615	590 615
2019	500 000	1 111 721	611 721	111 721
2018	360 900	856 434	495 534	134 654
2017	335 900	1 319 262	983 362	647 462
2016	324 900	391 678	66 778	-258 121
2015	348 000	1 221 954	873 954	525 954
2014	348 000	1 050 034	702 034	354 034

Genom alla år om man bortser från 2016 har verksamheten redovisat ett underskott. Prognosen för 2021 är liknande underskott som 2020. För dagen per den sista april är budgeten förbrukad och kostnaden för snödikning har ännu inte kommit så underskottet beräknas till 400-600 tkr beroende på hur hösten kommer att gestalta sig.

*Förslag till nytt reglemente:*

Förslaget innebär att det kommunal bidraget för sommar- och vinterunderhåll sänks till 50 % men alla vägar omfattas av det kommunala bidraget dock ej vägar som får mindre än 60 % i statsbidrag och det är fritidsväg, det vill säga Agnsjön.

## § 35 (forts)

Dnr KS21-261 318

Vidare införs en administrativ avgift för vägföreningarna som kommunen sköter vinterunderhållet åt. Detta ska täcka kostnader som kommunen har med hanteringen av dessa vägar gällande upphandling, fakturering mm. Vidare föreslås ett max belopp som vägföreningen kan få i särskilda driftsbidrag om 100 000 kronor.

Förslaget innebär att intäkten för statsbidrag för vinterunderhåll blir 935 000 kronor och kommunen ska betala ut 442 600 kronor i kommunala bidrag vilket gör att netto blir 492 400 kronor. Till detta tillkommer den administrativa avgiften som blir 93 500 kronor vilket blir totalt netto 585 900 kronor.

2020 års resultat var den verkliga kostnaden 1 591 tkr. Tittar man på verksamheten sju år bakåt så har den totala nettokostnaden hamnat på 856-1591 tkr, 2016 års resultat är inte beaktat då detta måste vara fel.

Har man detta perspektiv som bakgrund innebär det att kommunens budget för enskilda vägar från och med 2022-01-01 bör ligga på 750 000 kronor. Detta innebär att kommunen har 1 336 tkr att täcka kostnaderna, det vill säga 750 + 586 tkr = 1 336 tkr.

Jämför man mellan åren skulle resultatet bli enligt nedan med en budget om 750 tkr, 2016 är inte medtagen.

År	Budget+ Netto vägförening	Kostnad	Resultat
2020	1 336 000	1 590 615	254 615
2019	1 336 000	1 111 721	-224 279
2018	1 336 000	856 434	-479 566
2017	1 336 00	1 319 262	- 16 738
2016	<del>324 900</del>	<del>391 678</del>	<del>-258 121</del>
2015	1 336 000	1 221 954	114 046
2014	1 336 000	1 050 034	285 966

Enligt ovan skulle nya reglementet och en utökad budget om 250 tkr till totalt 750 tkr resultera i ett underskott år 2020 om 255 tkr men övriga år ett överskott mellan 17-480 tkr.

Kommunfullmäktige

2021-06-14

23

§ 35 (forts)

Dnr KS21-261 318

För år 2020 kan noteras att där ingår ett särskilt driftsbidrag som är lämnat till Bastuträsk södra vägsamfällighet om 107 tkr, så tittar man enbart på drift vinterunderhåll skulle underskottet bli 148 tkr.

Noterbart är att det är svårt att sia om hur vintrarna blir framöver med klimatpåverkan med mera men utredningen är baserad på de fakta som finns tillgängligt nu.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 51

Infrastrukturchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-041-19

Förslag Reglemente för enskilda vägar med statsbidrag

Bidragsreglemente för enskilda vägar med statsbidrag antagen av kommunfullmäktige 2004-12-20

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Infrastrukturchef

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

Kommunfullmäktige

2021-06-14

24

§ 36

Dnr KS21-077 003

## Alkohol- och drogpolicy

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Alkohol- och drogpolicy med tillhörande styrdokument.

### Sammanfattning av ärendet

En revidering av kommunens alkohol- och drogpolicy har skett med syfte att skapa tydlighet kring kommunens ställningstagande och vilka mål som organisationen arbetar för.

De förändringar som skett i förslag till alkohol- och drogpolicy är förändringar i strukturen samt uppdaterade mål.

Alkohol- och drogpolicyn beskriver Bjurholms kommuns mål och ställningstagande mot alkohol och droger och beror alla medarbetare i kommunen.

Av målen framgår att arbetsgivaren ska arbeta förebyggande för en säker och trivsamt arbetsmiljö för alla medarbetare och på så vis undvika ohälsa, tillbud och olyckor till följd av droger och alkohol. Alla medarbetare ska vara nyktra och drogfria på arbetsplatsen. Det är inte accepterat att komma bakfull på arbetet. Medarbetare som har ett rehabiliteringsbehov utifrån missbruk av droger eller alkohol ska få stöd i sin rehabilitering och återgång till arbete.

Att arbeta för att förebygga alkohol- och droger är en del av Bjurholms kommuns systematiska arbetsmiljöarbete. Enligt arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter har arbetsgivaren ett ansvar att förhindra och förebygga att medarbetare inte utsätts för risker som kan medföra ohälsa eller olycksfall i arbetsmiljön. I arbetsmiljölagens 3 kap framgår det att detta likväl gäller för medarbetare med alkohol- och drogproblematik.

Information har givits till chefer/arbetsledare, samt fackliga företrädare om revidering av alkohol- och drogpolicyn. Ärendet har varit på remiss i socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden.



Kommunfullmäktige

2021-06-14

25

§ 36 (forts)

Dnr KS21-077 003

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 54

Personalkonsulentens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-11

Förslag Alkohol- och drogpolicy

Förslag Handlingsplan alkohol- och drogpolicy

Riktlinjer mot alkohol och droger med tillhörande handlingsplan

Socialnämndens beslut 2021-03-03 § 5

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-05-03 § 19

Alkohol- och drogpolicy med handlingsplan antagen av  
kommunfullmäktige 2011-04-11 § 10**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kultur- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Kommunchef

Socialchef

Skolchef

Personalstrateg

Personalkonsulent

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 37

Dnr KS20-456 739

## Utvärdering av pilotinförande av önskad tjänstgöringsgrad för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen, heltidsresan

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar om tillämpning av önskad sysselsättningsgrad för omvårdnadspersonal tillsvidare. Detta som en del i arbetet mot heltid som norm.

### Sammanfattning av ärendet

"Kommunen ska verka för att säkerställa den framtida kompetensförsörjningen inom kommunens verksamheter samt vara ett föredöme som arbetsgivare." Detta utgör en del av ett inriktningsmål för Bjurholms kommun. För att kunna mäta och följa upp inriktningsmålet har tre mått med målvärden kopplat till heltidsanställningar fastställts:

- Andel heltidsanställda av de månadsavlönade i kommunen; målvärde 70 %
- Andel kvinnor av de heltidsanställda; målvärde 70 %
- Andel heltidsanställda män; målvärde 70 %

För 2020 har endast ett av dessa målvärden helt uppfyllts vilket avser andel heltidsanställda män där utfallet är 87,27 %. När det gäller andelen heltidsanställda av månadsavlönade i kommunen som helhet är målvärdet endast delvis uppfyllt (57 %) och ej uppfyllt avseende andelen kvinnor av de heltidsanställda (54,58 %).

Kommunen har en historia av hög andel deltider, främst inom äldreomsorgen som även är ett kvinnodominerat yrkesområde. Bjurholms kommun toppade år 2019 rankinglistan för kommuner när det gäller största ökningen av andelen heltidsarbetande inom äldreomsorgen, samt låg på tredje plats för kommunen som helhet.

## § 37 (forts)

Dnr KS20-456 739

Utifrån ett politiskt fattat beslut påbörjades i januari 2019 en 2-årig "pilot" med önskad sysselsättningsgrad inom äldreomsorgen, med intentionen att ur ett jämställdhetsperspektiv öka antalet heltidsarbetande, minska kostnaderna för arbetskraft och öka kvaliteten i vården. Resultatet av piloten kommer sedan att ligga till grund för fortsatt politiskt beslut.

Inför det politiska beslutet genomfördes en bemanningsanalys med hjälp av konsultföretaget Alamanco som visade på höga kostnader för timavlönade, mertids- och övertidsarbete. Som förberedelse inför piloten genomfördes sedan en utbildning för chefer och medarbetare i äldreomsorgen i bemanningsekonomi. Syftet med utbildningen var att skapa en gemensam förståelse mellan ledning och medarbetare om vad som påverkar personalkostnader och sambandet mellan bemanning och ekonomi.

För att få positiva ekonomiska effekter infördes arbets sättet verksamhetsanpassade schaner och resurstid i äldreomsorgen, vilket gav medarbetare möjlighet att påverka sin arbetstid samtidigt som arbetsgivaren kan omfördela resurstiden utifrån verksamhetens behov. Medarbetarna i äldreomsorgen önskar sin tjänstgöringsgrad en gång per år. Överskottet av timmar som uppstår i förhållande till bemanningskravet resulterar i resurstid, som fördelas för att täcka upp frånvaro i hela äldreomsorgen. Det innebär att medarbetarna kan arbeta på andra enheter än sitt "hemställe".

*Genomförda insatser inför och under piloten*

- Bemanningsanalys via konsultföretaget Alamanco
- "Bemanna rätt" – utbildning i bemanningsekonomi för chefer och medarbetare
- Önskad tjänstgöringsgrad en gång per år
- Införande av verksamhetsanpassade schaner
- Tillgänglig resurs som nyttjats i hela äldreomsorgen
- Identifiering av möjligheter respektive hinder i utvecklingsarbete tillsammans med medarbetarna via processverktyget "Pilen"

## § 37 (forts)

Dnr KS20-456 739

*Utmaningar under piloten*

- Att utveckla förståelsen i alla led för vikten av heltidsarbete, nyttan både för den enskilde individen och ur ett samhällsperspektiv.
- Skapa och vidmakthålla en positiv anda och engagemang för fortsatt arbete
- Sparkrav som påverkat äldreomsorgen
- Covid-19

Beslut fattades av kommunstyrelsen 2020-11-24 att förlänga piloten fram till 30 juni 2021 med samma villkor som för år 2020, med anledning av att utvärdering var svår att göra på grund av rådande pandemi.

Ärendet behandlades i socialnämnden den 2021-05-05. Ekonomiskt utfall för perioden januari – april 2021 föredras på kommunstyrelsens sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 55

Personalstrategens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-11

Utredning pilotprojekt Heltidsresan

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 15

Kommunstyrelsens beslut 2020-11-24 § 82

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Kommunchef

Socialchef

Personalstrateg

Diariet

§ 38

Dnr KS18-534 022

## Heltidstjänster vid nyanställning av omvårdnadspersonal inom Vård och omsorg

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att samtliga nyanställningar av omvårdnadspersonal inom Vård och omsorg, som avser tillsvidareanställningar, utlyses som heltidstjänster. Vid behov utlyses även tidsbegränsade anställningar som heltidstjänster under förutsättning att ekonomiska ramar tillåter det.

### Sammanfattning av ärendet

I oktober 2018 fattade kommunfullmäktige beslut om att samtliga nyanställningar av omvårdnadspersonal skulle lysas ut som heltidstjänster. Detta som ett led i att bli en mer attraktiv arbetsgivare med mer jämställda arbetsvillkor och därmed öka möjligheterna att klara framtida rekryteringsutmaningar, i en tid där konkurrensen om arbetskraft ökar.

Beslutet från 2018 omfattar samtliga nyanställningar och därmed även ersättningsrekryteringar vid medarbetares längre frånvaro, vilket har visat sig ge negativa ekonomiska konsekvenser. Detta då även medarbetare med anställningar på deltid har ersatts med heltidsanställningar. Därmed har behov identifierats om att begränsa beslutet till att enbart omfatta nyanställningar av omvårdnadspersonal avseende tillsvidareanställningar.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 56  
Socialnämndens arbetsutskotts beslut 2021-05-20 § 2  
Personalstrategens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-11  
Kommunfullmäktiges beslut 2018-12-10 § 97

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen  
Socialnämnden  
Kommunchef  
Socialchef  
Personalstrateg  
Diariet

Kommunfullmäktige

2021-06-14

30

§ 39

Dnr KS20-313 214

## **Antagande av Detaljplan för fastighet ARRENDATORN 1 m.fl. i Bjurholms kommun, Västerbottens län**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Detaljplan för fastighet  
ARRENDATORN 1 m.fl. i Bjurholms kommun, Västerbottens län.

### **Reservation**

Per Lindqvist (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget  
förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-11-26 § 87 bland annat "att  
uppdra åt kommunchefen att upprätta förslag till ändring av  
gällande detaljplan för kvarteret Arrendatorn antagen 2010-06-30  
så att projekt Diamanten kan genomföras samt att genomföra de  
utredningar som krävs för att upprätta detaljplanen."

Detaljplaneförslaget och erforderliga utredningar har nu framtagits  
huvudsakligen med hjälp av konsulter som avropats från gällande  
ramavtal. Planprocessen genomförs med ett så kallat  
standardförfarande enligt plan- och bygglagen (PBL).

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar  
för vård- och omsorgsboende, förskola, storkök och bostäder och  
möjliggöra friyta för barns lek, lärande och utveckling utomhus

Samråd har genomförts 21 september till och med 9 oktober.  
Granskning har genomförts 2021-04-16 till och med 2021-05-06.  
Grannar, fastighetsägare, länsstyrelsen med flera har getts  
möjlighet att lämna synpunkter

Efter granskningstiden har inkomna synpunkter sammanställts i ett  
granskningsutlåtande. Även mindre revideringar av plankarta och  
planbeskrivningar har genomförts.

Kommunfullmäktige

2021-06-14

31

§ 39 (forts)

Dnr KS20-313 214

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 58  
Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-11  
Planbeskrivning – Antagandehandling med bilagor  
Plankarta - Antagandehandling  
Granskningsutlåtande  
Samrådsredogörelse  
Markteknisk undersökningsrapport (MUR)  
Trafikutredning  
Parkeringsförslag

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Per Lindqvist (L) invänder sig mot förslaget att anta detaljplan för fastighet ARRENDATORN 1 m.fl.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller liggande förslag. Omröstning begärs. Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång:  
Ja-röst för bifall till liggande förslag  
Nej-röst för bifall till Per Lindqvist (L) förslag.

**Omröstningsresultat**

Med 17 Ja-röster för liggande förslag mot 2 Nej-röster för Per Lindqvists förslag beslutar kommunfullmäktige enligt liggande förslag. Per Lindqvist (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Miljö- och byggnämnden  
Kommunchef  
Byggnadsinspektör  
Samhällsplanerare  
Diariet

§ 40

Dnr KS21-191 003

## Uppförandekod för förtroendevalda

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer Uppförandekod för förtroendevalda.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2013 en uppförandekod för förtroendevalda. Denna behöver revideras och uppdateras. Syftet med uppförandekoden är att formulera ett underlag för etiska regler för förtroendevalda på lokal och regional nivå. Avsikten är att skapa och vidmakthålla ett gott klimat i politiken. Riktlinjerna Uppförandekod för förtroendevalda har varit på remiss till politiska partier och till nämnder. Inga förslag på revideringar har inkommit. Riktlinjerna har uppdaterats med gällande grafiska profil.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 59

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 24

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-05-03 § 14

Miljö- och byggnämndens beslut 2021-05-06 § 20

Förslag till Uppförandekod för förtroendevalda

Uppförandekod för förtroendevalda antagen av

kommunfullmäktige 2013-04-22 § 10

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Kommunchef

Kvalitetsstrateg

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet



§ 41

Dnr KS21-268 106

## **Systemledning och framtidsbild – Nära vård i Västerbotten**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att Samråd vård och omsorg och Länssamverkansgruppen utgör systemledning för Nära vård i Västerbotten. Kommunfullmäktige fastställer Framtidsbild Nära vård 2030.

### **Sammanfattning av ärendet**

Omställningen till Nära vård är påbörjad i länets tre närsjukvårdsområden i samverkan med kommunerna. En av de viktigaste framgångsfaktorerna i omställningen till Nära vård är, samspelet mellan regioner och kommuner, där både förtroendevalda och tjänstepersoner är delaktiga. Både kommuner och regioner har komplexa uppdrag i sig, och det kommunala självstyret gör att de har stor rådighet över hur uppdrag ska utformas och vilka beslut som ska fattas.

För att möta dessa utmaningar har de förtroendevalda i samverkansforumet Samråd vård och omsorg fattat beslut om en gemensam framtidsbild och en gemensam systemledning för Nära Vård i Västerbotten.

Systemledningens uppgift är att på en övergripande nivå ansvara för hela systemets resultat och utveckling, kartlägga och peka ut riktningen och gemensamma målsättningar, följa upp, utvärdera och reflektera, för att förfina mål och uppföljning.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 60

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 23

Rekommendation till beslut om systemledning och framtidsbild Nära Vård 2030 i Västerbotten daterad 2021-03-19

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Socialchef

Diariet

§ 42

Dnr KS21-266 003

## Riktlinjer för handläggning av sociala kontrakt

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för handläggning av sociala kontrakt.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt Boverkets bostadsmarknadsenkät 2018 hade Bjurholms kommun högst andel sociala kontrakt i landet sett till befolkning. Sedan dess har en viss minskning av antalet sociala kontrakt skett. Avsaknaden av riktlinjer, tillsammans med andra omständigheter såsom avsaknad av samverkan har bidragit till den stora andelen sociala kontrakt i Bjurholms kommun.

Bjurholms kommun har i dagsläget inga riktlinjer för handläggning av sociala kontrakt, varvid det finns ett behov att upprätta sådana. Riktlinjer är ett komplement till befintlig lagstiftning och rättspraxis och anger mer kommunspecifik praxis. Riktlinjerna ska vara ett stöd i handläggningen för att säkerställa en rättssäker handläggning inom myndigheten. I förslag till riktlinjer har särskilda gruppers perspektiv lyfts fram för att i handläggningen uppmärksamma och beakta deras rättigheter.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 61

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 20

Förslag till Riktlinjer för handläggning av sociala kontrakt

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Socialchef

Verksamheten för Myndighetsbeslut och Öppenvård, VMÖ

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 43

Dnr KS21-263 003

## Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorgen

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorgen.

Riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL), antagna av omsorgsnämnden 2011-04-06, upphör att gälla.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har idag inte heltäckande riktlinjer inom handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorgen. Socialnämndens handläggning inom området är lagstyrt och ska alltid utgå ifrån en individuell bedömning av vad den enskilde är i behov av för att uppnå en skäligen levnadsnivå.

Som stöd för arbetet finns socialnämndens riktlinjer, som också anger mer kommunspecifik praxis såsom till exempel schabloner och omfattning för de vanligaste insatserna inom hemtjänst. Riktlinjerna refererar också i viss mån till annan relevant lagstiftning och till andra riktlinjer, för att säkerställa en rättssäker handläggning inom myndigheten. Riktlinjerna behöver kontinuerligt revideras för att anpassas till verksamhetsförändringar och rättspraxis.

I förslag till riktlinjer har särskilda gruppers perspektiv lyfts fram för att i handläggningen uppmärksamma och beakta deras rättigheter. Bland annat barn, personer med utländsk bakgrund, våldsutsatta, funktionsnedsatta och minoriteter. Riktlinjen är även könsneutral.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 62

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 17

Förslag till Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL) inom äldreomsorgen

Riktlinjer för insatser enligt SoL antagen av omsorgsnämnden 2011-04-06

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden, Socialchef

Verksamheten för Myndighetsbeslut och Öppenvård, VMÖ  
Reglemente/policypärm, Webben, Diariet

§ 44

Dnr KS21-262 003

## Riktlinjer för handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har behov av nya riktlinjer för handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst eftersom nuvarande riktlinjer inte har uppdaterats på många år.

Riktlinjerna är ett komplement till befintlig lagstiftning och rättspraxis och anger mer kommunspecifik praxis. Riktlinjerna ska vara ett stöd i handläggningen för att säkerställa en rättssäker handläggning inom myndigheten. Riktlinjerna behöver kontinuerligt revideras för att anpassas till verksamhetsförändringar och rättspraxis.

I förslag till riktlinjer har funktionsnedsatta och barn lyfts fram för att i handläggningen uppmärksamma och beakta deras rättigheter, samt att riktlinjen är könsneutral.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 63

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 16

Förslag till Riktlinjer för handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Socialchef

Verksamheten för Myndighetsbeslut och Öppenvård, VMÖ

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 45

Dnr KS21-265 003

## **Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt lagen om särskilt stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt lagen om särskilt stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade.

Följande riktlinjer upphör att gälla:

- Riktlinjer för habiliteringsersättning, antagna av Kommunfullmäktige 2018-10-22 (Dnr KS14-424 003)
- Riktlinjer gällande daglig verksamhet enligt LSS, antagna av Omsorgsnämnden 2015-03-04 (Dnr ON15-025 739)

### **Sammanfattning av ärendet**

Bjurholms kommun har idag inte heltäckande riktlinjer inom handläggning av ärenden enligt lagen om särskilt stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade.

Socialnämndens handläggning inom området är lagstyrt och ska alltid utgå ifrån en individuell bedömning av vad den enskilde är i behov av för att uppnå goda levnadsvillkor. Som stöd för arbetet finns socialnämndens riktlinjer. Riktlinjerna refererar också i viss mån till annan relevant lagstiftning och till andra riktlinjer, för att säkerställa en rättssäker handläggning inom myndigheten.

Riktlinjerna behöver kontinuerligt revideras för att anpassas till verksamhetsförändringar och rättspraxis.

I förslag till riktlinjer har särskilda grupperns perspektiv lyfts fram för att i handläggningen uppmärksamma och beakta deras rättigheter. Bland annat funktionsnedsatta, personer med utländsk bakgrund, och barn. Riktlinjen är även könsneutral.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 64

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 19

Förslag till Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt lagen om stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade.

Riktlinjer för habiliteringsersättning antagen av kommunfullmäktige 2018-10-22 § 63

Riktlinjer gällande daglig verksamhet enligt LSS antagen av omsorgsnämnden 2015-03-04 § 19

Kommunfullmäktige

2021-06-14

38

---

§ 45 (forts)

Dnr KS21-265 003

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Socialchef

Verksamheten för Myndighetsbeslut och Öppenvård, VMÖ

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 46

Dnr KS21-264 003

## Riktlinjer för handläggning av anhörigbidrag

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för handläggning av anhörigbidrag.

Riktlinjer för anhörigarvode, antagna av kommunfullmäktige 2018-06-11, Dnr KS18-199 003, upphör att gälla.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun har behov av nya riktlinjer gällande anhörigarvode. Nuvarande riktlinjer innebär vissa svårigheter att göra en jämlik biståndsbedömning, vilket riskerar rätts säkerheten för den enskilde. Så som nuvarande riktlinjer är utformade medför det att ersättningen är ett arvode till anhörigvårdaren som därmed beskattas för ersättningen.

Det nya förslaget till riktlinjer innehåller en strukturerad bedömningsmall som bidrar till en jämlik biståndsbedömning och därmed ökar rätts säkerheten för den enskilde. Riktlinjen föreslår att ersättningen ska vara i form av en ekonomisk ersättning till den enskilde, istället för ett arvode till anhörigvårdaren. Med detta förfaringsätt blir ersättningen skattefri för den som vårdas av någon man delar hushåll med. I förslaget föreslås även en viss sänkning av ersättningen vilket innebär en besparing för kommunen samtidigt som den enskilde får en högre ersättning då beloppet blir skattefritt.

Ett namnbyte från anhörigarvode till anhörigbidrag förslås därmed. Riktlinjer är ett komplement till befintlig lagstiftning och rättspraxis och anger mer kommunspecifik praxis. Riktlinjerna ska vara ett stöd i handläggningen för att säkerställa en rättssäker handläggning inom myndigheten. I förslag till riktlinjer har särskilda grupperns perspektiv lyfts fram för att i handläggningen uppmärksamma och beakta deras rättigheter.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 65

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-10

Socialnämndens beslut 2021-05-05 § 18

Förslag till Riktlinjer för handläggning av anhörigbidrag

Riktlinjer för anhörigarvode antagen av kommunfullmäktige 2018-06-11 § 39

Kommunfullmäktige

2021-06-14

40

---

§ 46 (forts)

Dnr KS21-264 003

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Socialchef

Verksamheten för Myndighetsbeslut och Öppenvård, VMÖ

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet



§ 47

Dnr KS21-145 253

## Försäljning av fastighet VERKTYGET 1

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

- Försälja fastigheten VERKTYGET 1.
- Uppdra till kommunstyrelsen att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling. Vid försäljning ska restvärdet beaktas.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet 2021-03-23 och gav fastighetschefen i uppdrag att omförhandla hyresavtalet för fastighet VERKTYGET 1 för att nå full kostnadstäckning för uthyrda ytor innan eventuellt beslut till försäljning. Redovisning ska ske vid detta sammanträde 2021-05-25.

### *Bakgrund*

Fastigheten VERKTYGET 1 används idag för uthyrning som industrihus. Kommunen har två hyresgäster som hyr fastigheten sedan en tid tillbaka. Fastighet VERKTYGET 1 har sedan flera år inte haft full kostnadstäckning med gällande hyror för att täcka drift och underhållskostnader. Det leder till att skattemedel täcker delar av fastighetsdriften för fastighet VERKTYGET 1. Under år 2020 redovisar utfallet för fastighet VERKTYGET 1 ett underskott som täcks av skattemedel med drygt 350 tkr. Detta leder till att kommunen måste hantera denna situation som skulle kunna lösas på tre sätt. Det ena är att få ner driftskostnaderna vilket leder till ytterligare investeringar i fastigheten för energieffektiviseringar. Det andra är att öka hyrorna och det tredje är att sälja fastigheten.

Restvärdet på fastigheten är 4 340 tkr per 2020-12-31. Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

### *Redovisning av möjligheter till kostnadstäckning*

Med de förutsättningar som finns i dag samt den situation som kommunen befinner sig i är det omöjligt att med endast hjälp av omförhandlingar av hyran att få kostnadstäckning på fastigheten.

## § 47 (forts)

Dnr KS21-145 253

Ett exempel på problematiken är att en av hyresgästerna har aviserat att de önskar hyresreduktion från dagens hyresnivå. Att omförhandla med hyresgästen vid det läget samtidigt att föreslå en ökad hyresnivå som alternativ blir en stor utmaning.

Om kommunen ska höja dagens hyresnivå måste kommunen vara beredda på att hyresgästerna flyttar från fastigheten samt i sämsta fall även hittar nya förutsättningar i en annan kommun.

Att arbeta fram en olikvärdig hyressättning mellan två hyresgäster i samma fastighet är inte en aktuell lösning, det blir inte en likabehandling.

Om kommunen skulle försöka hyra ut ytterligare ytor till en tredje hyresgäst skulle det hämma en potentiell utveckling av redan befintliga hyresgäster samt att vi står inför ökade kostnader på grund av krav på brandskydd mellan verksamhetsytor och således förändringar i ventilation bland annat.

Utifrån ett kommunalekonomiskt perspektiv samt möjliggörande för största möjliga tillväxt för Bjurholm anses en försäljning av fastighet VERKTYGET 1 som den bästa lösningen.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 67

Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2021-05-10

Kommunstyrelsens beslut 2021-03-23 § 33

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Fastighetschef

Kommunchef

Diariet

§ 48

Dnr KS20-179 101

## Motion - Medborgarförslag

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar följande:

- Inte införa medborgarförslag, enligt inkommen motion.
- Ge kommunchefen i uppdrag att fortsätta utveckla befintliga och mer moderna arbetssätt för att genomföra medborgardialoger.

### Sammanfattning av ärendet

Ledamot i kommunfullmäktige för socialdemokraterna inkom 2020-04-08 med en motion om att införa medborgarförslag enligt kommunallagen. Medborgarförslag är i många kommuner i Sverige ett medel för medborgare i kommunerna att väcka talan i kommunfullmäktige.

Syftet med medborgarförslag är att öka medborgarnas politiska deltagande mellan valen och låta invånare utan rösträtt i dessa val vara med och påverka. Barn, unga och utländska medborgare bosatta i kommunen kan också lämna medborgarförslag. I Sverige har många kommuner infört möjlighet för medborgarna att lämna medborgarförslag men fler och fler har eller funderar på att gå över till andra former, till exempel e-förslag, synpunktshantering och allmänhetens frågestund på kommunfullmäktige.

Bedömningen, efter att ha tagit del av andra kommuners erfarenheter, är att införande av medborgarförslag i traditionell mening medför:

- mycket byråkrati
- större arbetsbelastning
- många snarlika förslag
- ofta samma personer som skickar in förslag
- förslagen är ofta av synpunktskaraktär
- långa handläggningstider
- många förslag svåra att genomföra, t ex bygg en ishall

Kommunstyrelsen föreslås inte helt avslå motionen utan istället för att införa det mer traditionella medborgarförslaget istället fortsätta utveckla befintliga och mer moderna arbetssätt för medborgardialog såsom dialogmöten kring större projekt inför kommande beslut, "fika med politiken" samt att utveckla den e-tjänst för synpunktshantering som vi har idag.

## § 48 (forts)

Dnr KS20-179 101

Exempel på utveckling och förbättring som påbörjats är bland annat den Deklaration för stark demokrati som Bjurholms kommun undertecknat där kommunen tar ställning för vårt demokratiska styrelseskick. Att skriva under deklARATIONEN innebär att vi ska verka för att fler ska få en god kunskap och medvetenhet om det demokratiska systemet. Vi kommer även att delta i en utbildning anordnad av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) "Medborgardialog som ett systematiskt arbetssätt" för att komma vidare och utveckla vårt arbetssätt kring medborgardialog.

*Risk- och konsekvensanalyser**Jämställdhet och jämlikhet*

Förhoppningen är att vi ska nå fler invånare oavsett ursprung när vi erbjuder olika former av dialogmöjligheter. Vi ger fler möjlighet att och chans att tycka till i olika frågor. Skriver du inte själv ett förslag kan du få chans att rösta på ett förslag som väckts av någon annan, svara på en enkät i en fråga som berör dig, delta i dialogmöten inför större beslut eller att samtala med politiker och tjänstepersoner i olika mötesformer.

*Barnchecklista*

Barn och unga kan ges möjlighet att framföra idéer och åsikter via nya kanaler som för dem kanske känns mer moderna än ett traditionellt medborgarförslag.

*Folkhälsa*

Större inflytande ger ökad känsla av tillhörighet vilket stärker folkhälsan.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-25 § 66

Kvalitetsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-04

Deklaration för en stark demokrati antagen av kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-04, Dnr KS21-250 009

Beslut kommunfullmäktige 2020-06-15 § 33

Motion om medborgarförslag inkommen 2020-04-08

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsens

Daniel Eriksson (S)

Kommunchef

Kvalitetsstrateg

Diariet

Kommunfullmäktige

2021-06-14

45

---

§ 49

Dnr KS21-307 101

**Val av 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen (S)****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Linda Berglund (S) till 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen från och med 2021-07-01.

**Valberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige utse Linda Berglund (S) till 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen från och med 2021-07-01.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har som uppdrag att välja 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen (S).

**Beslutsunderlag**

Valberedningens beslut daterat 2021-06-14 § 2.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Personalavdelningen  
Webben  
Diariet

§ 50

Dnr KS21-187 101

### Motioner under beredning

Motioner kan väckas av ledamöter i kommunfullmäktige. Nedan redovisas motioner under beredning.

KF = kommunfullmäktige, KS = kommunstyrelse, KUN = kultur- och utbildningsnämnd, SN = socialnämnden, KC = kommunchef, SC = skolchef.

Parti	Motion	Aktuell status & historik	Svar till fullmäktige senast	Dnr
S	Medborgarförslag	KF § 33 200615 till KC för beredning	Juni 2021	KS20-179
S	Sänkt hastighet i gatukorsning	KF § 32 200615 till KC för beredning. KC lämnar information till KF 210614.	Oktober 2021	KS20-215

### Beslutet ska skickas till

Kommunchef  
Diariet

Kommunfullmäktige

2021-06-14

47

§ 51

Dnr KS21-323 101

**Avsägelse politiska uppdrag (KD)****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Gunilla Forsbergs (KD) avsägelse av sitt politiska uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen från och med 2021-09-01.

**Sammanfattning av ärendet**

Gunilla Forsberg (KD) har av sagt sig sitt politiska uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen från och med 2021-09-01.

**Beslutsunderlag**

Gunilla Forsbergs (KD) skrivelse daterad 2021-06-03

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Personalavdelningen  
Kommunsekreterare  
Webben  
Diariet

Kommunfullmäktige

2021-06-14

48

§ 52

Dnr KS21-323 101

**Val av ledamot i kommunstyrelsen (KD)****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige utser Örjan Svensson (KD) till ledamot i kommunstyrelsen från och med 2021-09-01.

**Valberedningens förslag till kommunfullmäktige**

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige utse Örjan Svensson (KD) till ledamot i kommunstyrelsen från och med 2021-09-01

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har som uppdrag att välja ledamot i kommunstyrelsen (KD).

**Beslutsunderlag**

Valberedningens beslut daterat 2021-06-14 § 2.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Personalavdelningen  
Kommunsekreterare  
Webben  
Diariet