

Socialnämnden

2020-11-04

1(19)

Plats och tid
Ajournering
Kommunkontoret, sessionssalen, kl.13.00–16.45
15.55–16.20

Beslutande
Ingrid Nygren, ordförande (C)
Daniel Eriksson, vice ordförande (S)
Sven-Åke Boström (M) tjänstgörande ersättare
Marcus Ljadas (M)
Gunilla Forsberg (KD)
Birgitta Dahlberg (S)
Linda Berglund (S)

Övriga
Närvarande
Karin Gothefors-Linder, socialchef § 27-38
Maria Egelby, ekonomichef § 27, 30, 36
Malin Falk, personalkonsulent, samordnare heltidsresan § 28-29
Susanne Brändström, personalstrateg § 28-29
Martina Eckeskog, enhetschef § 27-30, 32, 36
Ann-Louise Svensson, enhetschef § 27-30, 32, 36
Elin Thorn, enhetschef § 27-30, 32, 36
Sofia Kvick, socialsekreterare § 31
Hans Edlund, fastighetschef § 33
Margreth Jakobsson, personalföreträdare Kommunal § 27-30

Utses att justera
Ersättare
Linda Berglund (S)

Plats och tid för
justering
Kommunkontoret, Ogen, 2020-11-09 kl 10.00

UnderskrifterParagrafer 27-38
Annica Westman, sekreterare

.....
Ingrid Nygren, ordförande

.....
Linda Berglund, justerare

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justering har tillkännagivits genom
anslag www.bjurholm.se

Anslås 2020-11-09
Anslaget upphör 2020-12-01

Innehållsförteckning

Reglemente för internkontroll.....	3
Mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön inom verksamheten Vård och Omsorg.....	5
Förlängning av pilotprojektet - Önskad tjänstgöringsgrad för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen, heltidsresan.....	7
Dataskyddsombud för personuppgiftsansvarigs räkning	9
Taxor och avgifter socialnämnden	10
Pilotprojekt - Sjuksköterska i beredskap,.....	12
en alternativ lösning för leverans av sjukskötersketjänster	12
Riktlinjer för brandskydd och brandskyddspolicy	14
Sammanträdesdagar 2021	15
Ersättning för ledsagarservice	16
Information.....	17
Redovisning av delegationsbeslut	18
Redovisning av meddelanden	19

§ 27

Dnr SN20-105 003

Reglemente för internkontroll

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner förslag till reglemente för interkontroll med följande ändring:

- § 7 "Visselblåsare" utgår i reglementet.

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Förslag till socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner förslag till reglemente för interkontroll.

Sammanfattning av ärendet

För att säkerställa att kommunstyrelsen och nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll har ett förslag till reglemente för internkontroll tagits fram. Reglementet innefattar hela Bjurholm kommuns organisation och syftar till en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten. En efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer samt att säkra att resurser används i enlighet med tagna beslut. Interkontrollen ska även bidra till att varumärket Bjurholms kommun inte tar skada av oönskade händelser. En interkontrollplan skall tas fram under budgetprocessen och omfattningen på planen bygger på risk- och väsentlighetsanalyser.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens remiss daterad 2020-10-15

Förslag till reglemente för internkontroll inkom 2020-10-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet, förslaget ska tas i sin helhet. Motivering till beslutet:

Det ligger i samhällets intresse att utveckla möjligheten att kunna rapportera oegentligheter. Visselblåsarfunktionen skapar strukturer som möjliggör att hinder i form av byråkrati och maktförhållanden bryts ned. Det ska inte råda något tvivel om att rapporteringar av oegentligheter är samhället och kommunens verksamheter till gagn. Det får inte finnas några osäkerheter eller någon oro för repressalier eller liknande när det gäller "visselblåsare".

Vår oro ligger främst på majoritetens beslut att stryka denna paragraf ur dokumentet och vilka signaler den samlade borgerligheten i Bjurholm skickar ut i och med det beslutet.

§ 27 (forts)

Dnr SN20-105 003

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelse

Kommunchef

Diariet

§ 28

Dnr SN20-107 739

Mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön inom verksamheten Vård och Omsorg

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar målen för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön inom verksamheten Vård och Omsorg:

- 100 procent av medarbetarna ska känna sig uppskattade och ha förtroende för sin närmaste chef.
- 100 procent av medarbetarna ska känna sig uppskattade, bekräftade och sedda av sina kollegor.

Sammanfattning av ärendet

Enligt föreskriften för social och organisatorisk arbetsmiljö 2015:4 § 7 ska verksamheten ha mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. I paragrafen framgår att *"arbetsgivaren bör ha en tydlig strategi för arbetet med att uppnå målen. Grundläggande för ett framgångsrikt arbete mot målen är att de är förankrade i den högsta ledningen och i övriga delar av organisationen. Målen kan syfta till att exempelvis stärka och förbättra kommunikation, lärande, ledarskap, samarbete, inflytande och delaktighet. En arbetsmiljöpolicy ska finnas enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete. Målen bör ta sin grund i och vara förenliga med denna."*

Bjurholms kommun har utifrån detta tagit fram kommunövergripande generella mål och mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön vilket framgår i kommunens arbetsmiljöpolicy.

Generella mål

Det övergripande målet för arbetsmiljöarbetet i Bjurholms kommun är att främja hälsa och förebygga ohälsa utifrån bestämda friskfaktorer. Genom detta ska friska, attraktiva, effektiva och trygga arbetsplatser skapas som kan bidra till att säkra personalförsörjningen på kort och lång sikt.

- Ansvarsfördelningen för arbetsmiljöuppgifter på organisatorisk nivå ska vara tydligt dokumenterade och årligen presenteras för medarbetarna.
- Sjuktalet för hela organisationen ska understiga 5 % på årsbasis.

Mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön

Verksamhetens syfte och mål ska vara tydligt för medarbetare i Bjurholms kommun. Det ska finnas en tydlighet kring sin egen roll och det egna ansvaret, samt vilka kunskaper som krävs för att utföra sitt uppdrag.

§ 28 (forts)

Dnr SN20-107 739

- Ingen medarbetare i Bjurholms kommun ska utsätta någon eller själv bli utsatt för kränkande särbehandling på arbetsplatsen.
- Arbetstiden ska vara förlagd på ett sådant sätt att medarbetare i Bjurholms kommun får återhämtning mellan arbetspassen. Samt att det finns möjlighet till raster under arbetspasset.

Utifrån det övergripande målet har enhetschefer tillsammans med huvudskyddsombud tagit fram ett förslag till mål som utgår från äldreomsorgens förutsättningar:

"Mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön inom verksamheten Vård och Omsorg":

- 100 procent av medarbetarna ska känna sig uppskattade och ha förtroende för sin närmaste chef.
- 100 procent av medarbetarna ska känna sig uppskattade, bekräftade och sedda av sina kollegor."

För att det ska bli mätbart formuleras målet utifrån *Hållbart medarbetarengagemang(HME)* vilket mäts årligen genom medarbetarenkät och OSA-enkät.

Beslutsunderlag

Enhetschef/Personalkonsulentens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-16

Mål för social och organisatorisk arbetsmiljö daterad 2020-10-16

Beslutet ska skickas till

Enhetschef/Personalkonsulent
Socialchef
Diariet

§ 29

Dnr SN20-108 739

Förlängning av pilotprojektet - Önskad tjänstgöringsgrad för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen, heltidsresan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att förlänga pilotprojektet om önskad tjänstgöringsgrad för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen med ytterligare sex månader där samma villkor som för år 2020 ska gälla och att styrgrupp för pilotinförandet utgörs av socialnämndens samt kommunstyrelsens arbetsutskott. Styrgruppen ges delegation att fatta nödvändiga beslut för pilotens genomförande. Ärendet behandlas i socialnämnden i maj 2021.

Förslag till socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att förlänga pilotprojektet om önskad tjänstgöringsgrad för omvårdnadspersonal inom äldreomsorgen med ytterligare ett år där samma villkor som för år 2020 ska gälla och att styrgrupp för pilotinförandet utgörs av socialnämndens samt kommunstyrelsens arbetsutskott. Styrgruppen ges delegation att fatta nödvändiga beslut för pilotens genomförande.

Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun toppade år 2019 rankinglistan för kommuner när det gäller största ökningen av andelen heltidsarbetande inom äldreomsorgen, samt tredje plats för kommunen som helhet. Kommunen har en historia av hög andel deltider, främst inom äldreomsorgen. Utifrån ett politiskt fattat beslut påbörjades i januari 2019 en 2-årig "pilot" med önskad sysselsättningsgrad inom äldreomsorgen, med intentionen att ur ett jämställdhetsperspektiv öka antalet heltidsarbetande, minska kostnaderna för arbetskraft och öka kvaliteten i vården. Resultatet av piloten kommer sedan att ligga till grund för fortsatt politiskt beslut.

Inför det politiska beslutet genomfördes en bemanningsanalys med hjälp av konsultföretaget *Alamanco* som visade på höga kostnader för timavlönade, mertids- och övertidsarbete. Som förberedelse inför piloten genomfördes sedan en utbildning för chefer och medarbetare i äldreomsorgen i bemanningsekonomi. Syftet med utbildningen var att skapa en gemensam förståelse mellan ledning och medarbetare om vad som påverkar personalkostnader och sambandet mellan bemanning och ekonomi.

För att få positiva ekonomiska effekter infördes arbetssättet verksamhetsanpassade scheman och resurstid i äldreomsorgen, vilket gav medarbetare möjlighet att påverka sin arbetstid samtidigt

§ 29 (forts)

Dnr SN20-108 739

som arbetsgivaren kan omfördela resurstiden utifrån verksamhetens behov. Medarbetarna i äldreomsorgen önskar sin tjänstgöringsgrad en gång per år. Överskottet av timmar som uppstår i förhållande till bemanningskravet resulterar i resurstid, som fördelas för att täcka upp frånvaro i hela äldreomsorgen. Det innebär att medarbetarna kan arbeta på andra enheter än sitt "hemställe".

De insatser som genomförts inför och under piloten är

- Bemanningsanalys via konsultföretaget Alamanco
- "Bemanna rätt" – utbildning i bemanningsekonomi för chefer och medarbetare
- Önskad tjänstgöringsgrad en gång per år
- Införande av verksamhetsanpassade scheman
- Tillgänglig resurs som nyttjats i hela äldreomsorgen
- Identifierat möjligheter respektive hinder i utvecklingsarbete tillsammans med medarbetarna via processverktyget "Pilen"

Utmaningar under pilotprojektet

- Att utveckla förståelsen i alla led för vikten av heltidsarbete, nyttan både för den enskilde individen och ur ett samhällsperspektiv.
- Att skapa och vidmakthålla en positiv anda och engagemang för fortsatt arbete
- Sparkrav som påverkat äldreomsorgen
- Covid-19

Beslutsunderlag

Samordnarens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-19

Utvärdering pilotinförande heltidsresan daterad 2020-10-22

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelse

Samordnare för heltidsresan

Socialchef

Diariet

§ 30

Dnr SN20-109 005

Dataskyddsbud för personuppgiftsansvarigs räkning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden utser Lina Edström, systemförvaltare på personalavdelningen till uppdraget som dataskyddsbud för socialnämndens räkning. Förutsatt att styrelse och samtliga nämnder fattar samma beslut.

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att delegera beslutanderätten till att utse vikarierande dataskyddsbud för begränsade tidsperioder om högst 12 månader till kommunchef. Beslut om vikarierande dataskyddsbud ska anmälas till styrelse och nämnder.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån de krav som ställs i dataskyddsförordningen (GDPR, 2016/679) har kommunstyrelse och nämnder utsett Ewa Lindqvist till dataskyddsbud för kommunstyrelse och nämnders räkning, med giltighet from den 25 maj 2018. Till följd av frånvaro har behov av att utse nytt dataskyddsbud uppstått.

Förslag till nytt dataskyddsbud är Lina Edström, systemförvaltare på personalavdelningen.

Kontaktuppgifter till dataskyddsbudet ska anmälas till Datainspektionen.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-23

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelse
Kommunchef
Personalstrateg
Ekonomichef
Diariet

§ 31

Dnr SN20-084 706

Taxor och avgifter socialnämnden**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor och avgifter inom socialnämnden. Socialnämnden önskar få uppföljning när det gäller taxan för matdistribution i november 2021.

Hemtjänsttaxa - Nivåer

Nivå	Timmar/månad	Procent av pbb	Avgift/månad
1	< 9,9	15 %	591 kr
2	10 – 19,9	30%	1183 kr
3	20 – 29,9	40%	1577 kr
4	30 <	Maxtaxa	2125 kr

Trygghetslarm – 6 % av pbb vilket motsvarar 237 kr år 2020. Ingår i maxtaxan.

Städ

Städ - 350 kr/timme. Vid dubbelbemanning utgår dubbel avgift. Ingår i maxtaxan.

Matdistribution - Leveranskostnad

Matdistribution – 48 kr/portion (bestäms av Castorköket), leveranskostnad 350 kr/månad. Leveranskostnaden ingår i maxtaxan.

Följeslagare

Till läkarbesök, optiker, tandvård och liknande. 200 kr per tillfälle. Utförs av hemtjänst. Tillkommer utanför maxtaxa. Detta är en insats som ej finns i dagsläget, utan har hittills fått tillgodoses genom rekrytering av externa ledsagare.

Avgifter Verksamheten för Myndighetsbeslut och Öppenvård (VMÖ)

Boendestöd

Enligt samma nivåsystem som hemtjänsttaxan.

Nivå	Timmar/månad	Procent av pbb	Avgift/månad
1	< 9,9	15 %	591 kr
2	10 – 19,9	30%	1183 kr
3	20 – 29,9	40%	1577 kr
4	30 <	Maxtaxa	2125 kr

§ 31 (forts)

Dnr SN20-084 706

Egenavgift missbruksvård i hem för vård eller boende (HVB) samt kvalificerat familjehem, vuxna
80 kr/dygn.

Egenavgift stöd-/omvårdnadsboende för missbruk och/eller psykiska problem, vuxna
Boende: 70 kr/dygn, mat: 86 kr/dygn, totalt: 156 kr/dygn.

Egenavgift familjehem för missbruk och/eller psykiska problem, vuxna
Boende: 33 kr/dygn, mat: 86 kr/dygn, totalt 119 kr/dygn.

Egenavgift för vårdnadshavare vid placering av barn
Avgiften jämställs med underhållsstöd och beräknas för varje vårdnadshavare var och en för sig och får ej överstiga vad som motsvarar underhållsstödsbeloppet enligt Socialförsäkringsbalken 18 kap 20 §.

Sammanfattning av ärendet

I socialtjänstlagens 8 kap regleras vad kommunen får ta ut i avgift för vård, omsorg och socialt stöd. I vissa fall har kommunen även möjlighet att ta ut egenavgifter vid vård och behandling samt andra stödinsatser. När det gäller avgifter för hälso- och sjukvård, hemtjänst samt särskilt boende tillämpas ett högkostnadsskydd, den så kallade maxtaxan. De samlade avgifterna får inte vara så höga att den enskilde får svårt att klara sin livsföring i övrigt. Bjurholms kommun har i jämförelse med många andra kommuner ett väldigt frikostigt avgiftssystem där den enskilde dels får mycket insatser till en låg kostnad och dels får ta del av flertalet insatser utan att avgift tas ut. Det finns därför skäl att se över och uppdatera taxor och avgifter inom socialnämndens område.

Beslutsunderlag

Socialchefens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-15

Utredning taxor och avgifter daterad 2020-10-15

Förslag till nya taxor och avgifter daterad 2020-10-15

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Socialchef

Taxepärm

Diariet

§ 32

Dnr SN20-032 739

Pilotprojekt - Sjuksköterska i beredskap, en alternativ lösning för leverans av sjukskötersketjänster

Socialnämndens beslut

Enligt tidigare beslut ger socialnämnden verksamheten uppdraget att verkställa projektet - Sjuksköterska i beredskap via Citylans/Eduredo AB på kvällar och nätter under veckodagar och helger, under en åttaveckorsperiod, 22 februari tom 18 april.

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Huvudsyftet med pilotprojektet är att undersöka om Bjurholms kommun kan minska verksamhetens beroende av uthyrningsföretag och minska kostnaderna inom verksamheten utan att försämra kvalitén på service till vårdtagaren.

Pilotprojektet via Citylans/Eduredo AB innebär kortfattat att sjuksköterska finns digitalt/via mobil på kvällar och nätter under veckodagar och helger.

Vid behov ska sjuksköterska finnas på plats hos vårdtagare inom som längst 60 minuter.

Efter pilotprojektets genomförande görs en uppföljning/utvärdering inför eventuellt beslut om att permanenta upplägget.

Beslutsunderlag

Enhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-14

Riskbedömning/riskanalys patientsäkerhet, daterad 2020-09-02

Riskbedömning och handlingsplan systematiskt arbetsmiljöarbete, daterad 2020-10-19

Informationsprotokoll MBL § 19, daterad 2020-10-12

Förhandlingsprotokoll MBL § 11, daterad 2020-10-19

Jämförelsekostnader

Förhandlingsprotokoll MBL § 38, daterad 2020-10-29

Förslag till beslut på sammanträdet

Socialdemokraterna föreslår att inte gå vidare med pilotprojektet och att anställa fler sjuksköterskor så att kostnaden för dagens hyrsköterskor minskar och förutsägbarheten i verksamheten stärks.

Motivering till beslut:

§ 32 (forts)

Dnr SN20-032 739

- Det är inte ansvarsfullt att genomföra en organisationsförändring där hyrsköterskor ska gå in i kommunens verksamheter vid behov.
- Det ligger i tiden att utveckla "God och nära vård". Detta innebär i huvudsak att i större utsträckning än idag utgå ifrån brukarens individuella behov. Det är lättare att tillgodose de behoven med personal som har personkännedom. Det blir svårare att garantera god och nära vård om vi inte har egen bemanning av sjuksköterskor.
- Det är viktigt för oss socialdemokrater att arbetsmiljön är tillfredsställande. Den riskanalys som inkommit i ärendet gör gällande att denna förändring skulle påverka arbetsmiljön negativt på alldeles för många sätt för att detta skulle vara ansvarsfullt att genomföra.
- En genomlysning av nämndens verksamheter är påbörjad. Innan den är klar anser vi att det är förhastat att genomföra det föreslagna projektet

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller liggande förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande beslutsgång: Ja-röst för liggande förslag och Nej-röst för Socialdemokraternas förslag.

Omröstningsresultat

Med 4 Ja-röster för liggande förslag och 3 Nej-röster för socialdemokraternas förslag beslutar socialnämnden att bifalla liggande förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja- röst	Nej- röst	Avstår
Ingrid Nygren (C)	X		
Daniel Eriksson (S)		X	
Sven-Åke Boström (M)	X		
Marcus Ljadas (M)	X		
Gunilla Forsberg (KD)	X		
Birgitta Dahlberg (S)		X	
Linda Berglund (S)		X	

Beslutet ska skickas till

Socialchef,
Enhetschef HSL
Diariet

§ 33

Dnr SN20-103 003

Riktlinjer för brandskydd och brandskyddspolicy

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner förslag till riktlinjer för brandskydd samt brandskyddspolicy.

Sammanfattning av ärendet

Bjurholms kommun arbetar med att ta fram ett nytt arbetssätt när det gäller det systematiska brandskyddsarbetet. Som grund för detta arbete föreslås en ny brandskyddspolicy och riktlinjer för brandskydd. Brandskyddspolicyn anger strategin och inriktningen för det systematiska brandskyddsarbetet och riktlinjerna behandlar ett kommungemensamt ledningssystem för systematiskt brandskyddsarbete (SBA). Med SBA avses det samlade arbetet inom Bjurholms kommun med att förhindra och förebygga skador på personer, egendom och miljön till följd av brand. Riktlinjen beskriver vidare de lagar och krav som ligger till grund för SBA, samt övriga faktorer att ta hänsyn till för att bedriva ett effektivt SBA där hela kommunorganisationen inkluderas.

Riktlinjen riktar sig primärt till de funktioner inom kommunen som ingår i eller utgör stödjande funktion till det systematiska brandskyddsarbetet. Vidare kan instruktionen utgöra beskrivande underlag i samband med tillsyner från myndigheter, kvalitetsrevision etc.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens remiss daterad 2020-10-15

Förslag till riktlinjer för brandskydd daterad 2020-10-15

Förslag till brandskyddspolicy daterad 2020-10-15

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelse

Kommunchef

Fastighetschef

Diariet

§ 34

Dnr SN20-104 700

Sammanträdesdagar 2021

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar om följande sammanträdesdagar för socialnämnden 2021:

Socialnämndens sammanträden

3 mars, 5 maj, 15 september, 3 november.

Sammanträdena startar kl. 08.00 vid heldagssammanträden och kl. 13.00 vid halvdagssammanträden.

Beredning inför socialnämnden

18 februari, 22 april, 26 augusti, 21 oktober.

Sammanträdena startar kl.10.00.

Socialnämndens arbetsutskott

4 februari, 15 april, 16 september, 10 december.

Sammanträdena startar kl.10.00

Sammanfattning av ärendet

Sekreterare har tillsammans med ekonomichef sammanställt ett förslag på sammanträdesdagar för socialnämnden 2021.

Beslutsunderlag

Nämndssekreterarens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-12

Översikt sammanträden 2021

Beslutet ska skickas till

Nämndssekreterare

Socialchef

Ekonomi

Personalstrateg

Webb

Diariet

§ 35

Dnr SN20-106 731

Ersättning för ledsagarservice

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om en ersättning om 139 kr per timme för ledsagaruppdrag inom SoL och LSS.

Sammanfattning av ärendet

Ersättningen för ledsagaruppdrag inom Bjurholms kommun är idag 99 kr per timme på vardagar och 129 kr per timme under helg.

Ersättningen har inte förändrats under flera år.

Då nämnden nu ser över flertalet avgifter/taxor så föreslås att även ersättningen för ledsagaruppdrag revideras.

Idag pågår fyra ledsagaruppdrag i kommunen med totalt 56 timmar per månad.

Beslutsunderlag

Socialchefens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-13

Jämförelse med andra kommuner

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Socialchef

Taxepärm

Diariet

§ 36

Information**Sammanfattning av ärendet**

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser.

- **Ekonomichef:** Information om ekonomi. Den ekonomiska redovisningen visar att socialnämnden går mot ett större underskott inom ordinärt boende än prognosen i september. Eventuellt nya sparkrav.
- **Socialchef:** Informationen om fortsatta processen kring nytt äldreboende/förskola Diamanten utgår och flyttas till nästa socialnämndssammanträde i mars.
- **Ordförande:** Information om inkommen skrivelse till socialnämndens politiker med anledning av den sänkta personaltätheten inom äldreomsorgen. Socialnämnden hänvisar skrivelsen till personalavdelningen och ansvarig verksamhetschef för vidare handläggning.

§ 37

Redovisning av delegationsbeslut**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande, tjänstemän och arbetsutskott enligt socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Socialsekreterare

Bilaga vid sammanträde.

Socialchef

Bilaga vid sammanträde.

§ 38

Redovisning av meddelanden

Kommunstyrelsen

Svar till revisorerna angående revision 2019, beslut KS § 50, Dnr SN20-058 007.

Miljö- och byggnämnden

Beslut om ändring av riskklass och årlig avgift för livsmedelskontroll, Pensionären 4, Dnr SN20-102 739.