

Kommunstyrelsen

2025-03-18

1 (36)

Plats och tid	Kommunkontoret, Sessionssalen kl. 08.00-14.45	
Ajournering	09.50-10.05, 12.00-13.00, 13.55-14.20	
Beslutande	Christina Lidström, ordförande	M
	Gunilla Forsberg, 1:e vice ordförande	KD
	Linda Berglund, 2:e vice ordförande	S
	Christer Jonasson,	SD
	Martin Berglund,	S
	Per-Olof Lidestav,	C
	Bengt Sundling,	M
	Jesper Vestman,	S
	Örjan Svensson,	KD, tjug ers
Övriga Närvarande	Karin Gustafsson (S) ersättare, Monica Sandelin (SD) ersättare, Barbro Classon (S) ersättare, Jimmy Johansson, kommunchef § 8-29, Joakim Jansson, controller § 9, 27, Pia Bolin, skolchef § 27, Roger Westerberg, räddningschef § 12, 27, Hans Edlund, fastighetschef § 13, 20-23, 27, Claudia Wieczorek, näringslivsutvecklare § 13, 20-22	
Utses att justera	Linda Berglund (S), ersättare Martin Berglund (S) Christina Lidström (M), ersättare Gunilla Forsberg (KD)	
Plats och tid för justering	Digital justering, 2025-03-20 kl. 13.00	
Underskrifter	.....Paragrafer 8–29 Ewa Lindqvist, sekreterare  ..... Christina Lidström, ordförande  ..... Linda Berglund, justerare	

---

**ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag [www.bjurholm.se](http://www.bjurholm.se)

Anslås 2025-03-20

Anslaget upphör 2025-04-11

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse till årsredovisning 2024.....	3
Årsredovisning 2024.....	4
Bjurholms kommuns internkontroll 2024.....	5
Beslut om prioriteringar till budgetberedningen utöver teknisk ram och investeringar	6
Revidering av Taxa för sotnings- och brandskyddskontroll .....	8
Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar.....	9
Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente.....	10
Arbetsmiljöpolicy.....	11
Rehabiliteringspolicy.....	12
Lokalt antagande av bestämmelser om omställningsstöd, pensions och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 25).....	14
Motion – Krav på utdrag ur belastningsregistret vid anställningar inom äldreomsorgen .....	16
Motion – Språkkrav vid anställningar inom äldreomsorgen .....	19
Riktlinje Kommunala fastigheter .....	23
Taxa för korttidshyra av lokaler och anläggningar .....	24
Taxa försäljning av kommunal mark .....	25
Utöka investeringsbudget för Brandstationens ombyggnad/renovering.....	26
Reglemente Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026.....	27
Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023–2026 .....	30
Kultur- och utbildningsnämndens reglemente 2023–2026.....	33
Information.....	34
Redovisning av delegeringsbeslut.....	35
Redovisning av meddelanden .....	36

§ 8

Dnr KS25-038 042

**Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse till  
årsredovisning 2024****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag på kommunstyrelsens verksamhetsberättelse samt kommunstyrelsens resultatrapport för 2024.

**Sammanfattning av ärendet**

När kommunstyrelsen har fått övriga nämnders redovisningar, ska den upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Årsredovisningen ska godkännas av kommunfullmäktige.  
Kommunallagen (2017:725) 11 kap 19–21 §

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-02-21  
Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2024

**Beslutet ska skickas till**

Ekonomichef  
Webb  
Diariet

§ 9

Dnr KS25-038 042

## Årsredovisning 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Årsredovisning 2024 för Bjurholms kommun.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att göra ett medskick till kommunstyrelsen och nämnderna att aktivt jobba för att nå budgetföljsamhet.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska varje år upprätta en årsredovisning som ska inkludera nämndernas verksamheter. Nämnderna har fått ta del av respektive nämnds verksamhetsberättelse och resultat på nämndssammanträde.

Årsredovisningen ska lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast efter kommunstyrelsens sammanträde.

Årsredovisningen ska godkännas av kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2025-02-28

Årsredovisning 2024

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2025-02-24 § 1

Miljö- och byggnämndens beslut 2025-02-27 § 1

Socialnämndens beslut 2025-02-26 § 1

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Revisorerna

*Ekonomichef*

*Kultur- och utbildningsnämnden*

*Miljö- och byggnämnden*

*Socialnämnden*

*Webb*

*Diariet*

§ 10

Dnr KS25-009 003

## Bjurholms kommuns internkontroll 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna upprättad redovisning av Bjurholms kommuns internkontroll 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll handlar om att säkerställa att kommunens verksamhet bedrivs i enlighet med övergripande mål, fastställda planer, reglementen och andra styrdokument, med bibehållet förtroende. Arbetet berör alla: politiker som anställd.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Enligt kommunallagen ska nämnderna inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller även när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap 1 § KL lämnats över till någon annan.

### Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-01-21

Bjurholms kommuns internkontroll 2024

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2025-02-24 § 2

Miljö- och byggnämndens beslut 2025-02-27 § 2

Socialnämndens beslut 2025-02-26 § 2

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Kommunchef*

*Ekonomichef*

*Kultur- och utbildningsnämnden*

*Miljö- och byggnämnden*

*Socialnämnden*

*Webb*

*Diariet*

§ 11

Dnr KS25-008 041

## **Beslut om prioriteringar till budgetberedningen utöver teknisk ram och investeringar**

### **Kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen prioriteringar utöver den tekniska ramen för kommunstyrelsen 2026 med 7 990 000 kronor. Bostadsverksamheten 8151 med prioritering: Täckna underskott i verksamheten tas bort då verksamheten tillhör en resultatenhet.
- Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen att besluta om föreslagna investeringar under 2026 med 22 000 000 kronor.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

- Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen prioriteringar utöver den tekniska ramen för kommunstyrelsen 2026 med 8 690 000 kronor.
- Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen att besluta om föreslagna investeringar under 2026 med 22 000 000 kronor.

### **Sammanfattning av ärendet**

I budgetprocessen har kommunstyrelsen fått en teknisk ram. Kommunstyrelsen ska besluta om vilka prioriteringar som ska föreslås till budgetberedningen utöver den tekniska ramen. Kommunstyrelsen ska besluta om investeringar som ska föreslås till budgetberedningen.

### **Riskbedömning**

Kapitalkostnaderna ökar för kommunstyrelsens verksamheter med cirka 1 484 000 kronor. Verksamheterna gemensamma lokaler (9101), gator och vägar (2492) och trafikbelysning (2493) kommer behöva utökade tekniska ramar för det och därmed minskar prioriteringsutrymmet för kommunen.

Investeringarna genererar utrangeringar om cirka 1 320 000 kronor. Utrangeringar är inte likviditetspåverkande men de är resultatpåverkande. Det kommer att påverka kommunens resultat för året då de genomförs. Det året kommer verksamheten behöva ett tillskott i budget för dessa utrangeringar alternativt att kommunfullmäktige beslutar om att verksamheten går med underskott det aktuella året och tar fram en plan för att återställa underskottet inom tre år.

§ 11 (forts)

Dnr KS25-008 041

**Beslutsunderlag**

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2025-02-28  
investeringsunderlag 2026 bostads lägenhetsrenovering  
investeringsunderlag 8151 målning  
investeringsunderlag 8151 säkerhetsdörrar  
investeringsunderlag 8651  
Investeringsunderlag 8701  
Investeringsunderlag till budget 9101 1  
Investeringsunderlag till budget 9101 2  
Investeringsunderlag till budget 9101 4  
Investeringsunderlag till budget 9101 6 (27)  
Investeringsunderlag bostads ventilation  
Investeringsunderlag 2492  
Investeringsunderlag 2493  
Investeringsunderlag till budget 9105 (27)  
Investeringsunderlag 2026 bostads infarter, parkeringar...  
Investeringsunderlag till budget 9101 3  
PTS Bredbandsprojekt 2026

Prioriteringsunderlag bostads 2026  
Prioriteringsunderlag 8651 reservvattentäkt  
Prioriteringsunderlag KS 2026 E-arkiv  
Prioriteringsunderlag KS 2026 Löneöversyn  
Prioriteringsunderlag KS 2026 Överförmyndarnämnden  
Prioriteringsunderlag KS 2026 Översiktsplanen  
Prioriteringsunderlag KS befintliga lokaler  
Prioriteringsunderlag KS Diamanten  
Prioriteringsunderlag KS Gatubelysning  
Prioriteringsunderlag KS Gläntan  
Prioriteringsunderlag KS Krögaren  
Prioriteringsunderlag KS Skolan

**Beslutet ska skickas till**

Ekonomichef  
Kommunchef  
Diariet

§ 12

Dnr KS24-378 170

## Revidering av Taxa för sotnings- och brandskyddskontroll

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxa för sotnings- och brandskyddskontroll. Taxan är baserad på pris enligt avtal 2024-10-29, "Sotning och brandskyddskontroll i Bjurholms kommun", att gälla från och med 2025-06-01.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-12-16 § 60 om en ny indexjusterad sotningstaxa enligt förändringen i prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Uppräkningsunderlaget som inkom till Räddningstjänsten inför antagande av ny taxa visade sig, efter beslut, inte vara baserad utifrån det nya kommande sotningsavtalet för 2025. Därför blev den uppräknade taxan felaktig.

Kommunfullmäktige måste på nytt godkänna förslag på reviderad taxa, baserat på pris enligt avtal 2024-10-29 "Sotning och brandskyddskontroll i Bjurholms kommun".

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår besluta om att höja den angivna sotnings- och brandskyddskontrolltaxa med en procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Utgångspunkt för indexuppräknningen är oktober månad 2025.

### Beslutsunderlag

Räddningschefens tjänsteskrivelse 2025-03-03

Förslag Taxa för sotnings- och brandskyddskontroll 2025

Kommunfullmäktiges beslut 2024-12-16 § 60

Taxa för sotnings & brandskyddskontroller 2025 antagen av kommunfullmäktige 2024-12-16 § 60

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Räddningschef*

*Webb*

*Diariet*

§ 13

Dnr KS25-046 003

## Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar.

### Sammanfattning av ärendet

Tillväxt & Utveckling fick i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott att se över befintliga "Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar".

Befintliga "Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar" antogs av kommunfullmäktige 2020-06-15 § 19. Det fastställdes då att dokumentet skulle revideras en gång per mandatperiod eller om behov uppstår.

Under hösten 2024 uppmärksammades att det inte fanns något eget styrdokument för *Taxor för korttidshyra* utan de fanns med i *Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark*. I samband med att man lyfte ut taxorna till ett eget styrdokument, upptäckte man att fler styrdokument måste revideras i samband med att ny taxa antas, däribland *Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen Inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar*.

Näringslivsutvecklaren och kvalitetsstrategen har utgått från befintliga "Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar" och gjort vissa revideringar som är gulmarkerade. Meningar som föreslås tas bort har markerats med genomstrykning och gulmarkering.

### Beslutsunderlag

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-03-05  
Förslag Riktlinjer för samverkan med föreningar i kommunen inklusive regler för bidrag, stöd och ersättningar

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige  
Näringslivsutvecklare  
Webb  
Diariet

§ 14

Dnr KS25-043 002

## Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente med följande tillägg:

Under Förteckning 1 ska IT-chef tilläggas. 1:e ersättare kommunchef och 2:e ersättare personalchef.

### Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente.

### Sammanfattning av ärendet

Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente ska följa organisationens struktur. Hösten 2024 genomfördes följande förändringar:

- Socialchef ersattes av vård- och omsorgschef
- Verksamhetschef för Gemensam Service som tidigare låg under fastighetschef är nu direkt underställd ekonomichef.

Med grund i ovanstående föreslås en revidering som innefattar att benämningen socialchef ersätts till vård- och omsorgschef genomgående i dokumentet, samt att ekonomichef blir ersättare till verksamhetschef för Gemensam Service.

Samtliga förslag till förändringar är markerade i dokumentet.

### Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-04

Förslag Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente

Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente, antagen av kommunstyrelsen 2023-11-28 § 96

### Beslutet ska skickas till

Kommunchef  
Personalchef  
Webb  
Diariet

§ 15

Dnr KS25-044 003

## Arbetsmiljöpolicy

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Arbetsmiljöpolicy.

### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmiljöpolicyn beskriver Bjurholms kommuns övergripande syn på de arbetsförhållanden som ska råda i organisationen för att hälsa ska främjas, ohälsa och olycksfall ska förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö skapas. Arbetsmiljölagen tillsammans med Arbetsmiljöverkets författningssamling styr arbetsgivarens arbetsmiljöarbete.

Arbetsmiljöpolicyn har reviderats i syfte att:

- tydliggöra arbetsgivarens och medarbetarnas roller i arbetsmiljöarbetet
- lyfta ett starkare fokus till friskfaktorer som exempelvis delaktighet, återkoppling och arbetsanpassning.
- matcha kommunens värdegrund

Vidare har arbetsmiljöpolicyn anpassats till gällande föreskrifter från Arbetsmiljöverket som både har uppdaterats och minskat i antal.

Genom ovanstående anpassningar vill kommunen förtydliga arbetet med att minska arbetsrelaterad ohälsa, skapa tryggare arbetsplatser och förbättra balansen mellan krav och resurser för medarbetarna. I samband med revideringen har även en genomgående språklig uppdatering skett för att förenkla läsoplevelsen.

Förslag till reviderad Arbetsmiljöpolicy har samverkats i central samverkansgrupp, CSG.

### Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-04

Förslag Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöpolicy antagen av kommunfullmäktige 2020-06-15 § 28

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Kommunchef*

*Personalchef*

*Webb*

*Diariet*

§ 16

Dnr KS25-045 003

## Rehabiliteringspolicy

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Rehabiliteringspolicy.

### Sammanfattning av ärendet

Syftet med Bjurholms kommuns rehabiliteringspolicy är att bidra till att medarbetare som har behov av arbetslivsinriktad rehabilitering får likvärdigt bemötande i hela organisationen. Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för åtgärder av medicinsk, psykologisk, social och arbetslivsinriktad karaktär som vidtas för att en person ska återvinna bästa möjliga funktionsförmåga och förutsättningar för ett gott liv om denna drabbas av ohälsa.

Rehabiliteringspolicyn har reviderats för att skapa en tydligare koppling till det systematiska arbetsmiljöarbetet. Rehabilitering är en proaktiv del av arbetsmiljöstrategin, där tidiga insatser och omtankesamtal betonas för att förhindra långvarig sjukfrånvaro. Arbetsgivarens ansvar enligt arbetsmiljölagen och socialförsäkringsbalken har förtydligats, samtidigt som vikten av samverkan med företagshälsovård och Försäkringskassan lyfts fram.

Vidare har friskfaktorer lyfts fram i rehabiliteringspolicyn och policyns ledord har uppdaterats för att tydligare spegla kommunens värdegrund. Anpassade arbetsuppgifter och arbetsplatsanpassning lyfts fram som viktiga insatser för att säkerställa en hållbar återgång i arbete. Ett digitalt verktyg för dokumentation och uppföljning av sjukfrånvaro- och rehabiliteringsprocessen har införts i syfte att stödja chefer i rehabiliteringsarbetet. Omtankesamtal mellan chef och medarbetare har integrerats som en metod för att tidigt identifiera signaler på ohälsa.

I samband med revideringen har även en genomgående språklig uppdatering skett för att förenkla läsoplevelsen.

Förslag till reviderad Rehabiliteringspolicy har samverkats i organisationens centrala samverkansgrupp, CSG.

§ 16 (forts)

Dnr KS25-045 003

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-04

Förslag Rehabiliteringspolicy

Rehabiliteringspolicy antagen av kommunfullmäktige 2019-04-15 § 14

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Kommunchef*

*Personalchef*

*Webb*

*Diariet*

§ 17

Dnr KS25-007 024

## **Lokalt antagande av bestämmelser om omställningsstöd, pensions och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 25)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioner, SKR beslut från och med 2025-01-01 anta de reviderade bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 25) med tillhörande bilaga.

Kommunstyrelsen uppdrar till personalchef att revidera Bjurholms kommuns bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda samt tillämpningsanvisningar utifrån nya bestämmelser.

### **Sammanfattning av ärendet**

SKR:s styrelse antog den 18 oktober 2024 förslag om reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 25). OPF-KR 25 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL14 och/eller OPF-KL18 eller som tillträdde vid valet 2018 och senare och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i Kommunen, regionen eller kommunalförbund.

Sedan 2014 benämns SKR:s regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevalda att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund. OPF-KR 25 är utformat för tillämpning hos respektive kommun och region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KR 25 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevalda gällande pension. Utgångspunkten för OPF-KR 25 har varit det nu gällande OPF-KL18, som antogs av SKL:s styrelse 2018-09-14. Sedan den 1 januari 2023 gäller AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner.

## § 17 (forts)

Dnr KS25-007 024

Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %, SKR konstaterar att utifrån kommunallagen (2017:725) så ska de förtroendevalda ges skälig ersättning i nivå med de villkor som gäller för anställda inom kommuner och regioner och ser därför följande ändring av nivåer i kapitel 3 Pensionsbestämmelser.

Övergripande förändringar i bestämmelserna är följande:

- I kapitel 3, Pensionsbestämmelser § 5, införs en justering av pensionsavgifterna.
- För inkomster upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp fastställs pensionsavgiften till 6 procent (tidigare 4,5 procent) och 31,5 procent (tidigare 30 procent) för inkomstdelar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp.

I enlighet med Sveriges Kommuner och Regioner föreslås därmed att Bjurholms kommun från och med 2025-01-01 antar de reviderade bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 25) med tillhörande bilaga.

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-01-16

Meddelande från styrelsen - Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25 (omställningsstöd och pension för förtroendevalda)

Cirkulär 24:51 OPF-KR25, Dnr SKR2024/01857

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Kommunchef*

*Personalchef*

*Diariet*

§ 18

Dnr KS24-124 101

## Motion – Krav på utdrag ur belastningsregistret vid anställningar inom äldreomsorgen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att invänta och följa förslag till ny lagstiftning, som är tänkt att träda i kraft 2025-06-01 samt anse att motionen därmed är besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

En motion avseende Krav på utdrag ur belastningsregistret vid anställningar inom äldreomsorgen inkom 2024-03-07 till kommunfullmäktige. I motionen hänvisar Sverigedemokraterna till den riskanalys som görs inom verksamheten där ett av de grundläggande kriterierna i första hand är brukarens säkerhet.

Med motiveringen att säkerställa trygghet och patientsäkerhet för de äldre i Bjurholm har Sverigedemokraterna därmed yrkat följande:

- Det skall vara ett absolut krav med ett utdrag ur belastningsregistret innan personal anställs inom äldreomsorgen i Bjurholm. Detta för att säkerställa de äldres trygghet och patientsäkerhet.

I slutet av februari 2024 gav regeringen en utredare i uppdrag att se över om kommuner bör få utökade möjligheter att göra bakgrunds-kontroller av anställda samt personer som erbjuds anställning eller uppdrag inom kommunerna. Utredningen har genomförts i ett så kallat snabbspår för att snabbt kunna ta fram förslag och åtgärder.

Regeringen meddelade i ett pressmeddelande publicerat den 1 november 2024 att en promemoria överlämnats till regeringen, med förslag om utökade möjligheter att göra kontroller i belastnings- och misstankeregistret av personer som ska arbeta inom kommunerna. Promemorian innefattar författningsförslag där ett av dessa är *"Förslag till lag om registerkontroll av personal som utför vissa insatser i hemmet åt äldre personer eller personer med funktionsnedsättning"*<sup>1</sup>. Motiveringen till förslaget är att öka säkerheten och tryggheten för dessa utsatta grupper, vilka ses som särskilt utsatta på grund av att det finns en beroendeställning i relation till vård- och omsorgspersonal.

---

<sup>1</sup> (Ds 2024:24), [utokade-registerkontroller-vid-anstallning-i-kommun-ds-202424.pdf](#)

## § 18 (forts)

Dnr KS24-124 101

Enligt utredarens förslag ska utdrag ur belastningsregistret och misstankeregistret få begäras av:

- Den som erbjuds anställning för att utföra vissa insatser i hemmet åt äldre eller personer med funktionsnedsättning
- Den som på annan liknande grund erbjuds eller tilldelas uppgifter för att utföra vissa insatser i hemmet åt äldre eller personer med funktionsnedsättning genom; uppdrag, praktiktjänstgöring och anställning hos någon som ingått avtal med den som bedriver verksamheten

Det som föreslås att omfattas av lagen när det gäller insatser i personens hem är:

- hemtjänst
- boendestöd
- personlig assistans
- insatser i boenden som är att betrakta som den enskildes hem, som exempelvis särskilda boenden för äldre och personer med funktionsnedsättning
- biståndsbedömda trygghetsboenden för äldre
- bostad med särskild service för vuxna
- korttidsvistelse utanför det egna hemmet

Registerkontroll sker genom att berörd person på begäran av vård- och omsorgsverksamheten visar upp ett begränsat registerutdrag. Utdrag bör inte vara äldre än sex månader när de visas upp och ska omfatta kontroll av domar, beslut eller strafföreläggande där någon annan påföljd än böter har dömts ut för ett antal brott enligt brottsbalken. Även vissa brott i vapenlagen, brott mot narkotikastrafflagen och lagen om förbud mot vissa hälsofarliga varor omfattas. Utöver detta ska även en kontroll mot misstankeregistret göras gällande samma brottskategorier för vilka åtal har väckts.

Enligt det uppdrag regeringen gav till utredaren skulle förslaget vara förenligt med skyddet mot betydande intrång i den personliga integriteten, enligt 2 kap. 6 § andra stycket regeringsformen samt med EU-rätten och Sveriges övriga internationella åtaganden i fråga om mänskliga rättigheter. Därmed ligger inget förslag från utredaren om att kommunala arbetsgivare ska ges rätt att göra förnyade eller löpande registerkontroller under pågående anställning. Förslaget är begränsat till att omfatta nya medarbetare.

## § 18 (forts)

Dnr KS24-124 101

Utredningens förslag innebär att kommuner får ett tydligt lagstöd för att genomföra dessa kontroller. Om en kommun begär utdrag från belastningsregistret utan att det finns lagstöd kan det medföra konsekvenser, då det kan anses som en kränkning av den anställdes integritet. Det kan även skada förtroendet mellan arbetsgivaren och de anställda och därigenom ge negativ påverkan på arbetsmiljön.

Utredningens förslag har skickats ut på remiss för att inhämta synpunkter från olika remissinstanser inför regeringens beslut, där Bjurholms kommun inte var utvald som remissinstans. Deadline för när remissvaren skulle vara Justitiedepartementet tillhanda var den 7 februari 2025.

Utredningens förslag är att lagändringarna ska träda i kraft den 1 juni 2025. Slutgiltigt beslut har ännu inte fattats av regeringen.

**Rekommendation**

För att Bjurholms kommun ska få ett tydligt lagstöd till att genomföra registerkontroller är rekommendationen att invänta den nya lagstiftningen som är tänkt att träda i kraft 1 juni 2025 och därefter tillämpa den.

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-04

Kommunfullmäktiges beslut 2024-04-22 § 15

Inlämnad motion från Sverigedemokraterna – Krav på utdrag ur belastningsregistret vid anställningar inom äldreomsorgen

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Motionsställare Sverigedemokraterna*

*Kommunchef*

*Personalchef*

*Diariet*

§ 19

Dnr KS24-123 101

## Motion – Språkrav vid anställningar inom äldreomsorgen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att invänta och följa regeringens slutgiltiga ställningstagande till betänkande SOU 2024:78, "Ett språkrav för språkutveckling". Därmed anses motionen besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

En motion avseende Språkrav vid anställningar inom äldreomsorgen inkom 2024-03-07 till kommunfullmäktige. I motionen hänvisar Sverigedemokraterna till att det vid flera tillfällen framkommit att det funnits brister inom äldreården i Bjurholm på grund av språkförbistringar.

Med motiveringen att säkerställa trygghet och patientsäkerhet för de äldre i Bjurholm har Sverigedemokraterna därmed yrkat följande:

- Det skall vara ett absolut krav med ett språktest innan personal anställs inom äldreården i Bjurholm
- Vidareutbildning i sjukvårdssvenska skall implementeras

I mars 2023 gav regeringen en särskild utredare i uppdrag att analysera och ta fram förslag på hur krav på kunskaper i svenska språket för personal i äldreomsorgen kan regleras. Bakgrunden till utredningsuppdraget är att bristande kunskaper i svenska språket uppmärksammats hos personal i äldreomsorgen, både vid tillsyn och statliga utredningar. Att stärka patientsäkerheten inom vård och omsorg av äldre är det huvudsakliga syftet med krav på språkkunskaper.

Sammanfattningsvis har uppdraget omfattat tre delar att utreda:

#### 1. Språknivå och språkrav

- Vilken språknivå som ska gälla för undersköterskor och vårdbiträden samt om språknivån bör vara olika för olika yrkesgrupper
- Hur ett språkrav kan utformas, bedömas och införas skyndsamt
- Hur språkravet kan följas upp och långsiktigt kvalitetssäkras

## § 19 (forts)

Dnr KS24-123 101

*2. Konsekvenser för kompetensförsörjningen*

- Analysera och redovisa konsekvenserna av språkraven för äldreomsorgens kompetensförsörjning och föreslå hur sådana konsekvenser kan mildras.

*3. Insatser för att hjälpa personalen att uppnå språkravet*

- Analysera och föreslå kostnadseffektiva insatser som kan hjälpa befintlig personal i äldreomsorgen att snabbare nå kraven.

I utredningsgruppen har bland annat experter och sakkunniga från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), Vårdföretagarna, Socialstyrelsen, Statens skolverk, Kommunal, Vårdförbundet, Finansdepartementet, Utbildningsdepartementet samt Socialdepartementet ingått.

I december 2024 lämnade utredningen förslag på hur ett språkrav kan utformas med syfte att stärka kvaliteten, patientsäkerheten och tryggheten inom äldreomsorgen. I betänkandet SOU 2024:78 med titeln "Ett språkrav för språkutveckling"<sup>2</sup> föreslår utredningen bland annat att det införs:

- ett språkrav i socialtjänstlagen som innebär att arbetsgivare ska arbeta för att personalen har en kunskapsnivå i svenska som är relevant för de omsorgsinsatser de genomför i äldreomsorgen
- ett statsbidrag som kallas "svenskalyftet" för att stimulera arbetsgivare till att utveckla språkutvecklande arbetsplatser samt ge den personal som behöver det möjlighet att studera svenska på arbetstid.

Utredningen har identifierat att det finns en bristande språkförmåga i de flesta verksamheter men i olika grad. I vissa verksamheter förekommer det bland tillfälligt anställda men i andra verksamheter hos hela personalstyrkan. Utbildade tenderar ha bättre språkförmåga men inte alltid tillräckligt bra. Språkproblemen har visat sig leda till problem i det dagliga arbetet, som exempelvis bristande eller uteblivna beviljade insatser, patientsäkerhetsbrister samt missförstånd och frustration i arbetsgrupper.

---

<sup>2</sup> [Ett språkrav för språkutveckling, SOU 2024:78](#)

## § 19 (forts)

Dnr KS24-123 101

Orsaker till problemen som utredningen lyfter fram är stor efterfrågan på personal, låg kompetens hos rekryteringsbasen, inga incitament för utbildning, svårigheter att bedöma språkförmåga vid rekrytering, att arbetsplatserna inte alltid är språkutvecklande samt att den utbildning i svenska som andraspråk som ges målgruppen inte är ändamålsenlig.

Målsättningen med det förslag som utredningen gett i betänkandet är att förbättra språknivån inom äldreomsorgen, vilket i sin tur ska leda till bättre och mer enhetlig vård och omsorg. Det som lyfts fram som främsta styrkan i det föreslagna språkravet är att det inte medför några betydande negativa konsekvenser för kompetensförsörjningen, vilket också ses som en viktig aspekt för att inte riskera tryggheten och säkerheten i äldreomsorgen.

Rekryteringsbehoven inom äldreomsorgens verksamheter är fortsatt stora och det beräknas inte ske några ändringar kring rekryteringsbasens kompetensnivå inom en snar framtid. För att klara bemanningen har utredningen konstaterat att ett särskilt språkrav för att kunna anställas i äldreomsorgen inte är förenligt med dess utmaningar i kompetensförsörjningen. Därmed behöver språkutveckling hos omsorgspersonalen ske både i arbetet och genom utbildning. Flertalet arbetsgivare erbjuder i dagsläget kurser i vårdsvenska och utser språkbud på arbetsplatser med uppdrag att stödja sina kollegor när det gäller språkutveckling. Även Bjurholms kommun har erbjudit utbildning i vårdsvenska.

Betänkandet ska beredas i Regeringskansliet som har skickat ut förslaget på remiss till den 4 april 2025. Inkomna svar sammanställs därefter och används som underlag för vidare beslut och eventuella justeringar av förslaget. Väljer regeringen att gå vidare med förslaget utarbetas en proposition som sedan lämnas över till riksdagen för beslut.

**Rekommendation**

Rekommendationen är att invänta regeringens slutgiltiga ställningstagande till utredningens förslag i betänkande SOU 2024:78, "Ett språkrav för språkutveckling". Om regeringen fattar beslut i enlighet med utredningens förslag som inkluderar ett statsbidrag avseende språkutveckling, ger det Bjurholms kommun ökade förutsättningar till att utveckla språkutvecklande arbetsplatser samt ge den personal som behöver det möjlighet att studera svenska på arbetstid.

§ 19 (forts)

Dnr KS24-123 101

**Beslutsunderlag**

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-04

Kommunfullmäktiges beslut 2024-04-22 § 14

Inlämnad motion från Sverigedemokraterna - Språkkrav vid anställningar inom äldreomsorgen

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Motionsställare Sverigedemokraterna*

*Kommunchef*

*Personalchef*

*Diariet*

§ 20

Dnr KS25-048 299

**Riktlinje Kommunala fastigheter****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Riktlinje Kommunala fastigheter.

**Sammanfattning av ärendet**

Det har gjorts en översyn av Riktlinje Kommunala fastigheter och kommunal mark som medfört att en revidering måste göras för att renodla dokumentet.

Dokumentet är justerat i vissa markerade delar samt vissa delar har lyfts ut till andra dokument, Taxa för korttidshyra av lokaler samt Taxa försäljning av kommunal mark.

**Beslutsunderlag**

Fastighetschefs tjänsteskrivelse 2025-01-30

Förslag till riktlinje Kommunala fastigheter

Riktlinje Kommunala fastigheter och kommunal mark antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 §82

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Fastighetschef*

*Kommunchef*

*Webb*

*Diariet*

§ 21

Dnr KS25-049 292

**Taxa för korttidshyra av lokaler och anläggningar****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxa för korttidshyra av lokaler och anläggningar.

**Sammanfattning av ärendet**

Under hösten 2024 uppmärksammades att det inte finns något eget styrdokument för *Taxor för korttidshyra av lokaler och anläggningar*, utan de finns med i *Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark*. Förslaget är att lyfta ut taxorna till ett eget styrdokument.

**Beslutsunderlag**

Fastighetschefs tjänsteskrivelse daterat 2025-01-30  
Förslag Taxa för korttidshyra av lokaler och anläggningar  
Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 82

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige  
*Fastighetschef*  
*Kommunchef*  
*Webb*  
*Diariet*

§ 22

Dnr KS25-050 269

**Taxa försäljning av kommunal mark****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxa försäljning av kommunal mark.

**Sammanfattning av ärendet**

Det har gjorts en översyn av Riktlinjer kommunala fastigheter och kommunal mark, som medfört att dokumentet måste revideras. Förslaget är att taxan för försäljning av kommunal mark lyfts ut från riktlinjen.

**Beslutsunderlag**

Fastighetschefs tjänsteskrivelse daterad 2025-01-30  
Förslag Taxa försäljning av kommunal mark  
Riktlinjer kommunala fastigheter och kommunal mark antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 82

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige  
*Fastighetschef*  
*Kommunchef*  
*Webb*  
*Diariet*

§ 23

Dnr KS24-037 041

## Utöka investeringsbudget för Brandstationens ombyggnad/renovering

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten 2025 med 1 500 tkr för pågående byggnation av brandstationen.

### Sammanfattning av ärendet

Bjurholms Brandstation har stora renoveringsbehov på grund av främst ålder och arbetsmiljö.

2021-12-13 togs beslut av kommunfullmäktige om att påbörja genomförande av bygget av ny brandstation på fastighet Fyrkanten 2.

2022-06-13 togs beslut om att investeringsbudget 2023 skulle ge förutsättning för kommande renoveringsbehov. Investeringsbudgeten under år 2023 beslutades till 30 000 tkr.

2023-12-18 togs beslut om en utökad investeringsbudget för att täcka de ökade produktionskostnaderna som framför allt tillkommit på grund av världsläget med 3 500 tkr.

Kommunfullmäktige bör tillskjuta investeringsmedel för att täcka de utökade investeringskostnaderna så att brandstationen ska kunna färdigställas. Kostnaderna består av tillkommande arbeten som varit omöjliga att förutse omfattning på i ett tidigare skede samt anpassning av utformning för verksamheten som förändrats under projektets gång.

En utökad investeringsbudget kommer även att medföra ökade kostnader med avskrivningar för räddningstjänsten. Planerad färdigställande av brandstationen beräknas ske i september 2025.

### Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2025-02-27

### Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Fastighetschef*

*Ekonomichef*

*Diariet*

§ 24

Dnr KS22-934 003

## Reglemente Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta revidering av Reglemente Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026.

### Reservation

Socialdemokraterna och Centern reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

- Ledningsfunktion: Leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.
- Styrfunktion: Leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen.
- Uppföljningsfunktion: Följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till kommunfullmäktige.

Enligt kommunallagen 4 kap 28 § har kommunfullmäktige möjlighet att besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i en viss nämnd ska få närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningar men inte i besluten. Det innebär att det är möjligt att kommunstyrelsens ordförande ges rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna samt att få sin mening antecknad i protokollet.

Syftet med att införa möjligheten för kommunstyrelsens ordförande att närvara på nämndernas sammanträden är att förbättra styrningen och kontrollen över nämndernas agerande. Detta initiativ har flera fördelar:

## § 24 (forts)

Dnr KS22-934 003

- Bättre samordning: Närvaron av ordföranden möjliggör en bättre samordning mellan kommunstyrelsen och nämnderna. Detta kan leda till mer enhetliga och samordnade beslut som gynnar hela kommunen.
- Effektivare beslutsfattande: Ordföranden kan bidra med sin erfarenhet och kunskap, vilket kan hjälpa nämnderna att fatta mer välgrundade och effektiva beslut. Detta kan i sin tur leda till bättre resultat och effektivare användning av kommunens resurser.
- Förbättrad uppföljning: Genom att ordföranden är närvarande kan vi säkerställa att beslut som fattas av nämnderna följs upp på ett effektivt sätt. Detta bidrar till att säkerställa att beslut genomförs enligt plan och att eventuella problem kan identifieras och åtgärdas i tid.
- Stärkt ledarskap: Närvaron av ordföranden kan bidra till att stärka ledarskapet inom kommunen. Detta kan skapa en kultur av ansvarstagande och engagemang som gynnar hela organisationen.

Förtydliganden om denna närvarorätt sker i reglementena "Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026" samt "Ersättning till förtroendevalda 2023–2026".

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-02

Förslag Reglemente Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026

Reglemente Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026 antagen av kommunfullmäktige 2022-10-24 § 38

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Socialdemokraterna och Centern yrkar på avslag.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för liggande förslag

Nej-röst för Socialdemokraternas och Centerns förslag.

§ 24 (forts)

Dnr KS22-934 003

**Omröstningsresultat**

Med 5 Ja-röster för liggande förslag mot 4 Nej-röster för Socialdemokraternas och Centerns förslag beslutar kommunstyrelsen enligt liggande förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Christina Lidström (M)	X		
Gunilla Forsberg (KD)	X		
Linda Berglund (S)		X	
Christer Jonasson (SD)	X		
Martin Berglund (S)		X	
Per-Olov Lidestav (C)		X	
Bengt Sundling (M)	X		
Jesper Vestman (S)		X	
Örjan Svensson (KD)	X		

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Kommunchef**Webb**Diariet*

§ 25

Dnr KS22-406 101

## Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023–2026

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta revidering av Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023–2026

### Reservation

Socialdemokraterna och Centern reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

- Ledningsfunktion: Leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.
- Styrfunktion: Leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen.
- Uppföljningsfunktion: Följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till kommunfullmäktige.

Enligt kommunallagen 4 kap 28 § har kommunfullmäktige möjlighet att besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i en viss nämnd ska få närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningar men inte i besluten. Det innebär att det är möjligt att kommunstyrelsens ordförande ges rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna samt att få sin mening antecknad i protokollet.

Syftet med att införa möjligheten för kommunstyrelsens ordförande att närvara på nämndernas sammanträden är att förbättra styrningen och kontrollen över nämndernas agerande. Detta initiativ har flera fördelar:

## § 25 (forts)

Dnr KS22-406 101

- Bättre samordning: Närvaron av ordföranden möjliggör en bättre samordning mellan kommunstyrelsen och nämnderna. Detta kan leda till mer enhetliga och samordnade beslut som gynnar hela kommunen.
- Effektivare beslutsfattande: Ordföranden kan bidra med sin erfarenhet och kunskap, vilket kan hjälpa nämnderna att fatta mer välgrundade och effektiva beslut. Detta kan i sin tur leda till bättre resultat och effektivare användning av kommunens resurser.
- Förbättrad uppföljning: Genom att ordföranden är närvarande kan vi säkerställa att beslut som fattas av nämnderna följs upp på ett effektivt sätt. Detta bidrar till att säkerställa att beslut genomförs enligt plan och att eventuella problem kan identifieras och åtgärdas i tid.
- Stärkt ledarskap: Närvaron av ordföranden kan bidra till att stärka ledarskapet inom kommunen. Detta kan skapa en kultur av ansvarstagande och engagemang som gynnar hela organisationen.

Förtydliganden om denna närvarorätt sker i reglementena "Arbetsformer för kommunstyrelse och nämnder 2023–2026" samt "Ersättning till förtroendevalda 2023–2026".

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterat 2025-03-02

Förslag Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023–2026

Reglemente Ersättning till förtroendevalda 2023–2026 antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 77

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Socialdemokraterna och Centern yrkar på avslag.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för liggande förslag

Nej-röst för Socialdemokraternas och Centerns förslag.

**Omröstningsresultat**

Med 5 Ja-röster för liggande förslag mot 4 Nej-röster för Socialdemokraternas och Centerns förslag beslutar kommunstyrelsen enligt liggande förslag.

§ 25 (forts)

Dnr KS22-406 101

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Christina Lidström (M)	X		
Gunilla Forsberg (KD)	X		
Linda Berglund (S)		X	
Christer Jonasson (SD)	X		
Martin Berglund (S)		X	
Per-Olov Lidestav (C)		X	
Bengt Sundling (M)	X		
Jesper Vestman (S)		X	
Örjan Svensson (KD)	X		

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

*Kommunchef**Webb**Diariet*

§ 26

Dnr KS23-466 003

**Kultur- och utbildningsnämndens reglemente 2023–2026****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta revidering av kultur- och utbildningsnämndens reglemente. Reglementet ska gälla för mandatperioden 2023–2026.

Under § 5, övrig förvaltning, ska tilläggas enligt nedan:

*Ansvaret för all så kallad lös konstnärlig utsmyckning, som avser inköp, registrering, fotografering samt vård och underhåll för både lös och fast konstnärlig utsmyckning.*

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige antog nuvarande reglemente för kultur- och utbildningsnämnden 2023-12-18 § 61. Under 2024 har det uppkommit behov för kommunen att reglera inköp och underhåll av fast och lös konstnärlig utsmyckning och att ta fram en riktlinje för konstnärlig utsmyckning. I samband med detta behöver ansvaret för dessa områden regleras och därför föreslås denna justering i reglementet:

Under § 5, övrig förvaltning, ska tilläggas enligt nedan:

*Ansvaret för all så kallad lös konstnärlig utsmyckning, som avser inköp, registrering, fotografering samt vård och underhåll för både lös och fast konstnärlig utsmyckning.*

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-02  
Förslag kultur- och utbildningsnämndens reglemente  
Kultur- och utbildningsnämndens reglemente antagen av kommunfullmäktige 2023-12-18 § 61

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige  
*Kultur- och utbildningsnämnden*  
*Skolchef*  
*Kommunchef*  
*Webb*  
*Diariet*

## § 27

**Information**

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

**Ekonomisk rapport** för kommunstyrelsen och nämnderna redovisas.

**Räddningschef:** Information från räddningstjänsten.

**Fastighetschef:** Information om arbetet med Diamanten, trygghetsboende.

## § 28

**Redovisning av delegeringsbeslut****Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till kommunstyrelsens arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**1. Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Beslut daterat 2025-02-18 § 1, Organisationsförändring – Teknikansvarig, Dnr KS25-032 022.

Beslut daterat 2025-02-18 § 2, Erbjudande till vikarierande legitimerade sjuksköterskor inom äldreomsorgen sommaren 2025, Dnr KS25-033 022.

Beslut daterat 2025-02-18 § 3, Erbjudande om ersättning sommaren 2025 för sjuksköterskor respektive omvårdnadspersonal, Dnr KS25-034 022.

Beslut daterat 2025-02-25 § 4, Remissvar på ansökan om tillstånd till täktverksamhet inom fastigheterna Högås 1:28 och 1:25 i Bjurholms kommun (Mål nr M 1080–24), Dnr KS25-037 436.

Remissvar daterat 2025-02-25, Yttrande med anledning av tillstånd för täktverksamhet inom fastigheterna Högås 1:28 och 1:25 i Bjurholms kommun (Mål nr M 1080–24), Dnr KS25-037 436.

**2. Kommunstyrelsens ordförande/kommunchef**

Bekräftelse daterad 2025-02-05, Bekräftelse på delgivning om föreläggande – Ärende 2023/734, Dnr KS24-099 347.

**3. Räddningschef**

Beslut daterat 2025-02-13, Medgivande om sotning fastighet Agnäs 4:33, Dnr KS24-402 174.

Yttrande daterat 2025-02-17, En ändamålsenligt hantering av tillstånd och tillsyn av explosiva varor, Dnr KS25-031 175.

## § 29

**Redovisning av meddelanden****Umeå kommun**

Protokoll daterat 2024-11-29, Samordningsförbundet Umeåregionen.

Protokoll daterat 2025-01-29, Överförmyndarnämnden, Dnr KS25-054 106.

Protokoll daterat 2025-02-14, Umeåregionens nämnd för PA-system.

Protokoll daterat 2025-02-26, Överförmyndarnämnden.

**Länsstyrelsen Västerbotten**

Meddelande om beslutsram för bygdemedel 2024 till berörda kommuner, Dnr KS24-349 143.

**Region Västerbotten**

Protokoll daterat 2025-02-19, Delegationen för social välfärd och hälsa.

Protokoll daterat 2025-02-20, Delegationen för utbildning.

**Sveriges Kommuner och Regioner**

Meddelande daterat 2025-02-03, Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner 2025 Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention, Dnr KS25-027 106.