

Plats och tid Kommunkontoret, Sessionssalen kl. 08.00-18.00
Ajournering 08.58-09.05, 10.06-10.20, 12.02-13.00, 14.49-15.00, 15.30-16.35, 17.20-17.35

Beslutande Christina Lidström, ordförande (M)
Per-Olof Lidestav, 1:e vice ordförande (C)
Linda Berglund, 2:e vice ordförande (S)
Ingemar Nyman (M)
Sverker Holgersson (C)
Kerstin Persson (L)
Gunilla Forsberg (KD)
Daniel Eriksson (S) tjänstg ers. jäv § 18
Tommy Israelsson (M) tjänstg ers § 18
Jesper Vestman (S)
Nadja Edström (S) tjänstg ers
Christoffer Skåtar (M) tjänstg ers

Övriga

Närvarande Tommy Israelsson (M) ersättare, Ingrid Nygren (C) ersättare, Jimmy Johansson, kommunchef § 11-39, Maria Egelby, ekonomichef § 12-15, 18, 37, Karin Gothefors-Linder, socialchef § 12, 28, 37, Pia Bolin, skolchef § 12, 16, 26-27, 37, Veronica Tengman Bylund, miljö- och säkerhetsskyddschef § 23-25, 29, Inger Olofsson, renhållningschef § 19, Malin Lagerlöf, projektledare § 20, Malin Burström, kvalitetsstrateg § 21, Jenny Stensson, näringslivsutvecklare, § 22, Hans Edlund, fastighetschef § 11, 16-18, 31-33, 37, Malin Bohlin, byggnadsinspektör § 18

Utses att justera Linda Berglund (S)
Ersättare

Plats och tid för justering Kommunkontoret, 2021-03-26 kl. 13.00

UnderskrifterParagrafer 11-39
Ewa Lindqvist, sekreterare

.....
Christina Lidström, ordförande

.....
Linda Berglund, justerare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås 2021-03-26
Anslaget upphör 2021-04-17

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Ändring i föredragningslistan	3
Årsredovisning 2020.....	4
Beslut om prioriteringar utöver teknisk ram och investeringar	6
Mål och Mått 2022 för kommunstyrelsen	7
Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen	9
Utökad investeringsbudget för simhallens ombyggnad/renovering.....	10
Utökad investeringsbudget för fastighet VERKTYGET 3 - miljöstation	11
Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark	13
Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering.....	17
Handlingsplan 2021-2025 Självordsförebyggande insatser.....	19
Folkhälsopolitiskt program 2021-2025	22
Kollektivtrafikplan 2021-2023.....	23
Mötes- och resepolicy med tillhörande riktlinjer	24
Avtal med Civilförsvarsförbundet avseende Frivillig resursgrupp (FRG)	26
Strategi för laddinfrastruktur för elfordon	28
Ledningsorganisationens omfattning skola/förskola	30
Omfördelning av medel i investeringsbudget till pedagogisk verksamhet inför 2021	32
Hemsjukvårdsavgift samt uppräkningsavgifter.....	33
Subventionering av kostnader för dricksvattenanalys för enskilda vattentäkter	34
Umeåregionens gemensamma landsbyggdutvecklingsstrategi	35
Försäljning av fastighet BRANDSTATIONEN 1	36
Försäljning av fastighet ÖRNEN 4.....	37
Försäljning av fastighet VERKTYGET 1	38
Valnämndens reglemente.....	40
Riktlinjer för digitala styrelse- och nämndssammanträden.....	41
Ställningstagande till ägandeskap av terrängfordon och pistmaskin	42
Information.....	43
Redovisning av delegeringsbeslut	44
Redovisning av meddelanden	46

§ 11

Ändring i föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

Ärende 7: Rubrik "Utökad investeringsbudget för badhusets ombyggnad/reovering" ändras till "Utökad investeringsbudget för simhallens ombyggnad/reovering".

§ 12

Dnr KS21-142 042

Årsredovisning 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Årsredovisning 2020.

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att det på årets kommunstyrelsesammanträden ges en ekonomisk redovisning för alla verksamhetsområden. Samt att de upprättade interkontrollplanerna följs för att säkerställa att budget inte överskrids. Uppföljning och åtgärder återrapporteras i nästkommande kommunstyrelse. Övriga månader ska redovisning ske minst en gång i månaden för kommunstyrelsens presidium fram tills dess att underskottet är åtgärdat. Negativa avvikelser ska snarast rapporteras till kommunstyrelsens presidium.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna Årsredovisning 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska varje år upprätta en årsredovisning som ska inkludera nämndernas verksamheter. Nämnderna har fått ta del av respektive nämnds verksamhetsberättelse och resultat på nämndssammanträde.

Årsredovisningen ska lämnas över till kommunfullmäktige och revisorerna snarast efter kommunstyrelsens sammanträde.

Årsredovisningen ska godkännas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-08.
Årsredovisning 2020

Förslag till beslut på sammanträdet

Alliansen: Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att det på årets kommunstyrelsesammanträden ges en ekonomisk redovisning för alla verksamhetsområden. Samt att de upprättade interkontrollplanerna följs för att säkerställa att budget inte överskrids. Uppföljning och åtgärder återrapporteras i nästkommande kommunstyrelse. Övriga månader ska redovisning ske minst en gång i månaden för kommunstyrelsens presidium fram tills dess att underskottet är åtgärdat. Negativa avvikelser ska snarast rapporteras till kommunstyrelsens presidium.

§ 12 (forts)

Dnr KS21-142 042

Beslutsomgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Alliansens förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Revisorerna

Ekonomichef

Diariet

§ 13

Dnr KS21-027 041

Beslut om prioriteringar utöver teknisk ram och investeringar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen om prioriteringar inom kommunstyrelsens område utöver teknisk ram 2022.

Kommunstyrelsen föreslår budgetberedningen om investeringar för 2022 på 41 825 tkr inom kommunstyrelsens område.

Sammanfattning av ärendet

Budgetprocessen 2022. Enligt modellen "resursfördelning enligt prislappsmodellen" har kommunstyrelsen fått en teknisk ram på 22 181 tkr. Till detta föreslås prioriteringar och investeringarna enligt bilagor.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-10

Bilaga 1 investeringar

Bilaga 2 prioriteringar

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Kommunchef

Diariet

§ 14

Dnr KS21-027 041


Mål och Mått 2022 för kommunstyrelsen







Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Mål och Mått 2022 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Under budgetarbetet inför 2022 skall målen och måtten för 2022 revideras.

Inriktningsmål	Mått	Målvärde	Period
Bjurholms kommun ska tillhandahålla en god service som är tydlig, effektiv och korrekt såväl internt inom den egna organisationen som externt till medborgare, näringsliv och besökare. Kommunen ska verka för att säkerställa den framtida kompetensförsörjningen inom kommunens verksamheter samt vara ett föredöme som arbetsgivare.	 Nöjd medborgarindex-bemötande tillgänglighet Helhetsbedömning av kommunens bemötande, tillgänglighet, kontakt med tjänstemän och personal i kommunen, inflytande och insyn. Skala 0-100	66%	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-information Helhetsbedömning av tillgång till information, tydlighet och webb. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	55%	Helår 2022
	 Andel heltidsanställda av de månadsavlönade i kommunen. Andel i (%) Källa: SKR	70%	Helår 2022
Bjurholm ska ha en långsiktig strategisk planering för en god infrastruktur vilket ska innefatta medborgare, samhällsplanering, bebyggelse, renhållning, VA, trafikmiljö samt IT/bredband.	 Nöjd medborgarindex-kommunen som helhet Helhetsbedömning av kommunen. Hur är kommunen som plats att leva och bo på, förväntningar, hur nära ett ideal befinner sig kommunen. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	63	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-trygghet Helhetsbedömning av hur trygg medborgarna känner sig i kommunen, utomhus, mot hot/rån/misshandel och trygghet i hemmet. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	77	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-gator och vägar Helhetsbedömning av kommunens gator, vägar, underhåll och skötsel, snöröjning och trafiksäkerhet. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	55	Helår 2022

Inriktningsmål	Mått	Målvärde	Period
	 Nöjd medborgarindex- gång och cykelvägar Helhetsbedömning av kommunens gång och cykelvägar, underhåll och skötsel, snöröjning och trafiksäkerhet. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	55	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-vatten och avlopp Kommunens dricksvatten, vattenförsörjning och avloppssystem. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	74	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-renhållning och sophämtning Kommunens sophämtning, tillgänglighet, renhållning och återvinningscentraler. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	62	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-kommunikationer Helhetsbedömning gång- och cykelbanor, kollektivtrafik, förbindelser längre resor, möjlighet att transportera sig med bil. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	55	Helår 2022
	 Nöjd medborgarindex-räddningstjänsten Medborgarnas upplevelse av räddningstjänsten i kommunen. Skala 0-100 Källa: Statistiska centralbyrån	79	Helår 2022
	 Andel hushåll som har tillgång till bredband (100 Mbit/s). Källa: Egen undersökning	1350	Helår 2022
Bjurholm ska vara en dynamisk och livskraftig kommun med god tillväxt- och utveckling, där väl fungerande integration råder samt allas kompetens tas till vara.	 Företagsklimatet. Svenskt näringslivs ranking Svenskt näringslivs ranking, Sverige. Skala 1-290 Källa: Svenskt näringslivs enkät	48	Helår 2022

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-02-24

Beslutet ska skickas till

Kommunchef, Ekonomichef, Diariet

§ 15

Dnr KS21-126 003

Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för Internkontroll antagen av kommunfullmäktige 2020-12-14 § 68, ska kommunstyrelsen och nämnderna inför varje verksamhetsår anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-02-25.
Förslag Internkontrollplan 2021 kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Kommunchef
Kvalitetsstrateg
Ekonomichef
Reglemente/policypärm
Diariet

§ 16

Dnr KS21-149 042

Utökad investeringsbudget för simhallens ombyggnad/renovering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten med 4 000 tkr för renovering av simhallen. Den utökade kapitaltjänstkostnaden skall rymmas inom befintlig budget.

Sammanfattning av ärendet

Bjurholms simhall har stora renoveringsbehov på grund av främst ålder. Kultur- och utbildningsnämnden tog beslut 2019-09-09 om att ta fram beslutsunderlag för renovering av simhallen. Vid kommunstyrelsen 2019-10-08 reviderades kultur- och utbildningsnämndens beslut och tog istället beslut om att investeringsbudget 2020-2022 skulle ge förutsättning för kommande renoveringsbehov. I investeringsbudget för 2020-2022 avsattes 8800 tkr.

Efter det att kommunen erhållit skarpa anbud för simhallsprojektet framkommer det att det saknas budgeterade medel för att fullfölja med beställning av projektet. Slutsatsen är att projektet behöver en utökad investeringsbudget för att kunna genomföras. Projektets planerade genomförandetid är perioden juni 2021 till mars 2022. Genomförandetiden gör att ett beaktande ska göras i budgetprocessen 2022.

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-02-06

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kultur- och utbildningsnämnden
Fastighetschef
Ekonomichef
Diariet

§ 17

Dnr KS21-150 042

Utökad investeringsbudget för fastighet VERKTYGET 3 - miljöstation

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att utöka investeringsbudgeten med 2 200 tkr för renoveringar/färdigställande av fastighet VERKTYGET 3 - miljöstation. Den utökade kapitaltjänstkostnaden skall rymmas inom befintlig budget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade 2018-06-26 ett beslut om att förvärva fastighet VERKTYGET 3 för att få ett samlat, rationellt kommunförråd med tillgång till personalutrymmen, flytta återvinningscentralen (ÅVC) från Kyrktjärn till samhället samt även inkluderande av mottagning för farligt avfall.

Projektet har fått fördyringar samt att en del oförutsedda kostnader har uppstått utifrån de initiala bedömningarna av kostnaderna.

Följande fördyringar har identifierats:

- Umeå energi lämnar besked om att inte ansluta fastigheten till fjärrvärme, därför har värmepumpslösning blivit alternativet. Detta ger ca 600 tkr i ökad merkostnad.
- Yttertaget var tvunget att åtgärdas som inte var med i ursprungliga beräkningarna, då konstruktionsritningar inte finns att få fram, blev takkonstruktionen mer komplicerad för åtgärder av takavvattnings och läckage. Detta har gett ca 800 tkr i ökad merkostnad.
- Asbestosaneringar på väggmattor samt ventilation har gett en merkostnad på ca 100 tkr.
- Utökade/tillkommande markarbeten har gett ytterligare 200 tkr i merkostnad.

Projektet pågår samt beräknas kunna vara färdigställt september 2021 för den del som avser fastigheten och lokaler för kommunförråd.

ÅVC som avser de utomhusrelaterade åtgärderna beräknas kunna färdigställas under senhösten 2021 eller våren 2022 beroende på när detaljplanen vinner laga kraft.

§ 17 (forts)

Dnr KS21-150 042

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-02-06

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Fastighetschef

Ekonomichef

Diariet

§ 18

Dnr KS21-143 269

Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark med följande ändringar:

Stycke 6.5 Hyra för föreningar: Föreningar som är i behov av att hyra lokaler och anläggningar av kommunen under en längre period än 3 månader. Långtidshyra för registrerade föreningar i kommunen ska vara 5 % kostnadstäckande. Med registrerad förening menas en förening som är registrerad i kommunens föreningsregister.

Stycke 8.1 Krav: En överenskommelse om framtida bygglov ska upprättas mellan köpare och säljare. Vilket innebär att köparen ska ha ett godkänt bygglov på marken inom två år efter tillträdesdagen. Köparen får inte heller, utan säljarens medgivande, överlåta fastigheten till annan innan byggnadsskyldigheten fullgjorts.

Stycke 8.2 Vite: Vite utgår med 70 000 kronor om köparen inte har ett godkänt bygglov inom två år från tillträdesdagen eller om köparen, utan säljarens medgivande, överlåtit fastigheten innan byggnadsskyldigheten fullgjorts.

Stycke 8.3 Pris: Tomttaxa för Bjurholms kommun ska gälla från och med 2021-06-01.

Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark ersätter Taxa för försäljning av tomt- och industrimark 2018.

Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark ska gälla från och med 2021-06-01.

Tomttaxa för Bjurholms kommun ska gälla från och med 2021-06-01.

Jäv

Daniel Eriksson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av detta ärende.

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

§ 18 (forts)

Dnr KS21-143 269

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark. Riktlinjerna ersätter Taxa för försäljning av tomt- och industrimark 2018.

Sammanfattning av ärendet

Ett styrdokument har tagits fram för att förtydliga arbetsätt, ansvar och prissättningar runt kommunens fastigheter och kommunal mark. Riktlinjen ersätter kommunfullmäktiges beslut om antagande av Taxa för försäljning av tomt- och industrimark 2018.

Barnperspektivet

Barnperspektivet är beaktat där föreningar är undantagna från korttidshyra av lokaler och föreslås få en subventionerad långtidshyra.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-08.

Förslag Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark. Bilaga, förslag till tomttaxa.

Förslag till beslut på sammanträdet

Alliansen: Riktlinjer för kommunala fastigheter och kommunal mark ska gälla från och med 2021-06-01. Följande ska ändras i riktlinjerna:

Stycke 6.5 Hyra för föreningar: Föreningar som är i behov av att hyra lokaler och anläggningar av kommunen under en längre period än 3 månader. Långtidshyra för registrerade föreningar i kommunen skall vara 5 % kostnadstäckande. Med registrerad förening menas en förening som är registrerad i kommunens föreningsregister.

Stycke 8.1 Krav: En överenskommelse om ~~byggnadsskyldighet~~ framtida bygglov ska upprättas mellan köpare och säljare. ~~Byggnadsskyldigheten~~ Vilket innebär att köparen ska ha ~~uppfört en bestad~~ ett godkänt bygglov på marken ~~efter~~ inom två år efter tillträdesdagen. Köparen får inte heller, utan säljarens medgivande, överlåta fastigheten till annan innan byggnadsskyldigheten fullgjorts.

Stycke 8.2 Vite: Vite utgår med 70 000 kronor om köparen inte ~~fullgjort byggnadsskyldigheten~~ har ett godkänt bygglov inom två år från tillträdesdagen eller om köparen, utan säljarens medgivande, överlåtit fastigheten innan byggnadsskyldigheten fullgjorts.

Stycke 8.3 Pris: ~~Prissättning sker baserat på tomtstorlek och läge.~~ Tomttaxa för Bjurholms kommun ska gälla från och med 2021-06-01.

§ 18 (forts)

Dnr KS21-143 269

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet under stycke 6.5
Hyra för föreningar:

Föreningar som inte erbjuder någon barn- eller ungdomsverksamhet och som är i behov av att hyra lokaler och anläggningar av kommunen under en längre period än 3 månader.

Långtidshyra för registrerade föreningar i kommunen som inte har barn- och ungdomsverksamhet skall vara 5 % kostnadstäckande. Med registrerad förening menas en förening som är registrerad i kommunens föreningsregister.

Motivering till socialdemokraternas beslut:

Socialdemokraterna anser att föreningar som har barn- och ungdomsverksamhet ska prioriteras och kostnadsfritt kunna nyttja samhällets lokaler. Det är viktigt med föreningsliv för vår kommun och alla ideella krafter ska värnas. Barn och ungdomar är inte kapitalstarka grupper i samhället och vi ska göra allt vi kan för att underlätta för barn och ungdomar att vara aktiva på fritiden. Socialdemokraterna har länge talat om att lyfta in barnperspektivet i våra kommunala beslut. Detta är ett ypperligt tillfälle.

I barnkonventionens artikel 3 går det att läsa "Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa."

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Alliansens förslag.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Alliansens förslag

Nej-röst för Socialdemokraternas förslag

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster för Alliansens förslag och 3 nej-röster för Socialdemokraternas förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Alliansens förslag.

§ 18 (forts)

Dnr KS21-143 269

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja- röst	Nej- röst	Avstår
Christina Lidström (M)	X		
Per-Olof Lidestav (C)	X		
Linda Berglund (S)		X	
Ingemar Nyman (M)	X		
Sverker Holgersson (C)	X		
Kerstin Persson (L)	X		
Gunilla Forsberg (KD)	X		
Tommy Israelsson (M)	X		
Jesper Vestman (S)		X	
Nadja Edström (S)		X	
Christoffer Skåtar (M)	X		

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Fastighetschef**Ekonomichef**Reglemente/policypärm**Webben**Diariet*

§ 19

Dnr KS20-480 452

Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering för Bjurholms kommun. Med följande tillägg:

- Innehållsförteckning ska upprättas med rätta hänvisningar efter kommunfullmäktiges beslut.
- Alla undantag läggs in att gälla i tre (3) år.
- Ansökningar om uppehåll i sophämtning ska vara tillhandahållet miljö- och byggnämnden senast 31 mars gällande år.

Föreskrifterna börjar gälla från och med 2021-06-01.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering för Bjurholms kommun. Föreskrifterna börjar gälla från och med 2021-06-01.

Sammanfattning av ärendet

Nya regler trädde i kraft från augusti 2020 kring nya benämningar för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall vilket bland annat då leder till att föreskrifterna behöver ställas ut för synpunkter.

Utställning för remiss och samråd har skett för att inhämta synpunkter under tiden 2020 -11-20 – 2021 -01-15. Inga synpunkter under den tiden kom in från medborgare eller företag.

Miljö- och byggnämnden inkom med synpunkter 2021-03-08 med förslag om förändringar. Bifogas i bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Följande synpunkter från miljö- och byggnämnden föreslås:

- Innehållsförteckning ska upprättas med rätta hänvisningar efter kommunfullmäktiges beslut.
- Alla undantag läggs in att gälla i tre (3) år.
- Ansökningar om uppehåll i sophämtning ska vara tillhandahållet miljö- och byggnämnden senast 31 mars gällande år.

§ 19 (forts)

Dnr KS20-480 452

Beslutsunderlag

Renhållningschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-10

Miljö- och säkerhetsskyddschefens yttrande daterat 2021-03-08

Förslag till Renhållningsordningens lokala föreskrifter för
avfallshantering

Bilaga 1 – Definitioner

Bilaga 2 – Karta

Bilaga 3 – Ordlista

Bilaga 4 – Anvisningar för transportväg för fordon och
hämtningspersonal

Bilaga 5 – Övriga anvisningar

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Renhållningschef**Kommunchef**Miljö- och säkerhetsskyddschef**Reglemente/policypärm**Webben**Diariet*

§ 20

Dnr KS20-507 003

Handlingsplan 2021-2025 Självmordsförebyggande insatser

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Handlingsplan 2021 – 2025 Självmordsförebyggande insatser.

Sammanfattning av ärendet

Att förebygga risker och minska förekomst av självmord är en samhällsangelägenhet. Handlingsplan 2021 – 2025 Självmordsförebyggande insatser är ett första steg i Bjurholms kommuns samlade arbete inom detta område. Den psykiska hälsan är grunden för vårt välbefinnande, vår hälsa och vår funktionsförmåga. Det finns även ett tydligt samband mellan psykisk ohälsa och självmord och de allra flesta som tar sitt liv har haft en depression eller någon annan form av psykisk ohälsa.

I riksdagens fastställda handlingsprogram avseende självmordsförebyggande arbete är målsättningen att ingen ska hamna i en sådan situation att självmord känns som enda utvägen. Att kommuner fastställer och arbetar utifrån lokala handlingsplaner lyfts nationellt som viktiga verktyg i det förebyggande arbetet. Folkhälsomyndigheten, som sedan 2015 samordnar det suicidförebyggande arbetet på nationell nivå, uppger att allt fler kommuner nu har handlingsplaner för det förebyggande arbetet. Mellan åren 2015 till 2019 ökade andelen kommuner som arbetar med att förebygga suicid, från 23-50%.

Viljan att verka för en god hälsa är inte nytt för kommunen. Arbetet med att ta fram en handlingsplan för suicidprevention initierades redan vid antagandet av Länsövergripande handlingsplan för psykisk hälsa (Dnr KS18-113 106). En av aktiviteterna i den handlingsplanen var att ta fram en kommunspecifik handlingsplan för suicidförebyggande insatser. Kommunens vision anger vikten av att verka för allas bästa och medborgarnyttan är ett av kommunens gemensamma målområden. Bjurholms kommun uttryckte även 2014 i kommunens folkhälsopolitiska program viljan att alla medborgare ska ha en god självskattad hälsa.

§ 20 (forts)

Dnr KS20-507 003

Förslag till handlingsplan för självmordsförebyggande arbete omfattar inriktningsmål kommunens verksamheter gemensamt ska verka för att nå. Förslaget omfattar inte alla konkret definierade insatser på verksamhetsnivå som kommer att kunna planeras och genomföras utifrån denna kommunövergripande handlingsplan. Konkretisering kommer att ske utifrån inriktningsmålen genom att aktiviteter specificeras, planeras, genomförs samt följs upp på verksamhetsnivå. Detta arbete har dock startat och aktiviteter som är rimliga att genomföra initialt om planen beslutas finns samlade i ett verksamhetsanpassat underlag till handlingsplanen. Arbetet med att identifiera evidensbaserade, hållbara och realistiska insatser har varit grundläggande och mycket viktigt för framtagande av förslag till Handlingsplan. Insatser kommer, om planen beslutas, att kunna starta rätt omgående, genomföras och följas upp årligen så det självmordsförebyggande arbetet går att utvärdera både kommunövergripande samt på verksamhetsnivå.

I planen framgår även vikten av att insatser planeras och genomförs så att barns rätt beaktas liksom kommunens strävan att verka för att jämlika och goda förutsättningar avseende psykisk hälsa ges till kommunens anställda, invånare och besökare. På både nationellt och regionalt plan pågår arbete med att utforma strategier för suicidförebyggande arbete. Folkhälsomyndigheten ansvarar tillsammans med socialstyrelsen för att samordna regeringens uppdrag i syfte att föreslå en samlad strategi med mål och prioriteringar samt uppföljning. Detta uppdrag ska slutredovisas senast den 1 september 2023. Region Västerbotten har ett pågående arbete vilket innehåller framtagande av strategi för suicidförebyggande arbete.

Framtagande av Handlingsplan avseende suicidförebyggande insatser i Bjurholm har finansierats av statsbidrag riktat till arbete för psykisk hälsa. Malin Lagerlöf har under perioden varit anställd som projektledare. Arbetet med att ta fram handlingsplanen inleddes i augusti 2020 och har genomförts i dialog med ansvariga inom kommunen, i syfte att stärka medvetenheten om vikten av att arbeta självmordsförebyggande. I arbetet har stort fokus lagts på att definiera och synliggöra insatser i syfte att öka den psykiska hälsan samt minska förekomst av självmord/självmordsförsök i kommunen.

§ 20 (forts)

Dnr KS20-507 003

En bred inbjudan riktad till allmänheten, politiska företrädare, näringsidkare, föreningar med flera gjordes till en digital samling tillsammans med Region Västerbotten innehållande information om pågående arbete, information om utbildning samt aktuell forskning. Fackförbund, ortens föreningar samt näringsliv har kunnat lämna synpunkter till kommunen inför utformande av handlingsplan. En sammanställning bifogas. Inför framtagande av förslag till Handlingsplan för det förebyggande arbetet skickades även utkast till Handlingsplan på remiss till de politiska partierna i Bjurholm, Fackförbunden, Kommunens folkhälsoråd, Folk tandvården, Hälsocentralen, polismyndigheten, intresseorganisationer samt Region Västerbotten.

Remiss avseende förslag till Handlingsplan 2021-2025 Självordsförebyggande har hanterats och besvarats av kommunens nämnder.

Kultur- och utbildningsnämnden, miljö- och byggnämnden samt socialnämnden beslutade att godkänna förslag till Handlingsplan 2021-2025 Självordsförebyggande insatser.

Ansvarig för uppdragets genomförande har varit Socialchef, Karin Gothefors-Linder och i sin roll som kontaktperson psykisk hälsa har Annica Westman varit delaktig under hela processen. Projektledaren har även haft kontinuerlig dialog med Region Västerbottens samordnare för suicidprevention, Per-Daniel Liljegren.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09
Förslag Handlingsplan 2021-2025 Självordsförebyggande insatser
Informationsbrev, remiss
Frågeställningar i remissunderlag
Sammanställning av remissvar
Sammanställning av synpunkter inkomna via enkätförfrågan
Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-03-01 § 6
Socialnämndens beslut 2021-03-03 § 6
Miljö- och byggnämndens beslut 2021-03-04 § 13

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kultur- och utbildningsnämnden, Socialnämnden, Miljö- och byggnämnden;
Kommunchef, Socialchef, Skolchef
Reglemente/policypärm
Webben, Diariet

§ 21

Dnr KS20-383 440

Folkhälsopolitiskt program 2021-2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Folkhälsopolitiskt program 2021-2025 inklusive Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2014 ett folkhälsopolitiskt program för perioden 2015-2018. Arbetet med att ta fram ett nytt, reviderat program påbörjades i augusti 2019 i samband med att Länsstyrelsen i Västerbotten besökte Bjurholms kommun och Bjurholms Folkhälsoråd och presenterade sitt projekt "Folkhälsoarbetets infrastruktur – pilotprojekt för samordning av Västerbottens folkhälsoarbete". Slutsatsen blev att vi behöver förenkla och tydliggöra rollerna i vårt arbete för en god, jämlik och jämställd hälsa i Bjurholm.

Länsstyrelsen har skrivit en avsiktsförklaring som stöd för Västerbottens folkhälsoaktörer. I utkastet till nytt Folkhälsopolitiskt program föreslås att avsiktsförklaringen och dess utgångspunkter och prioriterade målområden även ska vara grunden för det arbete vi gör för folkhälsan i Bjurholms kommun i samarbete med kommunens och länets övriga aktörer.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09
Förslag Folkhälsopolitiskt program 2021-2025 inklusive
Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten
Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-03-01 § 7
Socialnämndens beslut 2021-03-03 § 7
Miljö- och byggnämndens beslut 2021-03-04 § 14
Folkhälsopolitiskt program 2015-2018 antagen av
kommunfullmäktige 2014-10-13 § 45

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kultur- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Miljö- och byggnämnden
Kommunchef
Kvalitetsstrateg
Reglemente/policypärm
Webben, Diariet

§ 22

Dnr KS21-134 501

Kollektivtrafikplan 2021-2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Kollektivtrafikplan 2021-2023.

Sammanfattning av ärendet

Detta ärende har initierats av näringslivsutvecklare tillika ansvarig tjänsteperson för inomkommunal kollektivtrafik. Kollektivtrafikplanen behandlar kommunens inomkommunala kollektivtrafik, det vill säga, allmän kollektivtrafik som beställs via Kollektivtrafikmyndigheten och trafikbeställningar.

Kollektivtrafikplanen beskriver både kort- och långsiktiga mål samt åtgärder. Planen samlar kollektivtrafikfrågor och fungerar som ett stöd för den kommunala planeringen, övrig samhällsplanering och kommunikation med allmänheten.

Nuvarande Kollektivtrafikplan gäller för tidsperioden 2018- 2020. Planen revideras för aktuell tidsperiod.

Beslutsunderlag

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-10
Förslag Kollektivtrafikplan 2021-2023
Kollektivtrafikplan 2018-2020

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Näringslivsutvecklare
Kommunchef
Skolassistent
Region Västerbotten, Kollektivtrafikmyndigheten
Reglemente/policypärm
Webben
Diariet

§ 23

Dnr KS21-135 003

Mötes- och resepolicy med tillhörande riktlinjer

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Mötes- och resepolicy med tillhörande riktlinjer. Tidigare beslutad Mötes- och resepolicy upphör därmed att gälla.

Sammanfattning av ärendet

I arbetet med projektet Fossilfria transporter i norr har konstaterats att de resor som görs av kommunens anställda och förtroendevalda är ett viktigt område att arbeta med för att minska kommunens klimatpåverkan. Revideringen av policyn ingår därför i handlingsplanen inom projektet. Nuvarande Mötes- och resepolicy antogs av kommunfullmäktige 2012 och intentionen i dokumentet har behållits, men med tydligare skrivningar.

Policyn beskriver en prioriteringsordning för resor i tjänsten utifrån ett grundtänk om att Bjurholms kommun ska sträva efter att alla medarbetare och förtroendevalda ska förstå vikten av ett miljöanpassat och kostnadseffektivt resande. Bjurholms kommun ska vara en god förebild för allmänheten när det gäller resfria möten och klimatanpassat resande. Prioriteringsordningen kan kortfattat förklaras enligt följande:

- På korta sträckor – gå eller cykla.
- På halvlånga sträckor – välj buss eller tåg.
- När bil behövs – samåk om möjligt och välj kommunens tjänstebil och i andra hand privat bil.
- Vid taxiresa eller hyrbil – efterfråga miljöbil.
- För längre sträckor – välj tåg framför flyg.

Distansmöten har många fördelar. En förutsättning är att det finns tekniska lösningar för digitala möten och att förvaltningarna aktivt arbetar med att fortsätta att förändra möteskulturen. Införandet av tekniska lösningar har gått snabbt den sista tiden och fått en extra skjuts framåt i och med att efterfrågan av dessa tjänster ökat markant i samband med den pandemi som råder.

§ 23 (forts)

Dnr KS21-135 003

Det totala resandet förväntas minska om policyn följs och den situation som samhället är i nu, med i princip rese- och sammankomstförbud, ger goda förutsättningar att fortsätta med alternativa mötesformer även när restriktionerna är över. Detta skulle även ge en positiv effekt på nämndernas ekonomi, fler digitala möten ger mindre resande och därmed mindre utgifter för förvaltningarna.

Beslutsunderlag

Miljö- och säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-02-09

Förslag Mötes- och resepolicy med tillhörande riktlinjer

Mötes- och resepolicy antagen av kommunfullmäktige 2012-06-11 § 32

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Miljö- och säkerhetsskyddschef

Kommunchef

Fossilfria transporter i norr

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 24

Dnr KS21-133 169

Avtal med Civilförsvarsförbundet avseende Frivillig resursgrupp (FRG)

Kommunstyrelsens beslut

Bjurholms kommun tecknar avsiktsförklaring med Civilförsvarsförbundet för att bilda en Frivillig resursgrupp (FRG) samt ge miljö- och säkerhetsskyddschef i uppdrag att utreda samverkan för en gemensam FRG inom räddningstjänstområdet, det vill säga Bjurholms, Nordmalings och Vännäs kommuner och vid behov teckna avtal.

Sammanfattning av ärendet

Frivilliga resursgruppen, FRG, är en frivillig resurs som stöder och förstärker kommuner och regioners krishantering vid samhällsstörningar. FRG är ett avtalsbaserat koncept för att samla frivilliga försvarsorganisationers kompetenser på lokal nivå. FRG regleras inte i någon lag eller förordning och varje kommun avgör själv om den vill inrätta en FRG. FRG:s uppgift är att finnas till hands när de ordinarie resurserna behöver förstärkas i utsatta lägen eller vid andra kriser och behov. Sveriges Civilförsvarsförbund ansvarar för utbildningen av FRG-resurserna och har en nationell samordnare för krisberedskap som stöttar i FRG-arbetet.

Syftet med FRG är att på ett smidigt sätt ge kommunen tillgång till extra personalresurser vid svåra påfrestningar. FRG finns för att avlasta och förstärka kommunen vid situationer då de ordinarie resurserna inte räcker till. FRG kan användas i både förebyggande och avhjälpande syfte. FRG kan snabbt bemannas och börja arbeta vid en krissituation.

Uppgifter

Kommunen avgör inriktning och uppgifter för FRG och det kan exempelvis gälla:

- evakuering,
- informationsspridning,
- stabsadministration,
- praktiska uppgifter som att dela ut vatten vid vattenavbrott eller att hjälpa till med inköp av mat och mediciner till riskgrupper,
- första hjälpen och medmänskligt stöd till drabbade.

§ 24 (forts)

Dnr KS21-133 169

Organisation

FRG består av medlemmar, ledare och ansvariga. FRG-ansvariga är länken mellan kommunen och FRG med ansvaret att rekrytera, planera och genomföra utbildningar för frivilliga resursgruppen. FRG-ansvarig utses i samråd med kommunen. När resursgruppen gör en insats i ett krisläge är det nödvändigt att en eller ett par FRG-ledare leder gruppens arbete enligt instruktioner från kommunen. Ledarna deltar även i det praktiska arbetet. Gruppen består av ca 20 personer.

Ekonomi

Staten finansierar grund- och fortbildningen av FRG-ansvarig, FRG-ledare och grundutbildning av FRG-resurser, med vissa förbehåll. Sveriges Civilförsvarsförbund ansvarar för utbildningen. Den som aktiverar FRG svarar för utrustning av FRG och för ersättningen till FRG-resurserna när de har kallats in för att utföra arbetsuppgifter.

Ersättning kan också utgå vid övning i kommunens regi. Vanligast är att uppdragsgivaren följer RIB-avtalet (avtal för räddningstjänstpersonal i beredskap).

Resurserna i FRG skriver avtal med kommunen om villkor, ersättning och försäkringsskydd. Under utbildning är deltagarna försäkrade genom Sveriges Civilförsvarsförbund.

Bjurholms krisråd

Kommunen har under många år haft ett krisråd med representanter från kommunen, frivilligorganisationer och föreningsliv. Det har dock visat sig att det är svårt att nyttja denna grupp i praktiken vid en samhällsstörning. Därför är det befogat att titta på en annan modernare lösning. Intresserade medlemmar i Bjurholms krisråd kommer att få möjlighet att söka till FRG.

Beslutsunderlag

Miljö- och säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09

Beslutet ska skickas till

Civilförsvarsförbundet
Miljö- och säkerhetsskyddschef
Kommunchef
Diariet

§ 25

Dnr KS21-136 003

Strategi för laddinfrastruktur för elfordon

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Strategi för laddinfrastruktur för elfordon.

Följande lokaliseringar ska läggas till i tabell 1, sid 3:

Förslag på lokaliseringar	Vägstråk	Förslag på laddare
Bilevi´s	92/353	Snabbladdare
Agnäs stugby	353	Destination
Bjurholms camping	597/92	Destination
Fd Vitvattnets affär	539	Destination

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Strategi för laddinfrastruktur för elfordon.

Sammanfattning av ärendet

I projektet Fossilfria transporter i norr har kommunen beslutat om en handlingsplan för omställning till fossilfri fordonsflotta och minskning av utsläpp från resor i kommunen. En del i detta arbete är att ta fram en strategi för laddinfrastruktur för elfordon för att underlätta för intressenter som vill etablera publika laddstationer inom kommunen. Strategin ska göra det möjligt att få ett rimligt avstånd mellan laddstationerna och möjlighet till laddning vid besök i kommunen.

Sverige har antagit mål om en fossiloberoende fordonsflotta till år 2030. Om målet ska vara möjligt att nå betyder det att transportsektorn behöver genomgå snabba förändringar, vilket kommer att kräva stor handlingskraft från många samhällsaktörer. Sannolikt kommer elfordonen få en dominerande plats i framtidens fordonsflotta. En fungerande laddinfrastruktur gör det möjligt för elbilsägare att göra längre resor, vilket kan vara en avgörande faktor för att få fler människor att köpa en elbil.

§ 25 (forts)

Dnr KS21-136 003

Värt att veta är att Trafikverket erbjuder investeringsstöd för utbyggnad av publika snabbbladdstationer med upp till 100 % av investeringskostnaden. Stödet gäller vissa platser i anslutning till större vägar som saknar snabbbladdare, däribland väg 92 vid Bjurholms tätort. Det möjligt att ansöka om stödet till och med den 9 april 2021.

Beslutsunderlag

Miljö- och säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse daterad 2021-02-09

Förslag Strategi för laddinfrastruktur

Förslag till beslut på sammanträdet

Följande lokaliseringar ska läggas till i tabell 1 sid 3:

Förslag på lokaliseringar	Vägstråk	Förslag på laddare
Bilevi´s	92/353	Snabbbladdare
Agnäs stugby	353	Destination
Bjurholms camping	597/92	Destination
Fd Vitvattnets affär	539	Destination

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslag som lagts fram på sammanträdet.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Miljö- och säkerhetsskyddschef

Kommunchef

Fossilfria transporter i norr

Reglemente/policypärm

Webben, Diariet

§ 26

Dnr KS21-147 600

Ledningsorganisationens omfattning skola/förskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ledningsorganisationen på Castorskolan och förskolan ska ha omfånget 2,8 årsarbetare.

Sammanfattning av ärendet

Under verksamhetsåret 2020 utökades den totala ledningsorganisationen inom skolväsendet i Bjurholms kommun med 0,55 ÅA på visstidstjänst i syfte att öka elevernas måluppfyllelse genom ökade möjligheter till pedagogiskt och nära ledarskap. Satsningen bekostades genom en del av statsbidraget för likvärdig skola, ett bidrag som regleras av förordningen (SFS 2018:49) om statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling.

Ledningsorganisationen har utvärderats (se bilaga - Utvärdering av ledningsorganisation) under 2020 och medarbetarna menar att det finns ett behov av ett närmare ledarskap och att detta inte till fullo kunnat tillgodoses trots utökningen under året. I utvärderingen menar rektorerna att utökningen varit en förutsättning för att deras arbete skulle kunna genomföras under året.

Elevernas resultat är förbättrade under perioden, både medelmeritvärden, gymnasiekompetensen och resultat på nationella prov (de som genomfördes) ökade under läsåret (se bilaga - Kvalitetsarbete för grundskolan) men det relativt få eleverna i varje klass gör att underlaget kan variera över tid och även om trenden är god är det svårt att dra större slutsatser av detta enda år.

Rektorer är ett svårrekryterat område historiskt i Bjurholm. Det lyfts bl.a. i kartläggningen inför den strategiska kompetensutvecklingsplanen 2019, det partsgemensamma arbetet mellan fackliga och arbetsgivare i syfte att säkra kompetensutvecklingen i skolväsendet i Bjurholm på sikt (se bilaga – strategisk kompetensförsörjningsplan) Möjligheterna för långsiktigt goda rekryteringar ökar med tillsvidare tjänster.

Castorskolan har en kommande pensionsavgång inom ledningsorganisationen framöver vilket ökar behovet av stabilitet och trygghet i ledningsorganisationen.

§ 26 (forts)

Dnr KS21-147 600

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09

Utvärdering av ledningsorganisationen 2020

Kvalitetsarbete grundskola läsåret 2019/2020

Strategisk kompetensförsörjningsplan 2020

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-03-01 § 5

Beslutet ska skickas till

Kultur- och utbildningsnämnden

Kommunchef

Skolchef

Rektorer i skola och förskola

Diariet

§ 27

Dnr KS21-127 041

Omfördelning av medel i investeringsbudget till pedagogisk verksamhet inför 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omfördelning av de budgeterade 1200 tkr avsatta för takåtgärder inom pedagogisk verksamhet för 2021 till fasadåtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Det finns en beslutad investeringsbudget för den pedagogiska verksamheten för 2021. Där finns en post avsatt för takåtgärder inom pedagogiska verksamheten på 1200 tkr. Fastighetschef, rektorer och skolchef har tillsammans sett över renoveringsbehoven och den gemensamma bedömningen är att renoveringsbehovet kopplat till fasaden är mera akut än det planerade takbytet på Castorskolan varför en omfördelning föreslås.

Risk- och konsekvensanalyser

Ingen risk- och konsekvensanalys är gjord

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09

Årsplan mål och budget 2021 sid 25

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2021-03-01 § 4

Beslutet ska skickas till

Kultur- och utbildningsnämnden

Kommunchef

Skolchef

Ekonomichef

Diariet

§ 28

Dnr KS21-140 706

Hemsjukvårdsavgift samt uppräknig av tidigare avgifter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta ny avgift samt uppräknig av tidigare avgifter inom Hemsjukvården. Den nya avgiften börjar gälla från och med 2021-05-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens avgifter för hemsjukvård ingår inte i landstingets högkostnadsskydd. Däremot ingår avgiften för hemsjukvård i den kommunala hälso- och sjukvårdens maxavgift på 1 150 kronor/12 månader.

Högkostnadsskyddet gäller inte för:

- vaccinationer
- intyg och hälsoundersökningar
- ett uteblivet besök

Personer som har fyllt 85 år eller är äldre betalar ingen avgift.

Vårdtagare som har både hemtjänst och är inskriven i hemsjukvård ingår avgiften för hemsjukvård istället i den kommunala maxtaxan för vård- och omsorg.

Avgiften för hemsjukvård i Bjurholms kommun regleras varje år.

Gällande enstaka hembesök följer kommunen regionens/hälsocentralens taxor.

De nya avgifterna föreslås gälla från och med 2021-05-01.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09

Socialnämndens beslut 2021-03-03 § 12

Förslag Taxa Hemsjukvården

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Socialnämnden

Kommunchef

Socialchef

Enhetschef för HSL-enheten

Taxepärm

Webben

Diariet

§ 29

Dnr KS21-141 422

Subventionering av kostnader för dricksvattenanalys för enskilda vattentäkter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att Bjurholms kommun inte ska subventionera dricksvattenanalyser för enskilda vattentäkter. Täckinnehavaren får vända sig till laboratorier som tillhandahåller provtagningsflaskor och analyserar.

Sammanfattning av ärendet

Ett bra dricksvatten är viktigt för att vi ska hålla oss friska. Den som har en egen brunn är själv ansvarig för att kontrollera kvaliteten på vattnet. Kommunen har subventionerat analyser av dricksvattenprover från enskilda vattentäkter sedan 1988 enligt ett beslut av kommunfullmäktige. Då var det en fast kostnad för analysen. 2011 beslutade kommunfullmäktige att subventioneringen innebar att täckinnehavaren debiteras kommunens faktiska kostnad enligt laboratoriets faktura inklusive moms. Kostnader kring hanteringen av provtagningsmaterial och fakturering debiteras inte. Ett tiotal enskilda vattentäkter kontrollerar sitt vatten varje år.

Då det finns frågetecken kring momshanteringen och att ingen annan kommun har denna subventionering eller hantering bör kommunfullmäktige ta ställning till frågan igen.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-10
Miljö- och byggnämndens beslut 2021-03-04 § 6

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Miljö- och byggnämnden
Miljö- och hälsoskydd
Kommunchef
Diariet

§ 30

Dnr KS21-148 106

Umeåregionens gemensamma landsbygdsutvecklingsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna förslag till Umeåregionens gemensamma landsbygdsutvecklingsstrategi.

Sammanfattning av ärendet

Umeåregionrådet gav i februari 2019 Umeåregionens kommunchefsgrupp i uppdrag att ta fram en landsbygdsutvecklingsstrategi för Umeåregionen. Strategins syfte är att verka stödjande och peka ut riktningen för gemensam utveckling av landsbygder i hela Umeåregionen. En viktig princip för allt samarbete i Umeåregionen är att alla kommuner är självstyrande. Detta dokument ska därför ses som vägledande för samarbetet mellan kommunerna i frågor som rör landsbygdsutveckling i Umeåregionen.

Den gemensamt framtagna landsbygdsutvecklingsstrategin för Umeåregionen är antagen av Umeåregionrådet. Umeåregionrådet föreslår respektive kommun att anta Umeåregionens gemensamma landsbygdsutvecklingsstrategi.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09
Förslag till Umeåregionens gemensamma landsbygdsstrategi

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunchef
Umeåregionens kansli
Reglemente/policypärm
Webb
Diariet

§ 31

Dnr KS21-144 253

Försäljning av fastighet BRANDSTATIONEN 1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

- Utlåsa fastigheten BRANDSTATIONEN 1 till försäljning.
- Uppdra till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling.

Sammanfattning av ärendet

Fastigheten BRANDSTATIONEN 1 används idag till GS-personal som arbetslokal och förråd för material och fordon. När fastighet VERKTYGET 3 färdigställs för förråd och arbetslokal kommer GS-personal att flytta all verksamhet från fastighet BRANDSTATIONEN 1 varpå lokalen inte kommer användas av kommunens egna verksamheter.

Kommunen har ett behov av att optimera sitt lokalutnyttjande för att minska de totala drifts- och underhållskostnaderna. Därför föreslås fastighet BRANDSTATIONEN 1 till försäljning. Det skulle ge en besparing på cirka 150 tkr per år om en försäljning skulle ske. Restvärdet på fastigheten är 275 tkr per 2020-12-31. Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2021-03-09

Bilaga Utfall flerårig fastighet BRANDSTATIONEN 1

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Fastighetschef

Kommunchef

Diariet

§ 32

Dnr KS21-146 253

Försäljning av fastighet ÖRNEN 4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Utlysa fastigheten ÖRNEN 4 till försäljning.
- Uppdra till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling.

Sammanfattning av ärendet

Fastigheten ÖRNEN 4 används idag som förråd för både bredbandsverksamheten och delar av kommunförråd. Senast utgjorde lokalen utrymme för socialtjänstens verksamhet Knytpunkten som är nedlagd sedan årsskiftet. Delar av lokalen står tomma idag och används inte av kommunens verksamheter. Det finns ett utrymme som hyrs ut till Telia för deras tekniska utrustning för telenätet.

Fastigheten tillhör kommunens egna förvaltningsfastigheter och tillhör inte industrihusverksamheten. Kommunen har ett behov av att optimera sitt lokalutnyttjande för att minska de totala drifts- och underhållskostnaderna. Därför föreslås fastighet ÖRNEN 4 till försäljning.

Det skulle ge en besparing på cirka 100 tkr per år om en försäljning skulle ske. Restvärdet på fastigheten är cirka 900 tkr per 2020-12-31. Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2021-03-06

Bilaga Utfall flerårig fastighet ÖRNEN 4

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Fastighetschef

Kommunchef

Diariet

§ 33

Dnr KS21-145 253

Försäljning av fastighet VERKTYGET 1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet. Kommunstyrelsen ger fastighetschefen i uppdrag att omförhandla hyresavtal för att nå full kostnadstäckning för uthyrda ytor innan eventuellt beslut till försäljning. Redovisning ska ske vid nästa sammanträde 2021-05-25.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Utlysa fastigheten VERKTYGET 1 till försäljning.
- Uppdra till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta slutligt beslut om försäljning och kommande köpeskilling.

Sammanfattning av ärendet

Fastigheten VERKTYGET 1 används idag för uthyrning som industrihus. Kommunen har två hyresgäster som hyr fastigheten sedan en tid tillbaka. Fastighet VERKTYGET 1 har sedan flera år inte haft full kostnadstäckning med gällande hyror för att täcka drift och underhållskostnader. Det leder till att skattemedel täcker delar av fastighetsdriften för fastighet VERKTYGET 1.

Under år 2020 redovisar utfallet för fastighet VERKTYGET 1 ett underskott som täcks av skattemedel med drygt 350 tkr. Detta leder till att kommunen måste hantera denna situation som skulle kunna lösas på tre sätt. Det ena är att få ner driftskostnaderna vilket leder till ytterligare investeringar i fastigheten för energieffektiviseringar. Det andra är att öka hyrorna och det tredje är att sälja fastigheten.

Restvärdet på fastigheten är 4 340 tkr per 2020-12-31. Om köpeskillingen för försäljningen understiger eller överstiger restvärdet kommer det att belasta driftbudgeten med skillnaden mellan köpeskilling och restvärde det enskilda år försäljningen sker.

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse 2021-03-09

Bilaga Utfall flerårig fastighet VERKTYGET 1

Förslag till beslut på sammanträdet

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet. Kommunstyrelsen ger fastighetschefen i uppdrag att omförhandla hyresavtal för att nå full kostnadstäckning för uthyrda ytor innan eventuellt beslut till försäljning. Redovisning ska ske vid nästa sammanträde 2021-05-25.

§ 33 (forts)

Dnr KS21-145 253

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslag som lagts fram på sammanträdet.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Fastighetschef

Kommunchef

Diariet

§ 34

Dnr KS21-098 003

Valnämndens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta valnämndens reglemente.

Sammanfattning av ärendet

Valnämnden saknar reglemente. Ett förslag har arbetats fram. Reglementet innefattar även ersättning till röstmottagare.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09

Utkast - Valnämndens reglemente

Beslut valnämnden daterat 2021-03-10 § 1

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Valnämnden

Kvalitetsstrateg

Reglemente/policypärm

Webb

Diariet

§ 35

Dnr KS21-115 003

Riktlinjer för digitala styrelse- och nämndssammanträden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Riktlinjer för digitala styrelse- och nämndssammanträden.

Sammanfattning av ärendet

I samband med coronapandemin har ett ökat behov av digitala möten vuxit fram. Detta gäller även de politiska sammanträdena. Det ger upphov till riktlinjer med förhållningssätt för hur de politiska sammanträdena ska genomföras med utgångspunkt från lagstiftning.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-09

Förslag Riktlinjer för digitala styrelse- och nämndssammanträden

Socialnämndens arbetsutskott beslut 2021-03-08 § 1

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut 2021-03-04 § 3

Beslutet ska skickas till

Socialnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden

Miljö- och byggnämnden

Kommunchef

Reglemente/policypärm

Webben

Diariet

§ 36

Dnr KS21-166 334

Ställningstagande till ägandeskap av terrängfordon och pistmaskin

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte göra anspråk på ägandeskap av terrängfordonet och pistmaskinen som finns hos Västanfjällets skoterklubb till förmån att Västanfjällets skoterklubb fortsätter att använda dem för skoterklubbens ändamål och syfte.

Sammanfattning av ärendet

Sedan en längre tid tillbaka har Västanfjällets skoterklubb haft en överenskommelse med kommunen att underhålla och sköta kommunens skoterleder samt vandringsleder efter älvarna. För att underlätta detta har skoterklubben haft tillgång till ett terrängfordon och pistmaskin där kommunen har varit inblandad i anskaffningen av dessa.

Det finns dock inga klara avtal och dokumentationer kring vem som egentligen är ägare till dessa fordon. Skoterklubben har skött dem under den tid de haft dem och nu finns ett större behov av service och underhåll på dem. För att fordonen ska ha en fortsatt överlevnad behöver deras skick säkerställas. Innan skoterklubben tar ställning behöver ett ställningstagande kring ägandeskapet klargöras mellan kommunen och Västanfjällets skoterklubb.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2021-03-10

Beslutet ska skickas till

Västanfjällets skoterklubb
Kommunchef
Diariet

§ 37

Information**Sammanfattning av ärendet**

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser.

Skolchef: ekonomisk rapport från kultur- och utbildningsnämnden.

Socialchef ekonomisk rapport från socialnämnden

Kommunchef: ekonomisk rapport från kommunstyrelsen.

Fastighetschef kommunens fastigheter.

Ekonomichef uppföljning 2021.

§ 38

Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsens antagna delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Ordförande kommunstyrelsen

Yttrande daterat 2021-02-25, Remiss – Yttrande över ansökan från Ove Bergman och Anna Eriksson om tillstånd att förvärva fastigheten Bjurholm LILLARMSJÖ 6:1 i Bjurholms kommun, Dnr KS21-107 257

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut daterat 2021-01-25 § 1, Yttrande över Trafikverkets inriktningsbeslut för kommande nationell transportplan, Dnr KS17-468 311.

Beslut daterat 2021-02-23 § 2, Flexibel arbetstid för skolläda, Dnr KS21-100 021.

Beslut daterat 2021-02-23 § 3, Försäljning av lös egendom från köket, fastighet ÖRNEN 3, Dnr KS21-101 053.

Beslut daterat 2021-02-23 § 4, Försäljning av fastighet BJURHOLM 4:57, Dnr KS20-351 253.

Beslut daterat 2021-03-09 § 5, Remiss – Yttrande fördelning av bygdemedel 2021, Dnr KS20-354 143

Beslut daterat 2021-03-15 § 6, Investerings- och inköpsstopp, Dnr KS21-161 042

Beslut daterat 2021-03-15 § 7, Utökning av kommunens kredit hos Swedbank, Dnr KS21-169 045.

Beslut daterat 2021-03-15 § 8 Ekonomiskt utrymme för löneöversyn 2021, Dnr KS21-170 024

3. Näringslivsutvecklare

Yttrande daterat 2021-01-18, Regionalt bidrag till företagsutveckling Maine Lindholm, Dnr KS21-022 143

Yttrande daterat 2021-02-16, Regionalt bidrag till företagsutveckling Mylittleredhouse AB, Dnr KS21-089 143.

§ 38 (forts)

4. Räddningschef

Yttrande daterat 2021-01-25 gällande samråd Sevesolagen fastighet KYRKTJÄRN 1:19 Bjurholms kommun, Dnr KS21-032 436.

Årsuppföljning 2020 – Kommunernas uppgifter enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Dnr KS21-128 179.

§ 39

Redovisning av meddelanden**Lokalpolisområde Umeå**

Medborgarlöfte 2021-2022 Bjurholms kommun.

Miljö- och byggnämnden

Beslut daterat 2021-03-04, Utlåtande om markundersökning, fastighet URMAKAREN 2, Dnr KS20-239 200.

Beslut daterat 2021-03-04 § 8 Samråd för detaljplan på VERKTYGET 3 m fl. Dnr KS20-139 214

Beslut daterat 2021-03-04 § 9 Granskning för detaljplan VERKTYGET 3 m fl. Dnr KS20-139 214

Umeå kommun

Umeåregionens synpunkter på Trafikverkets inriktningsunderlag för kommande nationell transportplan, Dnr KS17-468 311.

Protokoll daterat 2021-02-26, Umeåregionens nämnd för PA-system.

Region Västerbotten

Beslut daterat 2021-01-05, Beslut om beviljat mikrostöd för Getyoga och sommarcafé i Provåker, Bjurholm, Dnr KS21-022 143.

Beslut daterat 2021-02-24, Beslut om beviljat stöd Tillväxtcheck för Mylittleredhouse AB, Dnr KS21-089 143.

Nationella vårdkompetensrådet

Meddelande daterat 2021-01-25, Kortsiktiga prognoser över examinerade från vårdutbildningar.