

## **Avtals- och offertunderlag - direktupphandling**

### **1 Behov**

#### **1.1**

#### **Samordnande resurstöd för ansökningsprocessen av leaderområdet Idériket Umeåregionen 2030**

#### **1.2 Bakgrund**

##### **Leadermetoden**

Leader började användas som metod inom EU 1991 och Sverige 1996. Det har visat sig vara ett kraftfullt verktyg för att bygga social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet genom att tillvarata styrkor och utvecklingsmöjligheter i lokalsamhället. Leader som metod går ut på att offentlig, privat och ideell sektor samverkar i ett partnerskap inom ett geografiskt avgränsat område, ett så kallat leaderområde. Med hjälp av EU-medel kan ett leaderområde fördela pengar till projekt som bidrar till lokal utveckling.

I varje leaderområde finns en utvecklingsstrategi som ligger till grund för utvecklingen i området. Strategin tas fram i ett partnerskap mellan ideell, privat och offentlig sektor. Strategin beskriver vad som behöver göras för att öka sysselsättningen, skapa nya företag och hur området kan bli mer attraktivt och konkurrenskraftigt.

När strategin är framtagen så bildar aktörer från de tre sektorerna en ideell förening för att driva arbetet. Ett leaderområde får endast omfatta landsbygd, vilket definieras som tätorter upp till max 20 000 invånare. I varje leaderområde finns ett leaderkontor som hjälper till att informera, utveckla idéer och ta emot projektansökningar.

##### ***Leader i Umeåregionen***

Under 2021 har den ideella föreningen Idériket Umeåregionen 2030 (tidigare URnära) tillsammans med Umeåregionens kommuner och andra aktörer inom ideell, privat och offentlig sektor arbetat fram en lokal utvecklingsstrategi. Strategin beskriver områdets behov och utvecklingsmöjligheter och fungerar också som en ansökan till Jordbruksverket om att få bilda leaderområde. Det tänkta leaderområdet utgörs av kommunerna Bjurholm, Nordmaling, Vindelns, Vännäs, Robertsfors och Umeå, exklusive Umeå stad. Området har sedan många år hetat "Leader URnära", och före det samlades områdets leaderarbete under namnen "Stad och Land" och "Stad och land – hand i hand". Nu bildas Idériket Umeåregionen 2030, som alltså blir namnet på det leaderområde som kan komma att bedriva utvecklingsarbete i Umeåregionen under EU-programperioden 2023–2027.

Idériket Umeåregionens lokala utvecklingsstrategi är inskickad till Jordbruksverket tillsammans med en ansökan om att bilda leaderområde. I slutet av maj/början på juni 2022 ger Jordbruksverket besked om strategin blir prioriterad, det vill säga om Umeåregionens geografi får möjlighet att bilda ett finansierat leaderområde under nästa EU-programperiod. Om strategin prioriteras kommer ett kompletteringsarbete pågå från och med sommaren 2022 och fram till januari 2023 när startbesked från Jordbruksverket väntas. Först då kan Idériket Umeåregionen 2030 påbörja sin leaderverksamhet.

##### ***Föreningen Idériket Umeåregionen 2030***

Idériket Umeåregionen 2030 är en ideell förening bildad för att genom leadermetoden administrera och finansiera lokala projekt i Umeåregionens tänkta leaderområde under EU-

programperioden 2023–2027. Vår kommande förvaltande myndighet är Jordbruksverket. Verksamheten är ej momspliktig. Det finns för närvarande inget verksamhetskontor men detta ska bildas hösten 2022. Organisationen kommer bestå av 2,5 tjänster alternativt motsvarande inköpta tjänster under kommande programperiod.

Styrelsen består för närvarande av 5 ordinarie ledamöter samt adjungerande ledamöter från Umeåregionens kommuner. Föreningens styrelse kommer utökas till 12 ordinarie ledamöter samt ett antal ersättare under en extrastämma som genomförs efter sommaren 2022. Den styrelse som väljs på extrastämman blir den slutliga LAG-styrelsen, alltså den styrelse som ansvarar för att genomföra den lokala utvecklingsstrategin i leaderområdet. LAG-styrelsen kommer bestå av personer från privat, ideell och offentlig sektor.

Föreningen har idag medel sedan tidigare för att arbeta med ansökan om att bilda och starta leaderområde i Umeåregionen. Under sommaren 2022 kommer det även vara möjligt att söka ytterligare medel i form av ett förberedande stöd från Jordbruksverket.

#### **Resurstöd under ansökningsprocessen**

Idériket Umeåregionen 2030 söker nu ett resurstöd för arbetet med ansökningsprocessen om att bilda och starta ett nytt leaderområde för Umeåregionen. Till stöd för arbetet kommer Idériket Umeåregionen 2030:s styrelse finnas till förfogande.

#### **1.2 Förtydligande och komplettering.**

Om avtalsunderlaget har oklarheter eller är otydligt i något avseende, så ska Idériket Umeåregionens kontaktpersoner kontaktas så att missförstånd kan undvikas.

## **2 Krav och villkor**

### **2.1 Vad ska göras/Omfattning**

Uppdraget innebär att utgöra ett resurstöd för styrelsen till föreningen Idériket Umeåregionen 2030 i ansökningsprocessen att bilda och starta ett nytt leaderområde för Umeåregionens geografi under 2022.

Följande aktiviteter är vad som upphandlas:

#### **Kommunikation och förankring**

- Utgöra operativt stöd till styrelsen för Idériket Umeåregionen 2030 genom att leda, driva och samordna kommunikations- och förankringsarbetet gentemot ideell, privat och offentlig sektor fram till dess att ett verksamhetskontor är på plats
- Genomföra särskilda kommunikations- och förankringsinsatser gentemot det tänkta leaderområdets ingående kommuner samt eventuella övriga offentliga medfinansiärer
- Upprätta och underhålla en tidsplan för Idériket Umeåregionen 2030 för arbete som ska göras under 2022 och fram till att startbesked lämnas våren 2023, utifrån Jordbruksverkets fastställda stoppdatum
- Planering och genomförande av digitala, och eventuellt fysiska, informationstillfällen med allmänhet och partnerskap (ideell, privat och offentlig sektor) efter att positivt prioriteringsbesked från Jordbruksverket erhållits
- Sammanställa deltaganderapporter som visar hur deltagandet sett ut från de tre sektorerna under samtliga informationstillfällen
- Arbeta fram enkla kommunikationsmaterial om leader och Idériket Umeåregionen 2030:s tänkta leaderområde för spridning till allmänhet
- Påbörja arbetet med en populärversion (kortversion) av Idériket Umeåregionen 2030:s lokala

utvecklingsstrategi med tyngdpunkt på mål och insatsområden

- Svara för presentationer, processledning för och i samverkan med Idériket Umeåregionen 2030:s styrelse.
- Samarbeta med leaderområden i Västerbotten och angränsande län gällande förankring av och marknadsföring av leader till allmänheten

#### **Ansökningsprocess**

- Stötta styrelsen i arbetet att ansöka om förberedande stöd via Jordbruksverket
- Stötta styrelsen med kompletterande uppgifter till Idériket Umeåregionens lokala utvecklingsstrategi, med inlämning senast 15 oktober 2022.
- Säkerställa att Idériket Umeåregionen 2030:s ansökan om att starta leaderområdet är komplett inför sista inlämningsdag 15 oktober 2022
- Med stöd från styrelsen för Idériket Umeåregionen 2030, svara på eventuella inkomna frågor från Jordbruksverket kring ansökan att starta leaderområdet

#### **Övrigt**

- Förbereda och delta på sammanträden som styrelsen för Idériket Umeåregionen 2030 genomför

Denna upphandling kommer att genomföras som en förhandlingsupphandling.

Innan avtal tecknas ska anbudsgivaren upprätta förslag på genomförandet samt kostnadsuppgifter.

Uppdraget förväntas motsvara cirka två arbetsdagar i veckan. Uppdraget innebär lokal närvaro men med möjlighet till distansarbete. Tillträde snarast och fram till 31 oktober 2022, med eventuell möjlighet till förlängning.

#### **2.2 Leveransvillkor**

Uppdraget ska redovisas månadsvis.

#### **2.3 Betalningsvillkor**

Faktura för nedlagt arbete och kostnader faktureras månadsvis och betalas 30 dagar efter godkänd faktura. Fakturerings-, expeditions- eller annan avgifts godtas ej.

#### **2.4 Allmänna villkor**

Leverantörer ska ha en god serviceanda och samarbetsförmåga och kunna arbeta självständigt.

#### **Ersättning för upprättande av anbud/offert**

Idériket Umeåregionen 2030 medger inte ersättning för upprättande av anbudshandlingar.

#### **2.5 F-skatt**

Leverantör skall inneha F-skatt.

## **2.6 Övriga villkor**

### **2.6.1 Avbrytande av anbudsfrågan**

Om omständigheter inträffar, som väsentligen påverkar eller förändrar förutsättningar för anbudsförfarandets fullföljande kan Idériket Umeåregionen 2030 besluta att avbryta detta. Om anbudsförfarandet avbryts kommer samtliga anbudsgivare att underrättas. I underrättelsen anges grunden för avbrytandet.

### **2.6.2 Upphandlingskontrakt**

Upphandlingsavtal kommer att tecknas med antagen leverantör. Upphandlingsavtalet utgörs av ett skriftligt avtal, som baseras på innehållet i detta förfrågningsunderlag, redovisat och överenskommet genomförande och antaget anbud. Avtalet är juridiskt bindande endast under förutsättning att det är undertecknat att båda avtalsparterna.

### **2.6.3 Underleverantörer**

Om anbudsgivaren avser att använda sig av en underleverantör ska även underleverantörens kompetens framgå av anbudet.

## **3 Innehåll offert**

### **3.1 Pris**

Priset ska innefatta kostnad för arbete SEK/arbetstimme och inkludera alla arbetsomkostnader. Det ska även inkludera kostnader för arbetsplats och dator. Eventuella kostnader i samband med resor för logi, traktamente och bilersättning anges separat. Eventuellt pålägg för övriga utlägg för genomförande av uppdraget anges också.

### **3.2 Innehåll i offert**

Offerten ska innehålla en beskrivning av hur uppdraget kan genomföras.

### **3.3 Kompetenskrav och behörighet**

Erfarenhet av leadermetoden och strategiarbete är ett starkt önskemål. Erfarenhet av koordinering, samordning och projektledning likaså. Resursen ska även ha en god kommunikativ förmåga och erfarenhet av förankringsarbete gentemot offentlig sektor. Kunskap och kompetens om digitala dialoger och möjliga inkluderande och engagerande metoder för detta är meriterande. Även moderatorkompetens är önskvärt.

Offerten ska innehålla en beskrivning om varför just ditt företag/organisation är lämpad för detta typ av resurstöd och hur er kompetens passar uppdraget.

### **3.4 Offertens giltighetstid**

Anbudsgivare ska ange hur länge offerten är giltig.

## **4 Offertsvär**

### **4.1 Svar senast**

Anbud lämnas snarast, dock senast den 2022-05-23. Anbud som inkommer efter anbudstidens utgång prövas ej.

### **4.2 Anbudsadress**

Idériket Umeåregionen 2030/ Bjurholms kommun, Christina Lidström.

**5 Frågor kopplat till denna direktupphandling ställs till kontaktpersoner nedan:**

**5.1 Namn**

Christina Lidström

Tel: 070-304 53 87

[christina.lidstrom@bjurholm.se](mailto:christina.lidstrom@bjurholm.se)

Jennie Bergvall Kalén

Tel: 0735-24 58 44

[jennie.bergvall.kalen@umea.se](mailto:jennie.bergvall.kalen@umea.se)

**6 Utvärdering**

Värdering av anbuderna kommer att ske utifrån pris, kompetens, erfarenhet och genomförandeplan.

**7 Undertecknande av offert ska innehålla:**

Ort och datum

Företag

Underskrift firmatecknare/behörig företrädare anbudsgivare

Namnförtydligande

Civilrättsligt avtal är träffat först när beställningsskrivelse/bekräftelse är undertecknad/godkänd av beställare och leverantör.