

Kultur- och utbildningsnämnden

2022-09-12

1

Plats och tid Biblioteket kl 13.00-17.00.

Ajournering kl 14.30-14.45

Beslutande	Bengt Sundling, ordförande	M
	Linda Berglund, vice ordförande	S jäv § 27
	Ann-Christin Backlund	M
	Johanna Olofsson	L
	Barbro Classon	S
	Myrtel Emilsson	S tj ersättare
	René Olofsson	C tj ersättare

Övriga

Närvarande

Erika Malmbo rektor, Karin Åberg rektor, Caroline Wikström rektor, § 28 Maria Egelby ekonom § 28 Camilla Eliasson-Moström personalkonsulent § 28, Pia Bolin skolchef § 22-28, Helena Eriksson Lärarnas riksförbund § 22-28 Karin Gulliksson biblioteks- och kulturansvarig § 26.,

Utses att justera

Barbro Classon

S

Plats och tid för
justering

Onsdag 14 september kl 15.30

Underskrifter

.....Paragrafer 22-31
Karin Gulliksson, sekreterare

.....
Bengt Sundling, ordförande

.....
Barbro Classon, justerare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås 2022-09-15

Anslaget upphör 2022-10-07

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Ändring i föredragningslistan	3
Andel förskollärare och barnskötare i kommunens förskolor	4
Riktlinje för pedagogiska måltider	6
Taxa för uthyrning av simhallen.....	8
Bjurholms biblioteks handlingsplan för inkluderande arbetsplatser med utgångspunkt i hbtq-diplomeringen	10
Motion - utrustning vid skateparken för utlåning	11
Information.....	15
Redovisning av delegeringsbeslut	17
Redovisning av meddelanden	19
Åtgärder för budget i balans år 2022	20

§ 22

Ändring i föredragningslistan

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Ett tillkommande ärenden anmäls:

Åtgärder för budget i balans år 2022 som behandlas som punkt 11.

§ 23

Dnr KUN22-306 714

Andel förskollärare och barnskötare i kommunens förskolor

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att fatta beslut om att intentionen för Bjurholms kommun ska vara att tjänster inom förskolan för arbete med barn i barngrupp fortsättningsvis ska tillsättas med 50% utbildade förskollärare och 50% utbildade barnskötare.

Med utbildad förskollärare menas här legitimerad förskollärare, och med utbildad barnskötare menas här utbildning motsvarande barnskötare med pedagogisk inriktning på gymnasienivå eller högre.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fattade den 26/10 2015 (Dnr KS14-261 101) beslut om att kommunen ska sträva efter att andelen förskollärare inom den kommunala förskolan skulle vara 2 av 3 i ett arbetslag, dvs 67% och andelen barnskötare skulle vara 1 av 3, dvs. 33%. Bjurholms kommun har inte lyckats uppnå denna andel sedan beslutet fattades.

Kompetensförsörjningen av förskollärare har varit en stor utmaning och när en förskollärartjänst inte kan tillsättas av önskad kompetens tillsätts den istället med ett vikariat av en obehörig. Detta det leder till ett antal konsekvenser bl.a. begränsade möjligheter att erbjuda attraktiva anställningar, större personalomsättning, minskad stabilitet för arbetslagen och detta leder också i förlängningen till minskad trygghet för barnen i förskolan samt en ökad arbetsbelastning för personalen när ny personal ska rekryteras och inskolas. I kommunen ser vi möjligheter att anställa behöriga barnskötare då rekryteringen av dessa inte varit lika svår.

Närliggande kommuner beskriver liknande svårigheter med kompetensförsörjningen när det gäller förskollärare.

En förändring i andelen förskollärare kan bidra till att vi kan tillsätta de vakanta tjänsteunderlag på förskollärare vi har idag med tillsvidareanställda barnskötare. Detta kan bidra till minskad personalomsättning, färre vikarier och fler tillsvidareanställda inom förskolan, minskad arbetsbelastning till följd av färre rekryteringar och inskolningar och därmed också en ökad trygghet för barnen inom förskolan.

§ 23 (forts)

Dnr KUN22-306 714

Enligt Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 14.22 ska beslut om att anta organisationsförändringar och nya tjänster inom övriga nämnders befintliga budget fattas av KS-AU.

Risk- och konsekvensanalyser

Risk- och konsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skolchef dat 2022-08-05

Utredning gällande andel förskollärare och barnskötare i kommunens förskolor

Risk- och konsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys

Beslutet ska skickas till

Rektor Förskola

Kommunstyrelsen

Personalstrateg

Skolchef

§ 24

Dnr KUN22-307 602

Riktlinje för pedagogiska måltider

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att anta föreslagen riktlinje för pedagogiska måltider.

Sammanfattning av ärendet

En pedagogisk måltid är en måltid som sker på arbetstid och innebär att personalen äter med barn/elever/brukare med syfte att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv och förmåga att praktiskt hantera sin vardag. Medarbetare som arbetar med pedagogiska måltider ska skapa en måltidsmiljö som är lugn och trygg för barn/elever/brukare och på ett naturligt sätt skapa förutsättning för samtal kring mat, måltidsmiljö, miljömedvetenhet och hälsa. Målet med de pedagogiska måltiderna är att barn/elever/brukare ska ha en positiv måltidsupplevelse.

En pedagogisk måltid enligt skatteverkets definition är generellt inte en skattepliktig förmån. Föreslagen riktlinje använder samma definition som skatteverket och innefattar lunch och/eller middag som äts med brukare/elev/barn. Frukost, mellanmål och kaffe ingår inte i den pedagogiska måltiden.

Pedagogiska måltider har tillämpats i Bjurholms kommun på olika sätt inom och mellan verksamheter. I syfte att öka likvärdigheten mellan olika verksamheter har ett förslag till gemensam riktlinje framtagits av skolchef och verksamhetschef inom socialnämndens ansvarsområde. Pedagogiska måltider är sedan tidigare kostnadsfria för de som omfattas av dem inom Kultur- och utbildningsnämnden. Inom Socialnämnden har pedagogiska måltider tillämpats på en av de två demensenheter i kommunen.

Antagandet av förslaget till riktlinje kan innebära en kostnadsökning inom SN på ca 76 tkr/år eftersom ett demensboende tidigare inte omfattats av pedagogiska måltider vilket de skulle enligt föreslagen riktlinje. KUN omfattas inte av några förändrade kostnader i och med antagandet av föreslagen riktlinje.

Beslut om ev avgift för personal som omfattas av pedagogisk måltid ingår inte i detta beslut utan kan vid behov beslutas separat.

Riktlinjerna är framtagna i syfte att skapa ett gemensamt förhållningssätt i kommunens verksamheter när det gäller pedagogiska måltider. Riktlinjen gäller för pedagoger inom

§ 24 (forts)

Dnr KUN22-307 602

förskola, fritidshem, grundskola och grundsärskola samt för vårdpersonal som arbetar inom demensenheter.

Risk- och konsekvensanalyser

Risk- och konsekvensanalys

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skolchef dat 2022-08-27

Risk- och konsekvensanalys

Förslag till riktlinje för pedagogiska måltider

Beslutet ska skickas till

Rektor Förskola

Rektorer Castorskolan

Socialchef

Skolchef

Kostchef Castorköket

§ 25

Dnr KUN22-308 822

Taxa för uthyrning av simhallen

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta ny taxa för entré och uthyrning av simhallen från 1/12 2022.

Sammanfattning av ärendet

Dagens taxa för uthyrning av simhallen justerades 2020 då den inte ansågs ligga på en låg nivå i jämförelse med konkurrerande verksamheter. Taxorna för entré höjdes inte den gången.

Under 2022 har simhallen renoverats och dessutom har världsläget inneburit stigande priser på el och kemikalier mm och därför föreslås en ny taxa både för uthyrning och för entré till simhallen. Förslag på ny taxa är framtagna av Bjurholms kommuns badmästare.

Föreslagen taxa innebär en generell ökning om 10% på uthyrning. Föreslagen taxa för entré och träningar har även den ökats med 10% men sedan avrundats uppåt i vissa fall för att förenkla kontanthantering med jämnare pengar.

Förslag på ny taxa för uthyrning:

Beskrivning	Helgfri vardag	Lö/sö ¹
Hyra simhall utan personal/badvakter	Startavgift: 220:- Tiptaxa: 550:-/h Om bokningen ligger utanför ordinarie personals arbetstid : 220:-	Startavgift: 440:- Tiptaxa: 550:-/h
Hyra simhall med personal, badvakt och cafeteria	Startavgift: 220:- Tiptaxa: 770:-/h Om bokningen ligger utanför ordinarie personals arbetstid : 220:-	Startavgift: 440:- Tiptaxa 880:-/h
Hyra simhall inkl simundervisning med simlärare	Startavgift: 220:- Tiptaxa: 1100:-/h	Startavgift: 440:- Tiptaxa: 1100:-/h

¹Vid storhelg dubblas startavgiften

§ 25 (forts)

Dnr KUN22-308 822

Förslag på ny taxa för entré och träning

Prislista entré simhall

Vuxen	Pris 2021	Förslag på ny taxa
Vuxen	50 kr	60 kr
Rabattkort 11 bad	500 kr	600 kr
Barn		
Barn upp till 3 år badar gratis	0 kr	0 kr
Barn upp till 16 år	25 kr	30 kr
Rabattkort 11 bad		300 kr
Pensionär		
Pensionär	25 kr	30 kr
Rabattkort 11 bad	250 kr	300 kr

Prislista vattenträning

Vuxen	Pris 2021	Förslag på ny taxa
Vuxen	60 kr	70 kr
Ungdom 12-16 år	40 kr	50 kr
Pensionär	40 kr	50 kr
Rabattkort 11 ggr vattenträning		
Vuxen	600 kr	700 kr
Ungdom 12-16 år		500 kr
Pensionär		500 kr

Hyra skåp och badkläder

Hyra skåp och badkläder	Pris 2021	Förslag på ny taxa
Skåp	10 kr	20 kr
Badkläder	10 kr	20 kr
Badhandduk	10 kr	20 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skolchef daterad 2022-08-12

Utredning taxa simhall 2022-08-12

Beslutet ska skickas till

Skolchef

Badmästare

Kommunfullmäktige

§ 26

Dnr KUN22-305 880

Bjurholms biblioteks handlingsplan för inkluderande arbetsplatser med utgångspunkt i hbtq-diplomeringen

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner det förslag på handlingsplan som upprättats angående inkluderande arbetsplatser med utgångspunkt i hbtq-diplomeringen

Sammanfattning av ärendet

Under 2020-2022 har det genomförts en satsning på hbtq-diplomering av bibliotek i Västerbotten. Diplomeringen är ett samarbete mellan Regionbibliotek Västerbotten och Folkhälsoenheten vid Region Västerbotten.

Syftet med diplomeringen är att påbörja ett strukturerat och långsiktigt arbete med hbtq, normer och jämlikhet i bibliotekets verksamhet utifrån målgrupp, arbetsmiljö och utveckling.

Hbtq-diplomeringen är ett viktigt stöd för biblioteken i arbetet med det demokratiska uppdraget, mänskliga rättigheter och barnkonventionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse biblioteks- och kulturansvarig daterad 2022-08-30
Handlingsplan för inkluderade arbetsplatser med utgångspunkt i hbtq-diplomeringen

Beslutet ska skickas till

Biblioteket
Webb

§ 27

Dnr KUN22-309 611

Motion - utrustning vid skateparken för utlåning

Kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige bifalla motionens förslag om att Bjurholms kommuns intention är att skateparken ska kunna utnyttjas av alla, oavsett socioekonomisk bakgrund.

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att motionen är besvarad och uppdrar till budgetberedningen att kostnader och förutsättningar att tillhandahålla kickbikes och skydd för utlåning ska utredas och presenteras så att hänsyn till detta kan tas inför kommande budgetarbete.

Sammanfattning av ärendet

I oktober 2021 inkom från Bjurholms socialdemokratiska arbetarparti (S) gällande utrustning vid skateparken för utlåning. Motionen menar att barn till vårdnadshavare som inte har de ekonomiska resurserna att utrusta sina barn för lek i skateparken ska ges möjlighet att nyttja den.

Motionen förelår:

- att kostnader och förutsättningar att tillhandahålla kickbikes och skydd för utlåning ska utredas och presenteras så att hänsyn till detta kan tas inför kommande budgetarbete.
- att kommunfullmäktige ska besluta att Bjurholms kommuns intention är att Skateparken ska kunna nyttjas av alla, oavsett socioekonomisk bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2021-10-25 (KS 21-589 101 § 75) att bereda motionen.

Ett förtydligande av motionens intention efterfrågades av skolchef under våren 2022 från Linda Berglund (S) och där framkom att motionen avser utlåning av utrustning till skateparken under verksamhetens (skola och fritidshemmets) öppettider och inte under kvällar och helger.

Utredning

En utredning har genomförts gällande denna fråga under vintern/våren 2022 av skolchef som tillsammans med rektorer på Castorskolan inhämtat synpunkter från personal och elever i frågan.

§ 27 (forts)

Dnr KUN22-309 611

Kostnader och förutsättningar för utlåning av utrustning på skoltid/under verksamheternas ordinarie öppettider

Idag bemannas rasterna i första hand av fritidspersonal, elevassistenter, lärarassistent, delvis lärare och skolvärd. Skolvärden arbetar i första hand i C-hallen (inne på Castorskolan) mot de äldre eleverna. Personal som är ute på skolgården varierar både till antal och till person, lärarassistenten är det person som är mest ute på rastvakt. Rektorerna på Castorskolan ser idag inte att det finns tid inom befintliga resurser att inrymma administrationen av utlåning av skydd och kickbikes men under förutsättning att rastvärdar eller lärarassistens tjänsteomfång utökas kan det vara möjligt. Uppskattningsvis skulle hanteringen av detta handla om ca 1 h/dag för en person och motsvara ca:60 tkr/år.

Kickbikes och skydd behöver samlas in och låsas in under kvällar och helger. Idag finns inte något förråd att tillgå för att inrymma ytterligare förvaring på skolgården. Tillsammans med fastighetschef har ett förslag på utbyggnad av befintligt förråd gjorts och kostnaden för detta beräknas till ca 120 tkr. I samband med planeringen av nybygget av lokalen som idag benämns Rubinen finns ett förrådsutrymme inräknat i husets yta som ev. skulle kunna användas till förvaring och detta kan ev. utesluta behovet av att nybygga ett förråd men då bygget av Rubinen inte ännu är påbörjat behöver vi i dagsläget ta höjd för förvaringen av ev. utlåningsutrustning.

Utredningen visar att det inte går att vara hur många som helst på skateparken samtidigt. Antalet är beroende av barnens ålder men uppskattningsvis är det inte lämpligt att vara fler än 15-20 st. på rampen samtidigt. Detta gör att behovet av antalet kickbikes till utlåning inte behöver överstiga 15 st. Dessa bör vara av olika modell utifrån ålder på barnen, personal på Castorskolan föreslår två modeller, en för yngre och en för de äldre barnen. Idag har vi inget tvång om annan skyddsutrustning på rampen förutom hjälm vilket gör att utredningen föreslår att 15 st. hjälmar i olika storlekar behövs för att möjliggöra utlåning.

§ 27 (forts)

Dnr KUN22-309 611

Kostnadsberäkning¹:

	År 1	År 2	År 3 och framåt
Tjänsteutökning 0,1	60 tkr	60 tkr	61 tkr
Utbyggnad förråd (kan ev. utgå)	120 tkr	0	0
Inköp av 15 kickbikes och 15 hjälmar	27 tkr 10 tkr	0	0
Kompletterande inköp, (beräknad kostnad för reparation och utbyten av trasiga cyklar/utrustning)	0	8 tkr	8 tkr
Totalt (*Om förråd inte behöver byggas)	217 tkr (97 tkr*)	68 tkr	69 tkr

Barnperspektivet

Elevråden för åk 1-3 och 4-9 tillfrågades i februari 2021 om sin syn på utlåning av utrustning till skateparken. Sammanfattningsvis anser de att det är bra om man kan tillhandahålla utrustning till utlåning men anser att det måste finnas ett fungerande utlåningssystem och att det finns en risk att det blir för många barn på rampen samtidigt och att det kan öka risken för skador. Det framkommer också oro för att löss kan spridas om man lånar hjälmar mellan varandra och de menar också att det är viktigt att utrustningen kan låsas in så att den inte försvinner.

Bedömning

Skateparken är en populär rastaktivitet för eleverna på Castorskolan och det vore önskvärt att alla elever som vill har möjlighet att använda den. Utredningen föreslår därför att bifalla förslaget om att kommunens intention ska vara att skateparken ska kunna utnyttjas av alla under skoltid. Dock förutsätter detta att ekonomiska resurser finns och kommunens ekonomiska situation är för närvarande ansträngd. Utredningen föreslår därför att kostnaden för inköp och utlåning av utrustning till skateparken tas upp som ett förslag i

¹ Kickbike för barn från 7 år: 10 st á 1400:-, totalt 14000:-

Kickbike för yngre barn från 4 år: 5 st á 2600:-, totalt 13000:-

Hjälm 15st á 650:-, totalt 9750:-

Kompletterande inköp, reparation och utbyte av trasiga cyklar/hjälmar beräknas till 8 kr/år från år 2

§ 27

Dnr KUN22-309 611

kultur- och utbildningsnämndens budgetprioriteringar inför budgetåret 2024 för vidare beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse skolchef daterad 2022-08-01

Motion (S) utrustning vid skatepark för utlåning daterad 2021-10-04

Beslutet ska skickas till

Rektorer på Castorskolan

Skolchef

Kommunchef

Linda Berglund (S)

§ 28

Information

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

Ekonom presenterade Delårsrapport för 2022

Personalkonsulent rapporterade om sjukstatistik och händelserapportering, frånvaro vård av barn samt analys av frånvaro för tiden jan – juli 2022.

Information från rektor för förskolan, rektor för klass 4-9, samt rektor för klass 1-3, SFI, KomVux och fritidshemmet

- Förskolans kartläggning av antalet inskrivna barn, samt fördjupat arbete med språk och matematik
- Förskoleklass jobbar sedan efter förskolans kartläggning
- Grundskolan har för närvarande 246 elever Där jobbar klass 3, 6 och 9 med måluppfyllelse enligt plan. Man har också gjort analyser utifrån de Nationella proven.
- Fritidshemmet samverkar med grundskolan vad gäller personal
- Komvux har många inskrivningar och alla elever har olika bakgrunder, vilket är en utmaning. Målet för alla inskrivna är att få en utbildning för att sedan komma ut i arbetslivet.
- Lärcentrum kommer att ha en jobb- och utbildningsmessa den 4 oktober för att visa upp sin verksamhet.

Information av skolchef:

- Nya regler kring lovskolan från läsåret 2022/2023
- Skolverkets nya material "skapa trygghet för alla"
- Kommande professionsprogram innehållande nationell struktur för kompetensutveckling för lärare, förskollärare och rektorer.

- Presentation av ny biblioteks- och kulturansvarig/nämndsekreterare
- Rekrytering av speciallärare behövs
- Rekrytering av personal på fritidsgården behövs

- Information om utflytt, rivande och byggande av skolbyggnaden Ravinen
- Löpande information om fortskridandet av projektet Diamanten
- Eventuell renovering av taket på skolan samt toaletterna i c-hallen

§ 28 (forts)

- Analysunderlag från kvalitetsdialoger tagna från verktyget Kolada. Jämförelse under året 2019-2021/2022 vad gällande: grundskola-trivsel, kunskap, kostnader, kostnad/elev, samt personaltäthet
- gymnasieskolan kostnad/elev
- förskola kostnad/barn

Redovisning enligt årshjulet

- Antal antagna gymnasieelever
- Ungdomar med kommunalt aktivitetsansvar (KAA)
- Antal elever i grund- och gymnasiesärskola
- Antal elever med fullföljd gymnasieutbildning
- Antal elever i vuxenutbildning och SFI
- Kränkande behandling skola och förskola

§ 29

Redovisning av delegeringsbeslut

Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänsteman enligt en av Kultur- och utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att Kultur- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla denna delegering.

Beslut om mottagande i Kommunal vuxenutbildning, Skolförordning 3 kap 3 §,

Yttrande till annan huvudman om sökande uppfyller de villkor som anges i 11 §, rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå, Skollagen 20 kap 14 §

Yttrande om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för sökandes utbildning, Skollagen 20 kap 21 §

KUN22-015 615	KUN22-015 615	KUN22-130 615
KUN22-136 615	KUN22-137 615	KUN22-163 615
KUN22-165 615	KUN22-166 615	KUN22-173 615
KUN22-183 615	KUN22-196 615	KUN22-197 615
KUN22-199 615	KUN22-200 615	KUN22-228 615
KUN22-255 615	KUN22-277 615	

Beslut om mottagande i Kommunal vuxenutbildning, Skolförordning 3 kap 3 §,

Beslut om sökande som ej mottages i utbildning

KUN22-292 615

Svenska för invandrare, Beslut om mottagande till utbildning, Skollagen 22 kap §

KUN22-098 616	KUN22-176 616	KUN22-194 616
KUN22-198 616	KUN22-272 616	KUN22-273 616

Grundskola, Hemkommunens ansvar och mottagande i annan kommun. Skollagen 10 kap § 24 och 25

KUN22-081 606	KUN22-125 606	KUN22-168 606
---------------	---------------	---------------

§ 29 (forts)

Förskola, mottagande i en annan kommun. Skollagen 8 kap § 13

KUN22-257 714

Beslut om beviljande av tilläggsbelopp

KUN22-139 606

KUN22-221 606

§ 30

Redovisning av meddelanden

Kommunfullmäktige

Årsplan 2023, 2022-06-13 § 19, Dnr KS22-077 041

Ersättning till förtroendevalda för mandatperioden 2023-01-01-2026-12-31, 2022-06-13 § 20, Dnr KS22-406 101

Byggnad av förskola, äldreboende, kök och matsal enligt för projekt Diamanten upprättat lokal- och funktionsprogram på fastighet Arrendatorn 1 m fl, 2022-06-13 § 23, Dnr KS19-140 216

Val av ledamot till Delegationen för utbildning, 2022-06-13 § 26, Dnr KS22-479 101

Miljö- och hälsoskydd

Inspektionsrapport, Kultur- och utbildningsnämnden, Örnen 2, 2022-05-02, Dnr KUN22-156 442

§ 31

Dnr KUN21-47 041

Åtgärder för budget i balans år 2022

Kultur- och utbildningsnämnden visar på ett prognostiserat underskott för 2022.

Kultur- och utbildningsnämnden ger därför skolchef i uppdrag att tillsammans med nämndens presidium att konsekvensutreda åtgärder som kan sättas in för att nå budget i balans inför nämndens nästa möte 31 oktober.