

Kommunstyrelsen

2023-11-28

1 (42)

Plats och tid	Kommunkontoret, Sessionssalen kl. 08.00-16.35	
Ajournering	09.14-09.17, 09.50-10.05, 10.55-11.00, 12.00-13.00, 14.30-14.45, 15.15-15.45	
Beslutande	Örjan Svensson	KD, tjänstg. ers.
	Gunilla Forsberg, 1:e vice ordförande	KD
	Linda Berglund, 2:e vice ordförande	S
	Christer Jonasson	SD
	Martin Berglund	S
	Per-Olof Lidestav	C
	Bengt Sundling	M
	Jesper Vestman	S
	Monika Sandelin	SD, tjänstg. ers.
Övriga Närvarande	Karin Gustafsson (S), ersättare. Jimmy Johansson, kommunchef § 78–106, Pia Bohlin, skolchef § 93, 97-98, 104, Maria Egelby, ekonomichef § 78-81, 104, Hans Edlund, fastighetschef § 101, 104, Veronica Tengman Bylund, miljö- och säkerhetsskyddschef § 86-88, Johnny Lindahl, bredbandsamordnare § 89, Susanne Brändström, personalchef § 96, Inger Olofsson, renhållningsstrateg Vännäs kommun § 82-83.	
Utses att justera	Linda Berglund (S), ersättare Martin Berglund (S) Gunilla Forsberg (KD), ersättare Bengt Sundling (M)	
Plats och tid för justering	Digital justering, 2023-11-30 kl. 13.00	
UnderskrifterParagrafer 78–106 Ewa Lindqvist, sekreterare Gunilla Forsberg, ordförande Linda Berglund, justerare	

ANSLAG/BEVISProtokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag www.bjurholm.se

Anslås 2023-11-30

Anslaget upphör 2023-12-22

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Skattesats 2024.....	3
Partistöd 2024	4
Kommunstyrelsens Internkontrollplan 2024.....	5
Omsättning och nyupptagande av lån	7
Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering för Bjurholms kommun	8
Renhållnings- och avfallstaxa 2024	9
Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2024	11
Riktlinjer för brottsförebyggande arbete 2023–2025.....	12
Reglemente för krisledningsnämnden 2023–2026	13
Program för krisberedskap 2023–2026	14
Krisledningsplan för Bjurholms kommun 2023–2026.....	15
Taxor för bredbands- och kabel-TV tjänster	16
Kollektivtrafikplan 2024–2026.....	17
Nytt systemstöd för samordnad vårdplanering mellan region och kommun	18
Kommunstyrelsens reglemente	19
Kultur- och utbildningsnämndens reglemente.....	20
Socialnämndens reglemente	22
Delegationsordning enligt kommunstyrelsens reglemente	23
Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente.....	25
Taxa terminsavgifter för musikskolan	26
Taxa för förseningsavgifter och övriga avgifter för biblioteksverksamheten	27
Taxor och avgifter inom socialnämnden	29
Omfördelning av nämndsramar 2024	33
Utökad investeringsbudget för ombyggnad och renovering av Bjurholms brandstation, fastighet Fyrkanten 2	34
Investeringsbudget för genomförandet av tilläggsoptioner i samband med projekt Diamanten	35
Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2024	38
Information.....	39
Redovisning av delegeringsbeslut.....	40
Redovisning av meddelanden	41

§ 78

Dnr KS23-453 049

Skattesats 2024**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna en oförändrad skattesats på 23,15 procentenheter för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ska varje år fastställa skattesatsen i kommunen för kommande kalenderår (budgetår).

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-10-16

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Skatteverket

Ekonomichef

Diariet

§ 79

Dnr KS23-452 104

Partistöd 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bevilja utbetalning av mandatstöd till de politiska partierna med vald ledamot representerade i kommunfullmäktige för verksamhetsåret 2024 enligt följande:

Parti	Antal mandat	Stöd 2023
M	6	12 000
S	6	12 000
KD	3	7 500
SD	3	7 500
C	3	7 500
Summa	21	46 500

Sammanfattning av ärendet

Reglemente för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun följer de grundläggande bestämmelserna om kommunalt partistöd i kommunallagen. Partistöd ges till politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige och som är juridiska personer.

Vid fördelning av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kapitel Vallagen (2005:837). För år 2024 består partistöd av ett mandatstöd som uppgår till 1 500 kronor per mandat och år, samt ett grundstöd på 3 000 kronor per parti och år.

Enligt de lokala reglerna ska utbetalning ske årligen i förskott under januari månad. En redovisning och granskningsrapport ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 juni närmast följande år.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-10-30
Reglemente för kommunalt partistöd i Bjurholms kommun
2023–2026, antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 75

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Samtliga partier
Ekonomichef
Diariet

§ 80

Dnr KS23-451 003

Kommunstyrelsens Internkontrollplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar kommunstyrelsen Internkontrollplan 2024.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll handlar om att säkerställa att kommunens verksamhet bedrivs i enlighet med övergripande mål, fastställda planer, reglementen och andra styrdokument, med bibehållet förtroende.

Enligt Reglemente för internkontroll 3 §, antagen av kommunfullmäktige 2022-10-24 § 42, har kommunstyrelsen det yttersta ansvaret att utforma en god internkontroll för styrelsens verksamheter. Intern kontroll ska bidra till att:

- kommunen når de uppsatta målen effektivt och säkert
- information och rapportering om verksamheterna och dess ekonomi är rätt och riktig
- kommunen följer lagar, regler och avtal

I början av mandatperioden upprättade presidiet i varje nämnd en internkontrollplan där risk, konsekvens och sannolikhet bedömdes. Med risk menas händelser och aktiviteter som kan leda till förlust eller skada för verksamheten, ekonomiska värden eller förtroende.

Konsekvenserna av att en risk inträffar kan vara verksamhetsmässiga, ekonomiska, juridiska, förtroendemässiga, miljömässiga, kulturella etcetera. Konsekvenserna kan drabba individer, tjänstepersoner, politiker eller brukare.

Därefter bedöms hur sannolikt det är att respektive risk inträffar. Vid bedömningen ska såväl interna som externa risker beaktas.

Exempel på interna risker: verksamhetsrisk, redovisningsrisk, IT-baserad risk.

Exempel på externa risker: omvärldsrisker, finansiella risker, legala risker, IT-baserade risker.

Internkontrollplanen innehåller även kontrollmoment med utgångspunkt från riskanalysen.

§ 80 (forts)

Dnr KS23-451 003

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-10-23
Kommunstyrelsens Internkontrollplan 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunchef
Ekonomichef
Webb
Diariet

§ 81

Dnr KS23-462 045

Omsättning och nyupptagande av lån

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommunstyrelsen under år 2024 ska ha rätt att omsätta lån inom en total högsta ram av 40 000 000 kronor och nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 200 000 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

För att kunna fortlöpa med beslutade investeringar utan avbrott för att invänta politiska beslut i kommunfullmäktige om upplåning till finansiering av investeringar så bör kommunfullmäktige besluta att kommunstyrelsen har rätt att besluta om nyupplåning och omsättning av lån under 2024.

Tidigare har Kommuninvest endast krävt en av kommunfullmäktige beslutad Årsplan som underlag för upplåning. Nytt för 2023 är att Kommuninvest vill ha ett förtydligande beslut från kommunfullmäktige om lånesumman i ett separat beslut.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-07

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Ekonomichef

Diariet

§ 82

Dnr KS23-374 452

Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering för Bjurholms kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering för Bjurholms kommun. Föreskrifterna börjar gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

De föreskrifter som beslutades för Bjurholms kommun 2022-06-01 behöver revideras utifrån sorteringsanvisningar och krav samt att kommunen övertar insamlingsansvaret för förpackningar från 2024-01-01

Föreskrifterna har varit utställda för samråd från den 19 september till och med den 23 oktober 2023. Inga synpunkter har inkommit till kommunen från medborgare, myndigheter, näringsliv med flera.

Beslutsunderlag

Renhållningsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-06

Förslag Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering för Bjurholms kommun.

Bilagor presenteras i samma dokument som förslaget:

Bilaga 1 – Sortering och lämning av avfall

Bilaga 2 – Hämtnings- och tömningsintervall

Bilaga 3 – Anvisningar för transportvägar för sophämtning samt ny- och ombyggnad av avfallsutrymmen

Bilaga 4 – Karta

Bilaga 5 – Lagar och förordningar

Renhållningsordningens lokala föreskrifter för avfallshantering antagen av kommunfullmäktige 2022-04-25 § 8.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Infrastruktursamordnare

Webben

Diariet

§ 83

Dnr KS23-463 452

Renhållnings- och avfallstaxa 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Renhållnings- och avfallstaxa 2024. Taxan ska börja gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten går mot ett underskott 2023 på cirka 200 000 kronor. Förslaget är att nya taxor införs från 2024-01-01. Kommunen behöver ta höjd för kostnader och förändringar enligt nedan:

Kostnader

- Behandling av matavfall och transporter till biogasanläggning har höjts under 2023 med 37 kronor per ton och kommer även att höjas under 2024. Hur mycket är dock oklart ännu.
- Förbränning av avfall har höjts med 25 kronor per ton från augusti 2023.
- Deponiskatten höjs med 91 kronor per ton till 725 kronor per ton.
- Ökade kostnader för sophämtningen beror på bland annat den nya återvinningscentralen, ÅVC, som förväntas tas i drift under 2024. I grundavgifter och fasta avgifter läggs kostnaderna in för bland annat nya anläggningen, borttransporter, containerhyror och administration.
- Kostnader för avtal som kommunen har inom avfallsområdet påverkas också utifrån indexhöjningar, bränslekostnader och behandlingar av allt avfall.
- Kommunens ansvar för insamling av returpapper medför kostnader för insamlat material. Ingen ersättning beräknas erhållas för materialet som det ser ut i dagsläget.

Detta händer under 2024

- Från årsskiftet får kommunen ansvaret över insamling av förpackningar på återvinningsstationerna, ÅVS. Detta avser platserna för stationerna samt behållarna för insamling av förpackningar.
- Det insamlade materialet kommer att lämnas på Stena Recyclings omlastningsstation på Västerslätt i Umeå. Detta avtal är upphandlat tillsammans i Umeåregionen, tillika tömningsentreprenör, Lundstams.

§ 83 (forts)

Dnr KS23-463 452

- Arbetet kring det kommunala ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll, som ska vara fullt utbyggt 2027, fortgår. Under våren 2024 ska beslut tas om vilket insamlingssystem som ska upphandlas.
- Upphandling av bland annat tömning av fettavskiljare och kärltvätt ska genomföras under året.

Beslutsunderlag

Infrastruktursamordnarens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13

Förslag Renhållnings- och avfallstaxa 2024

Renhållnings- och avfallstaxa 2023, antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 § 80

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Infrastruktursamordnare**Ekonomi och service**Webben**Diariet*

§ 84

Dnr KS23-431 346

Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa för år 2024. Taxan ska börja gälla 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska varje år anta taxor för vatten- och avlopp. Taxan för 2024 består av en del som är anslutningsavgift när abonnenter ansluter till den kommunala vatten- och avloppsanläggningen (VA) och den föreslås inte höjas 2024.

Den andra delen som är årliga bruksavgifter som abonnenterna betalar till kommunen föreslås en höjning med 16,4%. Anledningen till den stora höjningen är kraftiga kostnadsökningar på de varor och tjänster som verksamheten nyttjar samt att det gjordes ingen höjning av taxan 2023.

För 2023 kommer verksamheten för vatten och avlopp att göra ett underskott och detta beror på att VA-verksamheten har haft kostnadsökningar till följd av det ekonomiska läget i landet.

Enligt Svenskt Vatten kommer det nationella medelvärdet för 2024 års taxehöjning ligga på cirka 10–15 %. Den summan var 8 % inför 2023 och då valde Bjurholms kommun att inte höja taxan.

Beslutsunderlag

Infrastruktursamordnarens tjänsteskrivelse daterad 2023-10-30
Förslag till Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2024

Bjurholms allmänna vatten- och avloppsanläggningstaxa 2023
antagen av kommunfullmäktige 2022-12-12 81

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Infrastruktursamordnare
Ekonomi och service
Webben
Diariet

§ 85

Dnr KS23-386 003

Riktlinjer för brottsförebyggande arbete 2023–2025**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för brottsförebyggande arbete 2023–2025.

Sammanfattning av ärendet

Från och med 2023-07-01 finns lagen om kommunernas ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196) på plats. För första gången regleras därmed det kommunala brottsförebyggande arbetet i svensk lag.

Lagen ger beslutsfattare i kommunerna en reell möjlighet att driva på utvecklingen av ett träffsäkert brottsförebyggande arbete med medborgarnas trygghet i fokus.

Beslutsunderlag

Enhetschefen för stöd och öppna insatser tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13

Förslag Riktlinjer för brottsförebyggande arbete 2023–2025

Beslutet ska skickas till

Socialnämnden

Socialchef

Enhetschef för stöd och öppna insatser

Webben

Diariet

§ 86

Dnr KS23-461 003

Reglemente för krisledningsnämnden 2023–2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Reglemente för krisledningsnämnden, Bjurholms kommun 2023-2026.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till reviderat reglemente för krisledningsnämnden har upprättats med anledning av kommande ny mandatperiod.

Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska det i varje kommun finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser, det vill säga en krisledningsnämnd.

Vid en samhällsstörning eller extraordinär händelse, där krisledningsnämnden aktiveras, sker också en automatisk delegering av beslutsmakten från kommunfullmäktige till krisledningsnämnden. Övertagandet av beslutanderätten och verksamhetsansvaret omfattar endast de områden där åtgärder är absolut nödvändiga för att hantera situationen. I ett krisläge har således krisledningsnämnden rätt att fatta nödvändiga beslut.

Vid höjd beredskap ska detta reglemente inte tillämpas.

Risk- och konsekvensanalyser

En bedömning görs att revideringen inte påverkar jämställdhet och jämlikhet, barnperspektivet eller folkhälsan.

Beslutsunderlag

Miljö- och säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-15

Förslag Reglemente för krisledningsnämnden 2013–2026

Reglemente för krisledningsnämnden antagen av kommunfullmäktige 2019-12-16 § 86

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Miljö- och säkerhetsskyddschef

Kommunchef,

Webben

Diariet

§ 87

Dnr KS23-460 168

Program för krisberedskap 2023–2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Program för krisberedskap, Bjurholms kommun 2023–2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska kommunen inför varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur samhällsstörningar och extra ordinära händelser ska hanteras.

I överenskommelse om kommunens krisberedskap mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har kommunen som uppgift att ta fram ett styrdokument som ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med beredskap under mandatperioden.

Dokumentet ska innehålla:

- Övergripande styrning av arbetet med beredskap i kommunala förvaltningar och bolag.
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys.
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar.
- Vilken planering avseende beredskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Beslutsunderlag

Miljö- och säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-15

Förslag till Program för krisberedskap, 2023–2026

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Miljö- och säkerhetsskyddschef

Kommunchef

Webben

Diariet

§ 88

Dnr KS23-459 168

Krisledningsplan för Bjurholms kommun 2023–2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Krisledningsplan för Bjurholms kommun 2023-2026.

Sammanfattning av ärendet

Revidering av Bjurholms kommuns krisledningsplan sker med anledning av kommande ny mandatperiod. Enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska en plan för hantering av extraordinära händelser fastställas för gällande mandatperiod.

Planen baseras på kommunens risk- och sårbarhetsanalyser inom samhällsviktig verksamhet, det vill säga verksamhet som måste kunna upprätthållas vid en extraordinär eller allvarlig händelse. Kommunens nuvarande krisledningsplan är från 2019.

Krisledningsplanen har till syfte att öka förmågan hos ledning att hantera en extraordinär eller allvarlig händelse.

Risk- och konsekvensanalyser

Inga analyser har genomförts i ärendet avseende:

Risk- och konsekvensanalys

Jämställdhet och jämlikhet

Barnchecklista

Folkhälsa

Beslutsunderlag

Miljö- och säkerhetsskyddschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-15

Förslag till Krisledningsplan för extraordinära och allvarliga händelser, 2023–2026 med bilagor

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Miljö- och säkerhetsskyddschef

Kommunchef

Webben

Diariet

§ 89

Dnr KS23-474 005

Taxor för bredbands- och kabel-TV tjänster

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxor för bredbands- och kabel-TV tjänster att gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget är en höjning av servicetaxa vid felavhjälpning på aktiv och passiv utrustning i Bjurholms stadsnät:

Den taxa som kommunen har idag för åtgärder vid till exempel avgrävningar eller annan skada på den passiva delen av stadsnätet inte reflekterar det faktiska kostnaden för material och arbete eller att den har en avskräckande effekt mot framtida åverkan på det samma.

Effekten av höjningen kommer innebära en mer marknadsmässig prissättning och mer korrekt reflektera våra omkostnader för felavhjälpning och service av fiberrelaterade problem i stadsnätet.

Förslaget är gråmarkerat i dokumentet.

Beslutsunderlag

Bredbandssamordnarens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-16
Förslag Taxor för bredbands- och kabel-TV tjänster
Taxor för Bredbands- och kabel-TV tjänster antagen av kommunfullmäktige 2023-06-12 § 22

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunchef
Bredbandssamordnare
Ekonomi och service
Webben
Diariet

§ 90

Dnr KS23-472 501

Kollektivtrafikplan 2024–2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa Kollektivtrafikplan 2024–2026.

Sammanfattning av ärendet

Kollektivtrafikplanen behandlar kommunens inomkommunala kollektivtrafik, det vill säga allmän kollektivtrafik som beställs via Kollektivtrafikmyndigheten och trafikbeställningar.

Kollektivtrafikplanen beskriver både kort- och långsiktiga mål samt åtgärder. Planen samlar kollektivtrafikfrågor och fungerar som ett stöd för den kommunala planeringen, övrig samhällsplanering och kommunikation med allmänheten.

Nuvarande Kollektivtrafikplan gäller för tidsperioden 2021–2023. Planen revideras för aktuell tidsperiod.

Förändringar är gulmarkerade i dokumentet.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-12
Förslag Kollektivtrafikplan 2024–2026
Kollektivtrafikplan 2021–2023 antagen av kommunfullmäktige 2021-04-19 § 12

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunchef
Skolassistent
Region Västerbotten, Kollektivtrafikmyndigheten
Webben
Diariet

§ 91

Dnr KS23-473 701

Nytt systemstöd för samordnad vårdplanering mellan region och kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att införa en interimslösning med sikte på att byta till Cosmic/Cosmic Link när den lösningen är tillräckligt bra och möter behoven/kriterierna samt när avtalsfrågorna är lösta. Rekommendationen är att använda denna interimslösning i fem år.
- Att införandet samt driftskostnad av nytt systemstöd samfinansieras mellan Region Västerbotten och länets samtliga kommuner.
- Att kostnaderna bärs till hälften av regionen och till hälften av respektive kommun utifrån fördelningsnyckel i enlighet med tidigare överenskommelse.
- Att respektive organisation ansvarar för tillsättande av resurser och implementering i den egna verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsgruppens och styrgruppens konklusion av arbetet är att Cosmic LINK som enskild modul inte kommer att kunna ersätta Prator i funktionalitet med nuvarande avtal. Därför föreslås en interimslösning i åtminstone fem år, tills en fullgod lösning finns att tillgå. Ett införande tar mellan 6–12 månader, vilket gör att det är angeläget att komma i gång med projektstarten tidigt under 2024.

Länssamverkansgruppen har tagit ett inriktningsbeslut, vilket behöver förankras skyndsamt hos varje huvudman, då processen med upphandling behöver starta omgående. Beslut behöver även fattas om fördelning av kostnader.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-14

Beslutsunderlag till inriktningsbeslut: Nytt systemstöd för samordnad vårdplanering mellan region och kommun, Region Västerbotten

Beslutet ska skickas till

britta.edstrom@regionvasterbotten.se
Socialnämnden
Kommunchef
Diariet

§ 92

Dnr KS23-469 003

Kommunstyrelsens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Kommunstyrelsens reglemente, att gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens reglemente behöver revideras med anledning av att verksamheten Arbetsmarknad och Integration, AMI har flyttat från kommunstyrelsen till en ny enhet för stöd och öppna insatser inom socialnämnden. Ansvaret för flyktingmottagning flyttas över till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-12
Förslag Kommunstyrelsens reglemente
Kommunstyrelsens reglemente antaget av kommunfullmäktige
2018-10-22 § 60

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunchef
Webben
Diariet

§ 93

Dnr KS23-466 003

Kultur- och utbildningsnämndens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta kultur- och utbildningsnämndens reglemente. Reglementet ska gälla för mandatperioden 2023–2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 2 kap. 25 § första stycket Skollagen (2010:800) framgår att för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Den som bedriver elevhälsoverksamhet är enligt hälso- och sjukvårdslagstiftningen att betrakta som "vårdgivare". Begreppet vårdgivare definieras som statlig myndighet, landsting och kommun i fråga om sådan hälso- och sjukvård som myndigheten, landstinget eller kommunen har ansvar för samt annan juridisk person eller enskild näringsidkare som bedriver hälso- och sjukvård (1 kap. 3 § patientsäkerhetslagen). När det gäller den hälso- och sjukvård som bedrivs inom ramen för elevhälsan i Bjurholms kommun är kommunen att betrakta som vårdgivare och om inget annat är angett är vårdgivaren som utgångspunkt kommunfullmäktige.

Kultur- och utbildningsnämnden ska formellt fullgöra kommunens (kommunfullmäktiges) uppgifter som vårdgivare och som därmed har det primära ansvaret för att alla relevanta hälso- och sjukvårdsförfattningar följs inom elevhälsan.

Under § 5, övrig förvaltning, ska följande tilläggas:

Kultur- och utbildningsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola.

§ 93 (forts)

Dnr KS23-466 003

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13
Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2023-11-06 § 27
Förslag Kultur- och utbildningsnämndens reglemente
Kultur- och utbildningsnämndens reglemente antagen av
kommunfullmäktige 2023-06-12 § 23

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kultur- och utbildningsnämnden
Skolchef
Webben
Diariet

§ 94

Dnr KS23-471 003

Socialnämndens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta socialnämndens reglemente, att gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens reglemente behöver revideras med anledning av att verksamheten Arbetsmarknad och Integration, AMI, har flyttat från kommunstyrelsen till en ny enhet för stöd och öppna insatser inom socialnämnden, då behöver även ansvaret för flyktingmottagning flyttas över till socialnämnden.

En ny lag som trädde i kraft 2023-07-01 har gett kommunerna ansvaret för det brottsförebyggande arbetet. Ansvaret ligger organisatoriskt under enheten för stöd och öppna insatser under socialnämnden. Enligt lagen ska ledningen av det brottsförebyggande arbetet ledas av den nämnd som kommunfullmäktige beslutar.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-12
Förslag Socialnämndens reglemente
Socialnämndens reglemente antaget av kommunfullmäktige
2018-12-10 § 102

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunchef
Socialnämnden
Socialchef
Webben
Diariet

§ 95

Dnr KS23-468 002

Delegationsordning enligt kommunstyrelsens reglemente

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Delegationsordning enligt kommunstyrelsens reglemente, att gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Vid årsskiftet 2023/2024 införs en ny lag som reglerar systemet Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). Den nya lagen tydliggör hur systemet ska fungera och reglerar ansvarsförhållandena mellan systemets olika aktörer. Förändringen leder till att kommuner och regioner behöver bestämma vem eller vilka inom organisationen som ska ha behörighet att skyndsamt kunna besluta om att begära sändning av ett VMA. Det ska framgå i delegationsordningen.

För att underlätta när ordinarie delegat inte har möjlighet att besluta enligt delegationsordningen har ett stycke om hantering av delegationsbeslut införts. Den ger kommunchef övergripande delegationsrätt för alla delegerade beslut till tjänsteperson. Den tydliggör även att vikarie eller förordnad tjänsteperson har samma rätt som ordinarie arbetstagare. Kommunchef ges möjlighet till vidaredelegering av delegationsbeslut.

Andra tillägg och justeringar som genomförs:

- Rätt att kunna företräda stiftelser och teckna dessa stiftelsers namn och firma
- Rätt att företräda Bjurholm kommuns talan i mål och ärenden där kommunen intar parts- och sakägarställning.
- Delegation till infrastruktursamordnare som tidigare var kopplat till samverkan med Vännäs kommun.
- Fastighetschef får delegation på att förhandla, teckna och säga upp hyresavtal vid hyra av externa fastighetslokaler.

§ 95 (forts)

Dnr KS23-468 002

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-12

Förslag Delegationsordning enligt kommunstyrelsens reglemente

Delegationsordning enligt kommunstyrelsens reglemente antaget av kommunstyrelsen 2023-05-23 § 51

Beslutet ska skickas till

Kommunchef

Webben

Diariet

§ 96

Dnr KS23-467 168

Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar Delegationsordning personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente.

Sammanfattning av ärendet

I förslag till revidering av reglemente, Delegationsordning Personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente föreslås en ändring i Personal och organisationsärenden punkt 2.4

” Teckna lokala kollektivavtal som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare ”

Enligt gällande delegationsordning är kommunstyrelsens arbetsutskott beslutande i ärendet. Förslag till förändring är att beslutande i ärendet delegeras till personalchef i samråd med kommunchef.

För övrigt föreslås en revidering av förteckning 1 utifrån förändringar i organisationen.

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-14

Förslag Delegationsordning Personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente

Delegationsordning Personalärenden enligt kommunstyrelsens reglemente § 11, antagen av kommunstyrelsen 2022-10-04 § 48

Beslutet ska skickas till

Kommunchef
Personalchef
Webben
Diariet

§ 97

Dnr KS23-464 613

Taxa terminsavgifter för musikskolan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxa terminsavgifter för musikskolan. Taxan ska börja gälla från och med 2024-01-01.

Sammanfattning av ärendet

För elevers deltagande i musikskolans verksamhet och för hyra av musikinstrument tas en terminsavgift ut av vårdnadshavare. Ansvarig för debitering är biblioteks- och kulturchef.

Nuvarande taxa:

Avgift	600 kr/termin
Syskon 1	250 kr/termin
Syskon 2 och 3	150 kr/termin
Extra lektion för elev (fler instrument)	250 kr/termin
Hyra av musikinstrument	250 kr/termin

Förslag till ny taxa att gälla fr o m år 2024

Avgift	650 kr/termin
Syskon	400 kr/termin
Extra lektion för elev (fler instrument)	400 kr/termin
Hyra av musikinstrument	250 kr/termin

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13
Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2023-11-06 § 28
Förslag Taxa terminsavgift på musikskolan

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kultur- och utbildningsnämnden
Skolchef
Biblioteks- och kulturchef
Webben
Diariet

§ 98

Dnr KS23-465 806

Taxa för förseningsavgifter och övriga avgifter för biblioteksverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxa för förseningsavgifter och övriga avgifter för biblioteksverksamheten som gäller från 2022-01-10.

Sammanfattning av ärendet

Gemensamma regler och avgifter gäller för de folkbibliotek som ingår i Umeåregionens bibliotekssamarbete. De gemensamma reglerna för Umeåregionens bibliotek finns beskrivna i dokumentet "Gemensamma regler för Umeåregionens folkbibliotek" och är antaget av URAX, Umeåregionens arbetsgrupp för biblioteksfrågor med beslutanderätt 2022-01-10.

Ansvarig för att uppdatera och ändra regler och avgifter är bibliotekschefer i de sex kommuner som ingår i Umeåregionen.

Gemensamma avgifter

Förseningsavgifter:

- Förseningsavgiften för sent återlämnade böcker är tre kronor per volym och dag. För det som återlämnas eller lånas om dagen efter förfalldatum utgår ingen förseningsavgift.
- Högsta avgift per återlämningstillfälle är 200 kronor.
- Förseningsavgift betalas från och med att man fyller 18 år. • För barn- och ungdomsböcker utgår ingen förseningsavgift.
- För Boken kommer-lån, lån av talböcker, lån via lantbrevbärare och lån i Biblioteksbussen utgår ingen förseningsavgift.

Räkning

- Förkommen bok enligt värdering
- Förseningsavgift se ovan
- Administrativ avgift 50 kronor per räkning

Vid återlämning efter räkning

- Förseningsavgift se ovan
- Administrativ avgift 50 kronor per räkning

§ 98 (forts)

Dnr KS23-465 806

Övriga avgifter

- Ersättning av skadat material enligt värdering
- Förkommet bibliotekskort vuxen 20 kronor, barn 10 kronor
- Fjärrlån från Norden ingen avgift
- Utlandslån utanför Norden, 200 kronor per volym

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13

Kultur- och utbildningsnämndens beslut 2023-11-06 § 29

Förslag Taxa för förseningsavgifter och övriga avgifter för biblioteksverksamheten

Bilaga, Gemensamma regler för Umeåregionens folkbibliotek

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

*Kultur- och utbildningsnämnden**Kommunchef**Skolchef**Biblioteks- och kulturchef**Webben**Diariet*

§ 99

Dnr KS23-397 706

Taxor och avgifter inom socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta Taxor och avgifter inom socialnämnden. Taxan börjar gälla från och med 2024-01-01.

Reservation

Socialdemokraterna och Centern reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Hemtjänstinsatser som beviljats enligt socialtjänstlagen (SOL) av biståndshandläggare debiteras för närvarande den enskilde enligt fyra nivåer. Städ hanteras enligt en separat taxa.

Omvärldsbevakning har gjorts av hur tio kommuner främst i Västerbotten men även i Norrbotten hanterar avgifter.

- fyra kommuner debiterar pris/timme. Kostnaden varierar mellan 225–435 konor/timme upp till maxtaxa.
- sex kommuner har system med nivåer.
- Det blir allt vanligare att kommuner går över till att debitera pris per timme för beviljade insatser.

I samband med att brukare beviljas insatser av biståndshandläggare lämnas blankett för inkomstuppgift ut, då görs en beräkning över brukarens betalningsförmåga. För de som saknar betalningsförmåga görs en jämkning av kostnaden såsom tidigare. Ingen debiteras mer än maxtaxa som årligen fastställs av regeringen.

Förslaget innebär att vi går över till att debitera den enskilde för beviljad tid, i stället för de fyra nivåerna som det tidigare debiterats för. Städet ska inkluderas i samma beräkning. Detta görs för att det finns behov av att öka intäkterna samt att lägga oss i paritet med andra jämförbara kommuner.

Priset per timme föreslås uppgå till 309 kronor för 2024.

Effekt för verksamheten: Ökade intäkter då brukaren når upp till maxtaxa vid 8,33 beviljade timmar/månad. Minska på antalet frågor kopplade till avgifter och fakturor för tjänstepersoner.

§ 99 (forts)

Dnr KS23-397 706

Konsekvens för den enskilde: Brukaren når upp i maxtaxa vid 8,33 beviljade timmar jämfört med tidigare 30 timmar/månad. Några få brukare med få insatser kommer att gynnas ekonomiskt.

För majoriteten av brukarna kommer de insatser hemtjänsten utför att bli dyrare, alla har dock ett skydd i maxtaxan samt jämkning för de med låg pension. Detta gör att kommunen inte kan debitera den enskilde för de faktiska kostnader som verksamheten har. Förhoppningen är att det ska underlätta för den enskilde att förstå avgifter och avgiftssystemet, vilket idag upplevs svårt och krångligt.

Komplettering i ärendet:

Det är 20 brukare vid dagens datum som är beviljad mer än 8,33 timmar/månad. Det är 22 brukare vid dagens datum som är beviljad mindre än 8,33 timmar/månad.

För de brukare som är beviljad få antal timmar exklusive städ kommer avgiften att bli högre. Exempel: en brukare är beviljad 7,5 timmar/månad, bara hemtjänst inget städ. Denne debiteras i dag 656 kronor/månad. Kostnaden kommer att bli 2 317 kronor/månad.

För de brukare som är beviljad få antal timmar inklusive städ kommer avgiften att bli högre men skillnaden kommer inte att bli lika stor. Exempel: en brukare är beviljad sex timmar/månad för både hemtjänst och städ. Denne debiteras idag 1 006 kronor. Kostnaden kommer att bli 1 854 kronor/månad.

För de sju brukare som enbart är beviljade städ kommer avgiften att bli lägre. Exempel: beviljad 1,5 timme/månad i städ. Denne betalar i dag 525 kronor/månad. Kostnaden kommer att bli 463,50 kronor.

Om brukaren inte har full betalningsförmåga eller att kostnaden överstiger maxtaxan kommer den att jämkas mellan de olika insatserna. till exempel hemsjukvård, larm, leveranskostnad för mat, hemtjänst och städ. Detta gör att det är svårt att ta fram exakta siffror på hur det slår för den enskilde men även kopplat till hur det kommer att påverka verksamhetens intäkter. Intäkterna förväntas dock öka.

§ 99 (forts)

Dnr KS23-397 706

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-13
Socialnämndens beslut 2023-11-08 § 38
Förslag Taxor och avgifter inom socialnämnden.
Bilaga, Beräkning skillnad inför ny hemtjänsttaxa
Taxor och avgifter inom socialnämnden antagen av
kommunfullmäktige 2023-10-30 § 39

Förslag till beslut på sammanträdet

Socialdemokraterna och Centern reserverar sig mot förslaget.
Tintaxan för hemtjänst ska ligga på 200 kronor/timme.

Motivering

Den utredning som presenteras ger vid hand att maxtaxa uppnås redan vid 8,33 timmars hemtjänst/månad vid en timdebitering på 309 kronor. Med nuvarande taxa slår maxtaxan in vid 30 timmar/månad. Utredningen visar även att den föreslagna taxan ökar intäkterna för verksamheten med ungefärligen 14 000 kronor/månad. I exemplet blir kostnadsökningen drygt 30% för de 42 brukare som redovisas. I vårt förslag på 200 kronor/timme skulle maxtaxan slå in efter 12,85 timmar/månad.

Verksamheten skulle med exemplet även vid 200 kronor/timme få en ökad intäkt på över 7 000 kronor/månad. Socialdemokraterna och Centern har brukare/anhörig-perspektivet i fokus i denna fråga då det handlar om en ny form av taxa. Systemet med tintaxa underlättar nog för både förståelsen hos brukare och för hanteringen i socialnämndens verksamheter. Incitamentet för en taxehöjning på 30% är dock hölj i dunkel.

Det finns naturligtvis en risk vid en upplevd orimlig taxeökning att brukare av kostnadsskäl väljer att helt avstå kommunala servicen med hemtjänst, med ökad otrygghet och mänskligt lidande som följd.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Omröstning begärs

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till liggande förslag

Nej-röst för bifall till Socialdemokraternas och Centerns förslag.

§ 99 (forts)

Dnr KS23-397 706

Omröstningsresultat

Med fyra ja-röster för liggande förslag och fyra nej-röster för Socialdemokraternas och Centerns förslag har ordförande utslagsröst och beslutar att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Örjan Svensson (KD)	X		
Gunilla Forsberg (KD)	X		
Linda Berglund (S)		X	
Christer Jonasson (SD)	X		
Martin Berglund (S)		X	
Per-Olof Lidestav (C)		X	
Bengt Sundling (M)	X		
Jesper Vestman (S)		X	
Monika Sandelin (M)			X

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Socialnämnden
Socialchef
Webben
Diariet

§ 100

Dnr KS23-038 041

Omfördelning av nämndsramar 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att omfördela nämndsramar 2024 enligt följande.

Nämnd	Beslutad ram, tkr	Ny ram, tkr	Förändring
Kommunstyrelsen	23 565	23 265	-300
Socialnämnden	68 775	69 075	+300
Kultur- och utbildningsnämnden	81 105	81 105	0
Miljö- och byggnämnden	3 255	3 255	0

Sammanfattning av ärendet

På grund av organisationsförändringar där verksamheten Arbetsmarknad och Integration, AMI, flyttar från kommunstyrelsen till socialnämnden, ska den prioritering som Arbetsmarknad och Integration, AMI, blev tilldelad 2024 följa med verksamheten.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-02

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunchef

Socialchef

Ekonomichef

Diariet

§ 101

Dnr KS23-449 042

Utökad investeringsbudget för ombyggnad och renovering av Bjurholms brandstation, fastighet Fyrkanten 2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige utöka investeringsbudgeten med 3 500 000 kronor för ombyggnad och renovering av Bjurholms brandstation på fastigheten Fyrkanten 2.

Sammanfattning av ärendet

Bjurholms brandstation har stora renoveringsbehov främst på grund av ålder och arbetsmiljö. 2021-12-13 tog kommunfullmäktige beslut om att påbörja genomförandet av ombyggnad och renovering av brandstationen på fastigheten Fyrkanten 2.

2022-06-13 tog kommunfullmäktige beslut om att investeringsbudget 2023 skulle ge förutsättning för kommande renoveringsbehov. Investeringsbudgeten under år 2023 beslutades till 30 000 000 kronor.

Det upphandlade och vinnande anbudet täcks inom beslutad investeringsbudget. Men i alla projekt, särskilt då man renoverar tillkommer det ändrings och tillägsarbeten, så kallade "ätor". Dessa brukar vara cirka 10% av den planerade byggkostnaden. Även byggindex har gått upp med 18 % sedan kalkyl gjordes, vilket medför att projektet inte kommer att kunna hålla beslutad budget om man ska ta hänsyn till "ätor".

Kommunfullmäktige bör därför tillskjuta investeringsmedel för investeringen för att brandstationen ska kunna färdigställas. En utökad investeringsbudget kommer även att medföra ökade kostnader med avskrivningar för räddningstjänsten.

Planerad projektgenomförandetid är juni 2023 till september 2025.

Beslutsunderlag

Fastighetschefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-02

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige, *Fastighetschef, Ekonomichef, Diariet*

§ 102

Dnr KS23-485 042

Investeringsbudget för genomförandet av tilläggsoptioner i samband med projekt Diamanten

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta investeringsbudget med 8 500 000 kronor för genomförande av optioner i samband med projekt Diamanten:
 - Parkeringsplatser vid ny skolskjutsangöring
 - Parkeringsplatser vid Folkets hus
 - Bergvärmepump som komplement
 - Utomhusutrustning innergård
- uppdra till budgetberedningen att planera för reservkraft till Diamanten i kommande budgetarbete 2025/2026.

Reservation

Sverigedemokraterna och Bengt Sundling (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Projekt Diamanten, som innebär ett nytt särskilt boende för äldre, förskola, produktionskök samt skolmatsal har pågått sedan 2019. En upphandlad entreprenör, NCC har tillsammans med kommunen i samverkan genomfört detaljprojekteringen av projektet under 2023.

Projekteringen har gått ut på att ta fram slutliga systemhandlingar som dessutom varit grunden till en kontraktssumma. Kontraktssumman innehåller kostnaden (riktkostnad plus arvode) för hela projektet som har sin utgång i kravspecifikationerna. Kontraktssumman har även med en ny skolskjutsangöring som är avgörande för att kunna genomföra projektet men som dessutom bidrar till en bättre och trafiksäkrare skolskjutsmiljö.

Den av kommunfullmäktige beslutade investeringsbudget för projekt Diamanten är tillräcklig för att besluta om ett genomförande av FAS 2, det vill säga att påbörja byggandet av Diamanten. Projektet klarar därmed av att leverera kraven som funnits och uppnår ändamålet med statsbidraget för ekonomi i balans. Det har även funnits önskemål om att vissa beståndsdelar ska inkluderas. Men den kontraktssumman som är presenterad för projektet rymmer inte alla önskemål inom beslutad investeringsbudget.

§ 102 (forts)

Dnr KS23-485 042

Dessa beståndsdelar finns med som optioner till projektet och är möjliga att genomföra om investeringsmedel särskilt kan tas fram. Optionerna för de beståndsdelarna är följande:

Parkeringsplatser vid Folkets hus

I projekteringen har en parkering placerats vid gaveln av Folkets Hus. Det är 46 bilplatser som kan utnyttjas lämpligast av personal, besökare till Diamanten, Folkets Hus och skola. Se bilaga 1 Option Diamanten.

Optionens prissumma: 2 750 tkr

Parkeringsplatser vid skolskjutsangöring

I projekteringen med skolskjutsangöringen har en parkering placerats i dess närhet. Det är 44 bilplatser varav två handikapplatser. Parkeringsplatserna kan utnyttjas lämpligast av personal, besökare till simhall, gym, bowlinghall, Folkets Hus och skola. Detta påverkar inte skolskjutsangöring som redan finns prioriterad i projektet. Se Bilaga 2 Option Skolskjutsangöring.

Optionens prissumma: 3 750 tkr

Bergvärmepump som komplement

Värmekällan till fastigheten planeras att vara fjärrvärme i första hand. För att kunna komplettera fjärrvärmem är bergvärme ett möjligt tillskott och möjliggör att tekniskt välja den värmekälla som är mest ekonomiskt för stunden och ger bättre driftsekonomi på sikt. Det kommer vara förberett med borrhål i backen för den redan planerade komfortkylan. Det underlättar komplettering med bergvärmepump som då kan använda samma borrhål utan att behöva borra nya.

Optionens prissumma: 800 tkr

Utomhusutrustning innergård

På innergården vid förskolan och äldreomsorgen är det även projekterat med lekplatsutrustning för förskolan samt bänkar och bord på utemiljön för de äldre.

Optionens prissumma: 1 200 tkr

§ 102 (forts)

Dnr KS23-485 042

Reservkraft

I kravspecifikationen har angetts att fastigheten bör förses med reservkraft. I projekteringen har det planerats att fastigheten kommer förberedas för reservkraft. Reservkraftsanläggningen planeras att placeras utanför fastigheten och kan kompletteras med senare. Se Bilaga 1 Option Diamanten.

Optionens prissumma: 3 800 tkr

Ekonomisk konsekvens

En utökning av investeringsbudgeten med 8 500 000 kronor bedöms vara möjlig att genomföra. Finansiering kan genomföras genom upplåning inom ramen för högsta låneram. Ökade kapitalkostnader tas inom ramen för kommande effektivisering som projekt Diamanten medför.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-17

Bilaga 1 Option Diamanten

Bilaga 2 Option Skolskjutsangöring

Reservationer

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet. Bifall till parkering vid ny skolskjutsangöring. Övriga tilläggsoptioner hänskjuts tills eventuellt behov föreligger.

Bengt Sundling (M) reserverar sig mot beslutet. Ny bussangöring på skolan är ett bra förslag, men det ska inte flätas samman med projekt Diamanten. Det ska göras ett separat beslut på bussangöringen.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunchef

Fastighetschef

Ekonomichef

Diariet

§ 103

Dnr KS23-470 101

Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande sammanträdes- och beredningsdagar för 2024:

1. **Sammanträdesdagar – tisdagar**
6 februari, 19 mars, 21 maj, 8 oktober, 26 november.
2. **Beredningsdagar – måndagar**
29 januari, 11 mars, 13 maj, 30 september, 18 november.

Sammanfattning av ärendet

Kommunsekreterare och nämndsekreterare har arbetat fram ett förslag på sammanträdesdagar för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder för 2024.

Kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder beslutar om sina egna sammanträden.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-14
Översikt sammanträden 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunsekreterare
Kommunchef
Ekonomichef
Webben
Diariet

§ 104

Information

Sammanfattning av ärendet

Vid varje sammanträde avsätts tid för information om aktuella händelser samt genomgång av gällande lagar inom nämndens verksamhetsområde.

Skolchef ekonomisk rapport från kultur- och utbildningsnämnden.

Ekonomichef ekonomisk rapport från kommunstyrelsen, socialnämnden och miljö- och byggnämnden.

Kommunchef projekt Diamanten, organisationsstruktur gemensam service, budget 2024 för styrelse och nämnder

Fastighetschef, nya återvinningscentralen, ÅVC

§ 105

Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till kommunstyrelsens arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut daterat 2023-11-07 § 19, Fördelning av bygdemedel 2023, Dnr KS23-437 143.

Beslut daterat 2023-11-14 § 20, Organisationsförändring inom socialnämndens verksamhetsområde, Dnr KS23-442 001

2. Kommunstyrelsens ordförande/Kommunchef

Yttrande daterat 2023-10-17, Fastighetsreglering – Ändring av kommungräns enligt 4:41 FBL, fastigheterna Hedlunda 1:33 och Storbrännan 1:1, Bjurholms och Vindelns kommuner, Västerbotten, Dnr KS23-427 247.

3. Ekonomichef

Beslut daterat 2023-10-01, Beslutsattestanter och ersättare kommunstyrelsen, Dnr KS23-165 002.

Beslut daterat 2023-11-13, Upptagande av lån, Dnr KS23-450 045.

4. Infrastruktursamordnare

Yttrande daterat 2023-11-17, Markupplåtelse för kampanj, A640.745/2023, Dnr KS23-480 319.

Yttrande daterat 2023-11-17, Markupplåtelse för litteraturvagn, A651.019/2023, Dnr KS23-478 319.

§ 106

Redovisning av meddelanden

Kommunfullmäktige

Beslut daterat 2023-10-30 § 34, Fyllnadsval revisor, Dnr KS23-413 102.

Beslut daterat 2023-10-30 § 36, Delårsrapport 2023 för Bjurholms kommun, Dnr KS23-395 042.

Beslut daterat 2023-10-30 § 37, Remissvar – Försäljning av fastighet Maskrosen 1, Dnr KS23-219 253.

Beslut daterat 2023-10-30 § 38, Taxa för offentlig kontroll och prövning inom livsmedelsområdet, Dnr KS23-396 406.

Beslut daterat 2023-10-30 § 39, Taxor och avgifter inom socialnämnden, Dnr KS23-397 706.

Miljö- och byggnämnden

Beslut daterat 2023-11-09 § 31, Ändring av taxor enligt prisindex för kommunal verksamhet, Dnr MBN23-299 406.

Länsstyrelsen

Beslut daterat 2023-10-10, Dispens att framföra motordrivet fordon i terräng på barmark i samband med diamantborrning och borrhålmätning inom Viskasjö nr 1001, Bjurholms kommun, Dnr KS22-1135 439.

Beslut daterat 2023-10-16, Beslut om revidering av kommunal, Dnr KS23-085 131.

Beslut daterat 2023-10-26, Regional miljömål för Västerbottens län 2023–2030, Dnr KS23-457 106.

Beslut om fördelning av anvisningar år 2024 till kommuner i Västerbottens län, Dnr KS23-458 133.

Post- och telestyrelsen, PTS

Beslut daterat 2023-11-03, Underrättelse om beslut om statligt stöd för utbyggnad av bredbandsinfrastruktur, 23-13307, Dnr KS23-483 005.

Revisorerna

Projektplan daterad 2023-10-13, Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna 2023, Dnr KS23-421 007.

§ 106 (forts)

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB

Rapport inkommen 2023-11-13, Årsuppföljning Lagen om brandfarliga och explosiva varor, LBE 2022, uppföljning av kommunernas tillståndsprövning och tillsyn, Dnr KS23-479 175.

Överförmyndarnämnden

Protokoll daterat 2023-10-04, Öfn § 143, Ekonomirapport regiongemensam verksamhet T2.

Umeå kommun

Protokoll daterat 2023-09-22, Umeåregionens nämnd för PA-system.

Region Västerbotten

Protokoll daterat 2023-09-28 § 198, Kommunernas anslag för samverkan inom regional utveckling 2024, RUN 474-2023, Dnr KS23-417 106.